

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом начальника відділу освіти
Донецької селищної ради
від 27.12.2024 № 173

ПЛАН ЗАХОДІВ на 2025 рік

щодо жорсткого режиму економії бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни

№ з/п	Зміст заходу	Виконавці	Термін виконання
-------	--------------	-----------	------------------

1	2	3	4
1.	Недопускати випадків «тіньової зайнятості» і випадків порушення законодавства про оплату праці	Керівники закладів освіти	протягом року
2.	Вжити заходів щодо безумовного виконання вимог статті 77 Бюджетного кодексу України у частині врахування в першочерговому порядку потреби в коштах: - на оплату праці відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; - на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку	Керівники закладів освіти	протягом року
3.	Забезпечити відповідність повноважень щодо здійснення витрат селищного бюджету на відповідний бюджетний період. Забезпечити під час виконання місцевого бюджету ефективне, економічне та раціональне використання бюджетних коштів в умовах воєнного стану. Спрямовувати в установленому порядку, вільні залишки коштів на	Керівники закладів освіти	протягом року

1	2	3	4
	забезпечення потреби у видатках на виплату заробітної плати та розрахунки за спожиті енергоносії до кінця року		
4.	<p>Установити ліміти споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожного закладу, виходячи з обсягів відповідних бюджетних асигнувань на рік.</p> <p>Забезпечити у повному обсязі проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ, інші енергоносії, комунальні послуги та послуги зв'язку та укладення договорів за кожним видом відповідних послуг з дотриманням встановлених відділом освіти лімітів споживання на енергоносії та комунальні послуги.</p> <p>Забезпечити в кожному закладі освіти виконання заходів з енергозбереження з метою зменшення витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв.</p>	група з господарчого обслуговування, керівники закладів освіти	протягом року
5.	<p>Здійснювати управління бюджетними коштами в межах установлених бюджетних повноважень із забезпеченням ефективного та економного, результативного і цільового використання бюджетних коштів в умовах воєнного стану, належної організації та координації роботи одержувачів бюджетних коштів, закладів освіти.</p> <p>Забезпечувати дотримання суворої фінансово-бюджетної дисципліни, вимог чинного законодавства України при проведенні закупівель товарів, робіт і послуг за рахунок бюджетних коштів.</p> <p>Здійснювати внутрішній контроль за повнотою надходжень, взяттям бюджетних зобов'язань одержувачами бюджетних коштів і витрачання ними бюджетних коштів, вжити заходів щодо недопущення виникнення кредиторської та дебіторської заборгованості.</p>	Керівники закладів освіти	протягом року

1	2	3	4
1	<p>Запобігати порушенням, що призводять до втрат фінансових ресурсів і майна.</p> <p>Здійснювати постійний моніторинг стану фінансово-бюджетної дисципліни одержувачів бюджетних коштів, закладів освіти, вживати заходів щодо повного і своєчасного усунення недоліків та порушень, а також запобігання їх у майбутньому.</p>		
6.	<p>Забезпечити у межах компетенції припинення використання бюджетних коштів (крім коштів, отриманих як гранти, міжнародна технічна допомога, благодійні внески, власних доходів закладів) для проведення заходів з відзначення пам'ятних та історичних дат, ювілеїв підприємств, установ та організацій, а також ювілеїв і вшанування пам'яті видатних осіб та інших подій (крім заходів, визначених Указами Президента України, централізованих культурно-мистецьких та урочистих заходів відділу освіти Донецької селищної ради, пов'язаних з відзначенням Дня Конституції України, Дня незалежності України, Дня Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні, Дня пам'яті жертв Голодомору, Дня Соборності України, Дня Героїв Небесної сотні, Дня Тідності та Свободи, Дня пам'яті жертв політичних репресій, Дня захисників та захисниць України, новорічних та різдвяних свят);</p> <p>друкування продукції, не пов'язаної з виконанням завдань і функцій органів державної влади та органів місцевого самоврядування.</p> <p>Забезпечити у межах компетенції припинення здійснення витрат для проведення: виставок, ярмарків, з'їздів, симпозіумів, конгресів за рахунок коштів загального фонду селищного бюджету, які не пов'язані із виконанням заходів регіональних програм.</p> <p>Забезпечувати проведення зазначених заходів за рахунок внесків їх учасників, спонсорів, коштів спеціального фонду кошторису бюджетних установ, які беруть у них участь, та інших джерел, не</p>	Керівники закладів освіти	протягом року

1	2	3	4
	заборонених законодавством		
7.	<p>Забезпечити у межах компетенції упорядкування штатної чисельності у межах затверджених асигнувань на оплату праці, не допускати збільшення такої чисельності.</p> <p>Установлювати та здійснювати нарахування підвищень до посадових окладів (ставок), надбавок, доплат, допомог, винагород, премій, інших заохочувальних виплат працівникам виключно в межах фонду оплати праці, затвердженого в кошторисах і планах використання бюджетних коштів по загальному та спеціальному фондах бюджету, або власних доходів, отриманих від впровадження господарської діяльності.</p>	Керівники закладів освіти	протягом року
8.	<p>Розробляти проекти нових селищних цільових програм та вносити зміни до існуючих цільових програм відповідно до реальних фінансових можливостей бюджету відділу освіти Донецької селищної ради та з урахуванням результативності їх виконання у минулі роки, а також із урахуванням пріоритетності видатків в умовах воєнного стану.</p> <p>Забезпечити оптимізацію та впорядкування діючих програм, що фінансуються за рахунок коштів селищного бюджету, шляхом визначення найпріоритетніших завдань і заходів та уникнення їх дублювання</p>	спеціалісти відділу освіти Донецької селищної ради	протягом року
9.	<p>Дотримуватись режиму жорсткої економії бюджетних коштів в умовах воєнного стану та забезпечити:</p> <p>проведення детального аналізу діючої мережі та штатів закладів, які фінансуються або отримують фінансову підтримку з селищного бюджету, з метою оптимізації видатків на її утримання;</p> <p>здійснення лише першочергових та невідкладних видатків,</p>	спеціалісти відділу освіти Донецької селищної ради	протягом року

1	2	3	4
	скорочення окремих неперіоритетних видатків з метою забезпечення фінансовим ресурсом захищених та соціально важливих видатків.		
10.	Надавати пропозиції щодо внесення змін до селищного бюджету на 2025 рік до відділу освіти Донецької селищної ради за особистим підписом керівника закладу освіти разом з обґрунтованими розрахунками. Зазначені пропозиції мають ураховувати необхідність забезпечення якісного надання публічних послуг при залученні мінімального обсягу бюджетних коштів та досягнення максимального результату при використанні визначеного бюджетом обсягу коштів. Пропозиції щодо помісячного перерозподілу коштів селищного бюджету на об'єкти (заходи, товари і послуги) в обов'язковому порядку надаються до відділу освіти Донецької селищної ради за особистим підписом керівника закладу освіти, з наведенням фінансового обґрунтування та причин проведення такого перерозподілу в розрізі об'єктів та заходів.	Керівники закладів освіти	протягом року
11.	Надавати заявки на фінансування видатків до відділу освіти Донецької селищної ради за підписом керівника та головного бухгалтера закладу освіти.	Керівники закладів освіти	протягом року
12.	Забезпечити своєчасне наповнення даними інформаційно-аналітичної системи управління плануванням та виконанням місцевих бюджетів «LOGISA» відповідно до наказу міністерства фінансів України від 30.08.2021 №488 «Про затвердження Порядку обміну інформацією між міністерством фінансів України та учасниками бюджетного процесу на місцевому рівні.»	Керівники закладів освіти	протягом року

1	2	3	4
13.	Розробити та затвердити плани заходів дотримання жорсткого режиму економії бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни в 2025 році.	Керівники закладів освіти	до 10 березня 2025 року
14.	Інформувати відділ освіти Донецької селищної ради про виконання плану заходів щодо дотримання жорсткого режиму економії бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни.	Керівники закладів освіти	щокварталу до 5 числа

Начальник відділу освіти

Тетяна ШЕЛЕСТ