



ДОНЕЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВІДДІЛ ОСВІТИ ДОНЕЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ІЗЬОМСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

19.03.2025 року

с-ще Донець

№ 02

Голова – Шелест Т.В.

Секретар – Жеребна Ю.В.

Присутні – 9 керівників закладів освіти Донецької селищної ради

Порядок денний:

1. Про проведення акції з благоустрою «За чисте довкілля».

Оксана МАТУС, спеціаліст I категорії відділу освіти

2. Про проведення тижня з охорони праці та заходів Цивільного захисту.

Оксана МАТУС, спеціаліст I категорії відділу освіти

3. Про результати проведення I і II етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт МАН.

Мирослава ГАЙДАЙ, головний спеціаліст відділу освіти

4. Про результати проведення II, III етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів.

Мирослава ГАЙДАЙ, головний спеціаліст відділу освіти

5. Про результати вивчення професійної діяльності педагогічних працівників П'ятигірського закладу дошкільної освіти (ясла-садок)

Діана КУЧЕРЕВСЬКА, головний спеціаліст відділу освіти

6. Різне

Питання №1

СЛУХАЛИ: Оксану МАТУС, спеціаліста I категорії відділу освіти про проведення акції з благоустрою «За чисте довкілля».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Оксані МАТУС, спеціалісту I категорії :

1.1. скоординувати участь закладів освіти та працівників відділу освіти в акції з благоустрою;

1.2. забезпечити контроль за виконанням запланованих заходів щодо участі в акції з благоустрою;

2. Покласти на керівників закладів освіти відповідальність за організацію та проведення заходів з благоустрою територій закладів освіти та закріплених ділянок

3. Керівникам закладів освіти:

3.1. розробити план заходів з благоустрою територій закладів освіти та закріплених ділянок

До 10.04.2025

3.2. забезпечити виконання запланованих заходів

У встановлені терміни

Питання №2

СЛУХАЛИ: Оксану МАТУС, спеціаліста I категорії відділу освіти про проведення тижня з охорони праці та заходів Цивільного захисту (виступ додається)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Директорам закладів загальної середньої освіти:

1.1. Провести у підпорядкованих закладах освіти «День цивільного захисту, в рамках якого провести з педагогічним колективом, адміністративно-господарським персоналом та учнями відпрацювання теоретичних знань та навичок щодо дій в умовах надзвичайних та екстремальних ситуацій воєнного характеру

24 квітня 2025 року

1.2. Розробити та довести до виконавців наказ про підготовку та проведення «Дня цивільного захисту»;

до 07 квітня 2025 року

1.3. Розробити та затвердити наказом план заходів з підготовки до проведення Дня цивільного захисту в закладі освіти

до 07 квітня 2025 року

1.4. Організувати проведення в «День цивільного захисту» тематичних класних годин, семінарів, бесід, вікторин з цивільного захисту, відкритих уроків з питань цивільного захисту та безпеки життєдіяльності, навчальних оглядів-конкурсів, демонстрацій відеофільмів та презентацій.

24 квітня 2025 року

1.5. Уточнити, а за необхідності, доопрацювати всі документи щодо плану дій при надзвичайних ситуаціях, плану реагування на надзвичайні ситуації

до 15 квітня 2025 року

1.6. Взяти участь у показових заходах «День цивільного захисту» в режимі онлайн на базі Андріївського ліцею №1

22 квітня 2025 року

2. Директорам закладів дошкільної освіти:

2.1 Провести у підпорядкованих закладах освіти «Тиждень безпеки дитини», в рамках якого провести для працівників навчання практичним діям щодо

захисту дітей дошкільного віку у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайної ситуації воєнного характеру на території закладу

21- 27 квітня 2025 року

2.2. Розробити та довести до виконавців наказ про підготовку та проведення «Тижня безпеки дитини» в закладі освіти

до 15 квітня 2025 року

2.3. Розробити план проведення «Тижня безпеки дитини» в закладі освіти

до 15 квітня 2025

року

2.4. Взяти участь у показових заходах «Тижня безпеки дитини» в режимі онлайн на базі Донецького закладу дошкільної освіти(ясла- садок) №2

23 квітня 2025 року

3. Директорам закладів освіти:

3.1 Висвітлювати хід проведення «Дня цивільного захисту» та «Тижня безпеки дитини», розміщуючи відповідні матеріали на сайтах закладів освіти.

3.2. Надіслати звіт про проведення «Дня цивільного захисту» та «Тижня безпеки дитини» спеціалісту I категорії Оксані МАТУС на електронну адресу: admin-gosviddil@ukr.net.

До 30 квітня 2025 року

3.3. Надіслати звіт про проведення «Тижня безпеки дитини» Діані КУЧЕРЕВСЬКІЙ, головному спеціалісту на електронну адресу: kyherevskayadiana@gmail.com

4. Директору Андріївського ліцею №1 Любові ЧАГОВЕЦЬ забезпечити проведення показових заходів «День цивільного захисту» в режимі онлайн на базі Андріївського ліцею №1.

22 квітня 2025 року

5. Директору Донецького закладу дошкільної освіти(ясла- садок)№2 Ірині БРИНЦЕВІЙ забезпечити проведення показових заходів «Тижня безпеки дитини» в режимі онлайн на базі Донецького закладу дошкільної освіти(ясла- садок)№2.

23 квітня 2025 року

6.Провести Тиждень охорони праці в закладах освіти Донецької селищної територіальної громади з нагоди Всесвітнього дня охорони праці під гаслом-

«Вплив штучного інтелекту та діджиталізації на безпеку та здоров'я працівників» з 28 квітня по 02 травня 2025 року.

7. Керівникам закладів освіти:

7.1. Розробити та затвердити план заходів щодо підготовки та проведення у 2025 році Тижня охорони праці з нагоди Всесвітнього дня охорони праці
До 15.04.2025

7.2. Організувати проведення заходів у закладі щодо підготовки та проведення у 2025 році Тижня охорони праці з нагоди Всесвітнього дня охорони праці .
з 28 квітня по 02 травня 2025 року

7.3. Надіслати фотозвіт та інформацію про виконання заходів з проведення Тижня охорони праці спеціалісту I категорії відділу освіти Оксані МАТУС на електронну пошту admin-gosviddil@ukr.net

02.05.2025 року

7.4. забезпечити висвітлення ходу проведення Тижня охорони праці на вебсайтах закладів освіти.

8. Спеціалісту I категорії відділу освіти Оксані МАТУС:

8.1. проаналізувати результати проведення Тижня охорони праці та підготувати проєкт наказу «Про результати проведення Тижня охорони праці в закладах освіти»

До 09.05.2025

Питання №3

СЛУХАЛИ: Мирославу ГАЙДАЙ, головного спеціаліста відділу освіти про результати проведення I і II етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт МАН (інформація додається)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Керівникам закладів загальної середньої освіти:

1.1. Проаналізувати результати I та II етапів Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України у 2024/2025 навчальному році.

1.2. Розробити заходи щодо поліпшення організаційного та науково-методичного рівня підготовки до конкурсу-захисту та активізації роботи з обдарованою учнівською молоддю.

Питання №4

СЛУХАЛИ: Мирославу ГАЙДАЙ, головного спеціаліста відділу освіти про результати проведення II, III етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів (інформація додається)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Керівникам закладів загальної середньої освіти

1.1. Здійснити аналіз якісних показників участі учнів закладів загальної середньої освіти Донецької селищної ради у II (територіальному) та III (обласному) етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів у 2024/2025 навчальному році.

1.2. Забезпечити обговорення результатів предметних олімпіад у закладах загальної середньої освіти з наступним якісним аналізом роботи вчителів щодо підготовки учнів до участі у II (районному) та III (обласному) етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів.

1.3. Здійснювати заходи щодо підвищення якості підготовки учнів до Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів.

1.4. Приділити окрему увагу вивченню педагогами закладів положень Профстандарту «Вчитель закладу загальної середньої освіти», зокрема щодо прогностичної компетентності вчителя

Питання №5

СЛУХАЛИ: Діану КУЧЕРЕВСЬКУ, головного спеціаліста відділу освіти про результати вивчення професійної діяльності педагогічних працівників П'ятигірського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) (довідка додається)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Педагогічним працівникам П'ятигірського закладу дошкільної освіти (ясла-садок):

1.1 Неухильно дотримуватись вимог нормативно правових документів, зокрема:

— рекомендацій щодо організації освітнього процесу в закладах дошкільної освіти у 2024/2025 навчальному році (лист МОН № 1/15368-24 від 27.08.24 року «Щодо організації освітнього процесу в 2024/2025 навчальному році у закладах дошкільної освіти»);

— Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти, затверджених наказом МОНУ від 04.03.2025 року № 407

1.2 використовувати освітнє середовище як засіб стимулювання дітей до самостійної та спільної діяльності, зокрема для інтеграції в освітній процес дітей з особливими освітніми потребами

Постійно

1.3 систематично проводити педагогічну діагностику освітніх досягнень вихованців, застосовуючи методи оцінювання реалізації освітньої програми: спостереження, бесіда, вивчення продуктів дитячої діяльності, спеціальні ігрові ситуації, найпростіші тести

Упродовж навчального року

1.4 використовувати результати педагогічної діагностики освітніх досягнень вихованців для визначення перспектив розвитку кожного вихованця (Індивідуалізації освіти конкретної дитини) та оптимізації освітнього процесу у групі в цілому

Постійно

1.5 впроваджувати інформаційно комунікаційні технології в освітньому процесі

Постійно

1.6 застосовувати цифрові засоби та електронні освітні ресурси під час професійної комунікації

з батьками вихованців та колегами

Постійно

1.7 орієнтуватися в інформаційному просторі та дотримуються правил безпечної поведінки в цифровому середовищі (медіаграмотність, цифрова гігієна)

Постійно

1.8 взаємодіяти з батьками на принципах педагогіки партнерства, надають їм рекомендації щодо розвитку, виховання та навчання їхніх дітей

Постійно

1.9 забезпечувати можливість батьків брати участь в освітньому процесі разом зі своїми дітьми за попереднім погодженням з керівником закладу освіти

1.10 проводити консультації для батьків (педагогічні(методичні), психологічні, інформаційні тощо) за темами, які є найбільш актуальними та затребуваними за результатами освітнього процесу

Постійно

1.11 проводити освітні заходи (курси, семінари, тренінги тощо), спрямовані на отримання практичних навичок батьками щодо розвитку, виховання та навчання Дітей

Постійно

1.12 систематично надавати батькам інформація про навчально-методичне забезпечення для здобуття дошкільної освіти

Постійно

1.13 дотримуватися правила академічної доброчесності, встановлені законодавством та закладом освіти, зокрема застосовувати надійну та достовірну інформацію, у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей надають посилання на джерела інформації

Постійно

1.14 формувати у вихованців повагу до честі та гідності людини, навички доброчесності

Постійно

1.15 ставитися з повагою до вихованців та інших учасників освітнього процесу

Постійно

1.16 об'єктивно і неупереджено визначати результати навчання, які демонструє дитина

Постійно

1.17 Забезпечити урізноманітнення форм роботи з національно-патріотичного виховання

Питання №6

СЛУХАЛИ: Тетяну ШЕЛЕСТ, начальника відділу освіти яка ознайомила керівників закладів освіти та спеціалістів відділу освіти з листом начальника Управління Служби безпеки України в Харківській області Олександра Куця від 13.03.2025 № 70/5/8-969 «Щодо протидії вчинення злочинів терористичного характеру». Тетяна Василівна наголосила усім присутнім про необхідність всебічної протидії вчинення злочинів терористичного характеру та проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи з учнями щодо недопущення втягування спецслужбами рф неповнолітніх осіб до протиправної діяльності терористичного характеру (інформація додається).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Керівникам закладів освіти:

1.1.Протягом березня 2025 року організувати зустрічі учнів з представниками правоохоронних органів

1.2.Забезпечити проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи з батьками з попередження випадків залучення неповнолітніх до кримінально протиправної діяльності з використанням месенджерів та соціальних мереж

1.3.Забезпечити висвітлення на сайтах закладів освіти та в соціальних мережах інформаційних матеріалів щодо попередження протиправної діяльності неповнолітніх

2. Педагогічним працівникам пропонуємо протягом року організувати заходи у закладах освіти, спрямованих на:

2.1.формування в учасників освітнього процесу гігієнічних навичок та засад здорового способу життя, зокрема звичок здорового харчування, фізичної активності, безпечної комунікації;

2.2.упровадження принципу недискримінації, в тому числі конфіденційності щодо наявності будь-яких дискримінуючих ознак;

запобігання вживанню учнями, іншими учасниками освітнього процесу тютюну, алкоголю, наркотичних засобів, інших речовин із психоактивною дією, унеможливлення їх розповсюдження та вживання в закладі освіти та на прилеглих до нього територіях;

2.3.упровадження в закладах освіти просвітницьких та профілактичних програм із протидії проявам насильства та булінгу (цькування) і їх попередження (у співпраці з працівниками психологічної служби);

2.4 проведення ефективних інформаційних кампаній для учасників освітнього процесу, спрямованих на популяризацію здорового та безпечного способу життя, профілактики інфекційних та неінфекційних захворювань, протидію поширенню

серед дітей та підлітків звичок, небезпечних для їх фізичного або психічного здоров'я;

Головуючий зборів
Секретар

Тетяна ШЕЛЕСТ
Юлія ЖЕРЕБНА