



Діти — це не тільки наша відповідальність, а й наше натхнення. Виховуючи їх, ми змінюємо майбутнє!

# Звіт директора Андріївського ЗДО (ясла-садок)

за 2024/2025 н.р.

КУРОЧКИ ТЕТЯНИ МИКОЛАЇВНИ

"Виховання – це серце освіти." – Аристотель



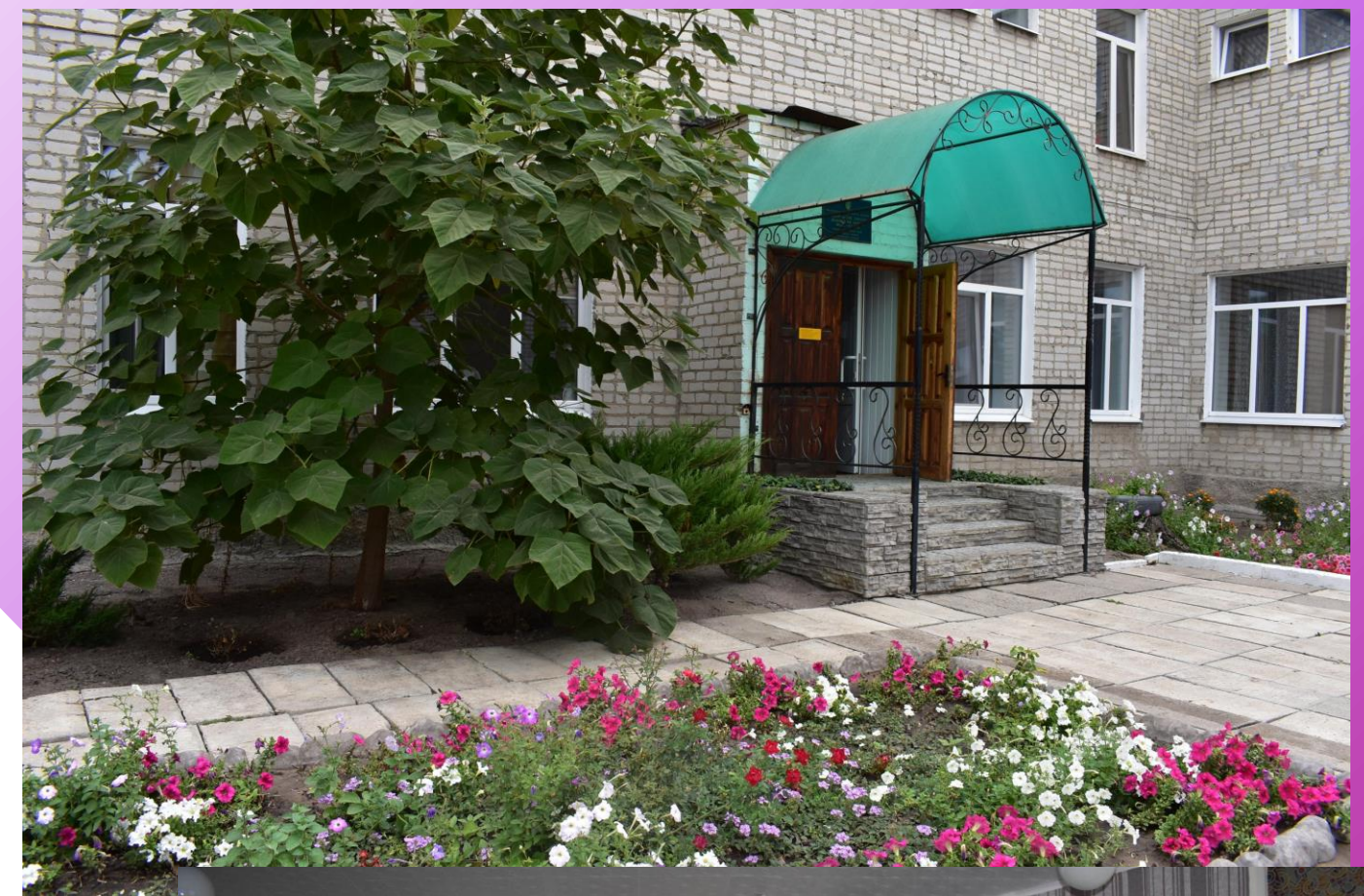
## Нормативна база

- Конституція України;
- Закон України «Про освіту», «Про дошкільну освіту»;
- Положення про заклад дошкільної освіти, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 12.03.2003р. № 305(зі змінами від 27 січня 2021 р. № 86);
- Базовий компонент дошкільної освіти (нова редакція);
- Санітарний регламент закладу дошкільної освіти;
- Закон України «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану» № 2136-IX від 15.03.2022;
- наказами та рекомендаціями Міністерства освіти і науки України і Міністерства охорони здоров'я України, іншими нормативно-правовими актами та Статутом закладу.



## Місія дитячого садка:

Створення безпечного, теплого та розвивального середовища, у якому кожна дитина зростає щасливою, пізнає світ через гру та творчість, отримує якісну дошкільну освіту і набуває життєвих навичок для успішного майбутнього.



## Візія дитячого садка:

Бути сучасним закладом дошкільної освіти, що сприяє всебічному розвитку дітей, формує їхню особистість на основі любові, поваги та індивідуального підходу. Виховувати допитливих, творчих і впевнених у собі дітей, готових до подальшого навчання та життя в суспільстві.





## Кількісний склад ЗДО

Функціонує 11 груп

10 груп загального  
розвитку

1 група інклюзивна

Проектна потужність  
214 місць





Освітній процес Андріївського ЗДО (ясла-садок)  
розпочався  
з 02.09.2024 року та тривав по 30.05.2025  
року.

Графік роботи закладу:  
працює за п'ятиденним робочим тижнем  
з 8 год 00 хв до 17 год 00 хв.

У ЗДО спілкування, навчання та ведення  
документації здійснюється  
державною мовою.





В закладі дошкільної освіти обладнано медичний, методичний кабінети, кабінет психолога, музична та спортивна зали, спортивний майданчик та ігрові майданчики. Ці приміщення оснащені, використовуються у відповідності до нормативних вимог за призначенням та раціонально. Групові приміщення забезпечені меблями та ігровим обладнанням, але потребують сучасного ремонту. Розвивальне середовище закладу організовано з урахуванням інтересів дітей і відповідає їх віковим особливостям.

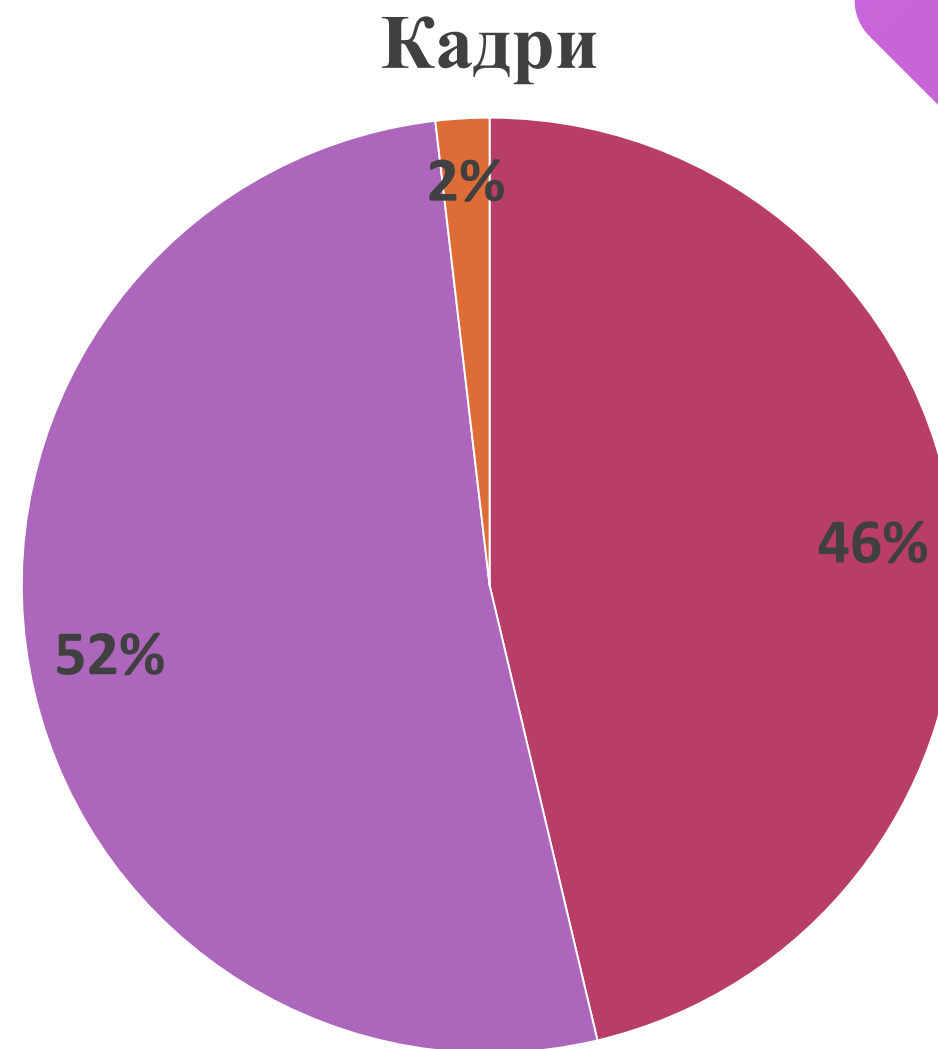




# КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Освітній процес в закладі забезпечують 54 працівників:

- 25 педагогів, у тому числі:
  - 1 директор
  - 1 вихователь-методист,
  - 1 практичний психолог,
  - 1 музичний керівник,
  - 1 інструктор з фізкультури,
- 19 вихователів,
- 1 асистент вихователя,
- 1 – медичний працівник,
- 28 – техпрацівників.

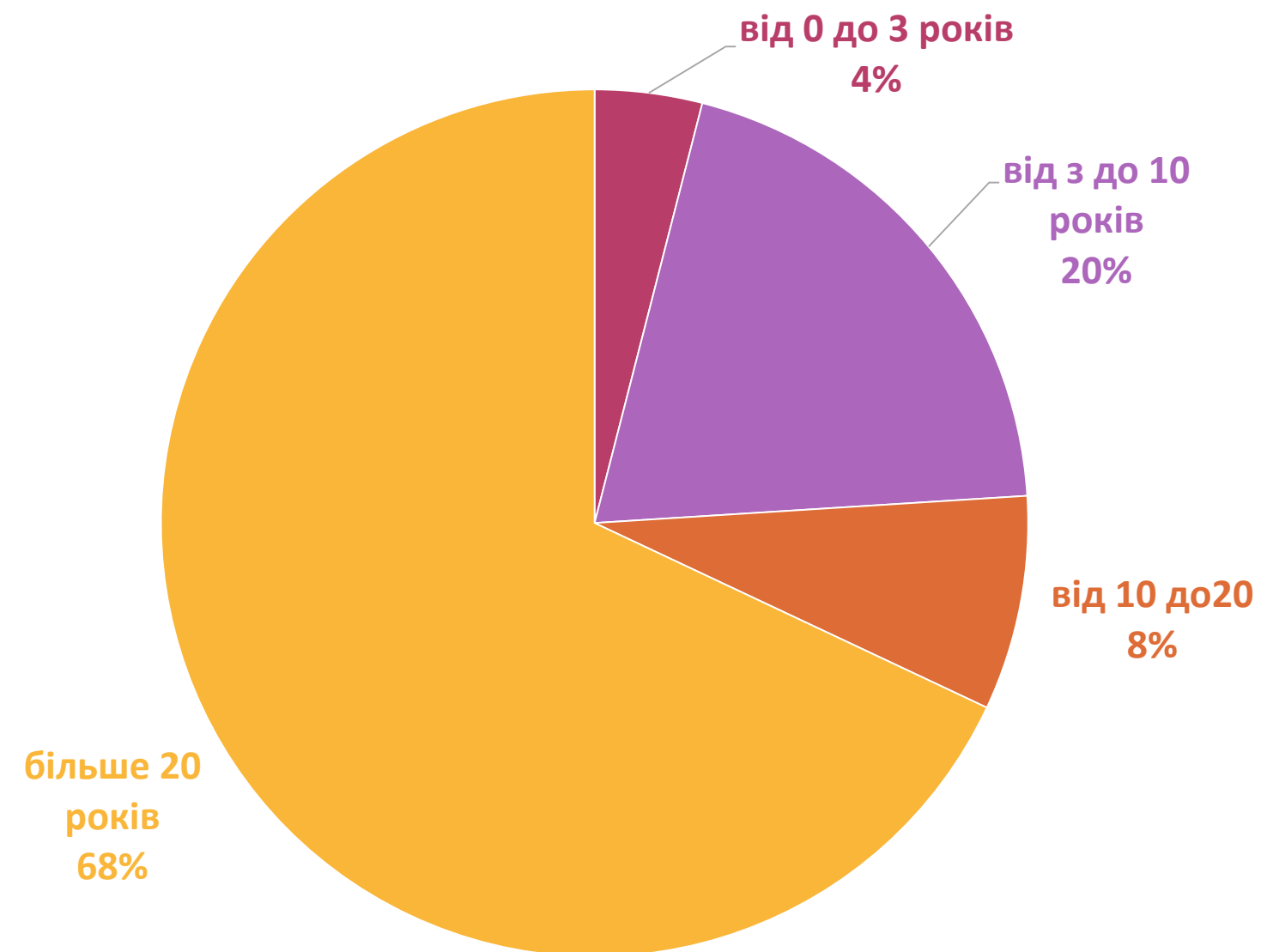


- Педагогічні працівники
- Технічні працівники
- Медичні працівники

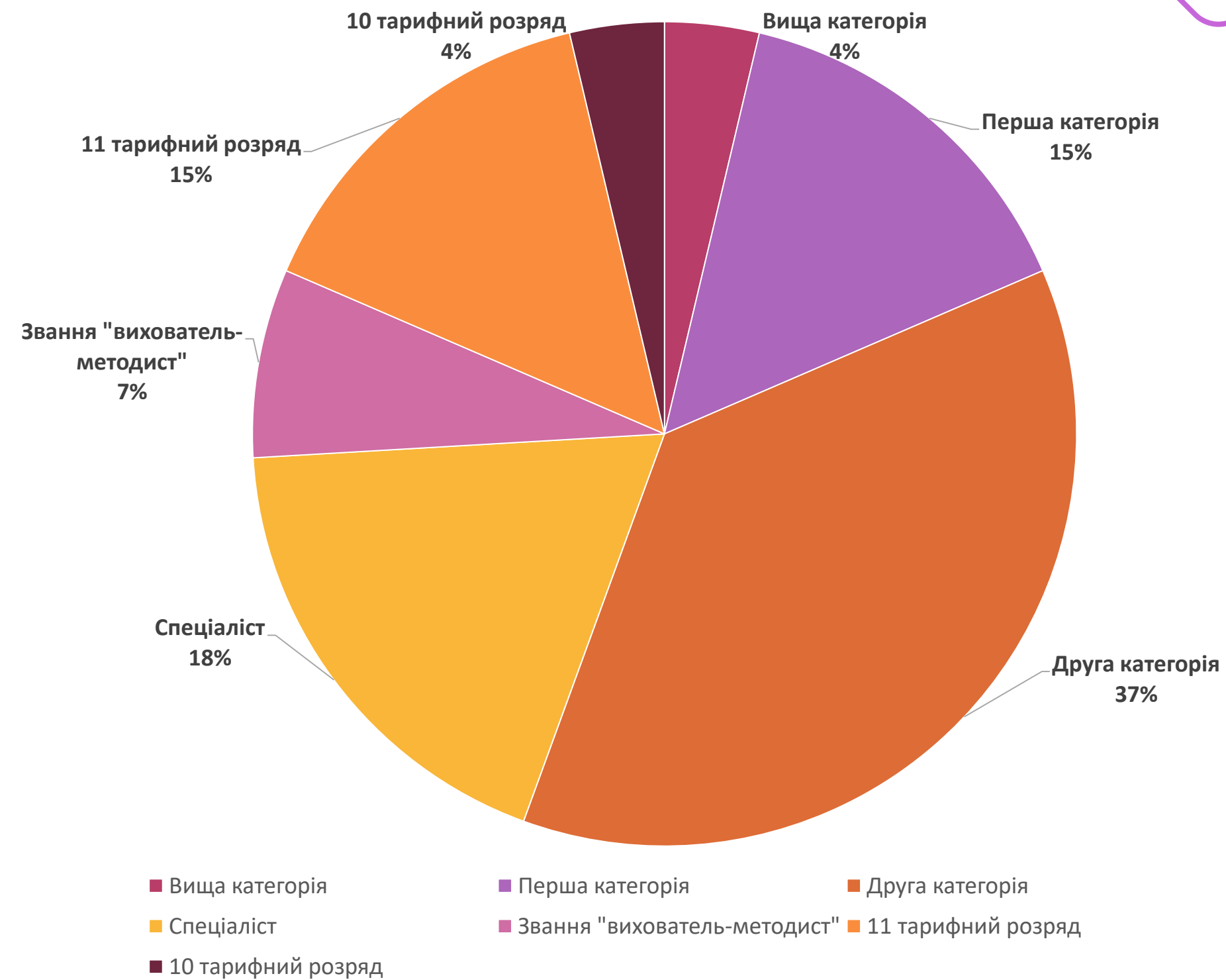




## За стажем роботи



## За рівнем кваліфікації







Атестація

Чергова

Позачергова

Кваліфікаційна категорія  
“спеціаліст другої категорії” - 3  
Звання  
“вихователь-методист” - 1

Кваліфікаційна  
категорія  
“спеціаліст” - 1

Кваліфікаційна категорія  
“спеціаліст другої  
категорії” - 5

Кваліфікаційна  
категорія  
“спеціаліст” - 1



# Підвищення кваліфікації педагогів





# Підвищення кваліфікації педагогів





# ПЕРСОНАЛЬНИЙ ВНЕСОК КЕРІВНИКА У ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ В ЗАКЛАД

- робота над проєктом “DREEM”
- налагодження ефективної взаємодії з батьками
- заохочування педагогів до створення власного цифрового контенту
- орієнтація педагогів на впровадження інноваційних педагогічних технологій, модернізацію освітнього середовища, використання інтерактивних форм роботи з дітьми тощо
- забезпечено організацію інклюзивного навчання дитини з ООП





# ПЕРСОНАЛЬНИЙ ВНЕСОК КЕРІВНИКА У ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ В ЗАКЛАДІ

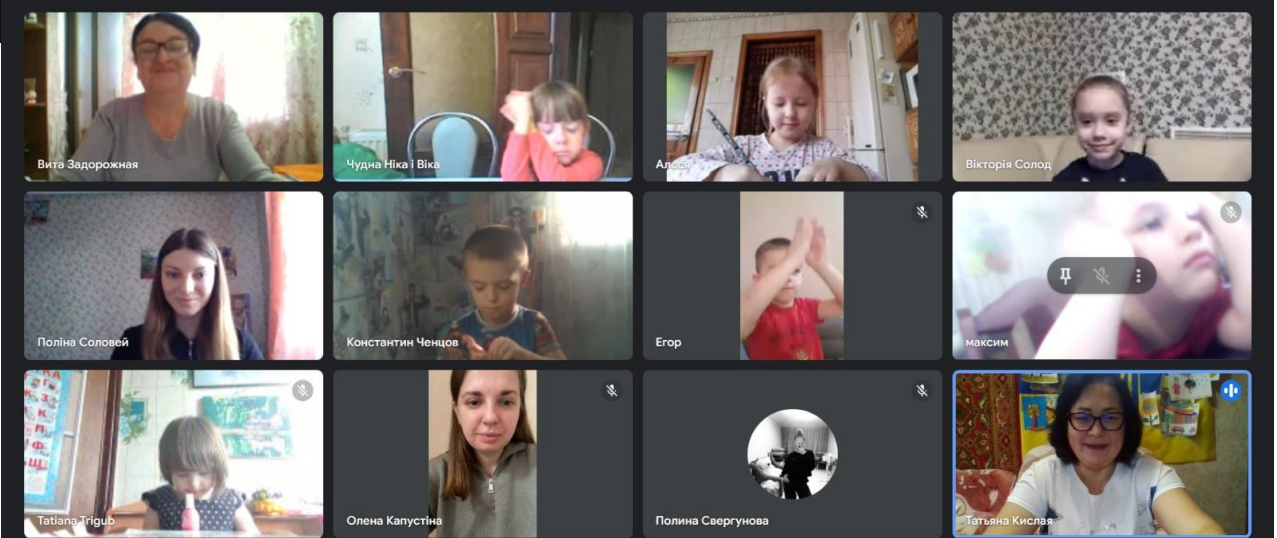
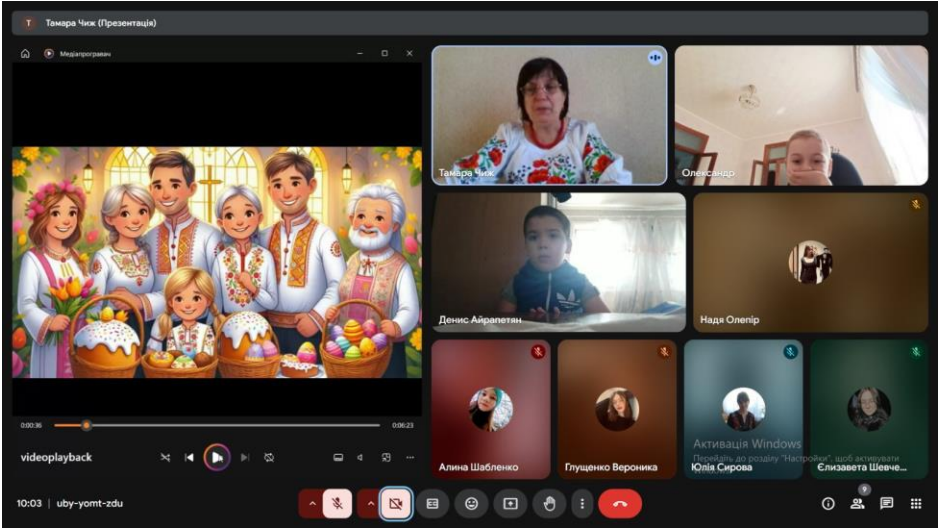
Протягом навчального року здійснювались різні види контролю:

- Підготовка до навчального року. Оснащення розвивального середовища
- Планування організації життєдіяльності дітей
- Ведення документації: якість, зміст, естетика оформлення
- Вивчення роботи педагогів, що атестуються
- Готовність педагогів до дистанційної роботи.
- Дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку
- Дотримання «Інструкції щодо організації охорони праці в ЗДО»
- Тематична перевірка «Стан роботи з громадянсько-патріотичного виховання»
- Тематична перевірка «Моніторинг рівня знань дітей старшого дошкільного віку»





# Співпраця з КОМУНАЛЬНИМ ЗАКЛАДОМ “ХАРКІВСЬКА ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНА АКАДЕМІЯ” Харківської обласної ради





# МЕТОДИЧНА РОБОТА З КАДРАМИ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ



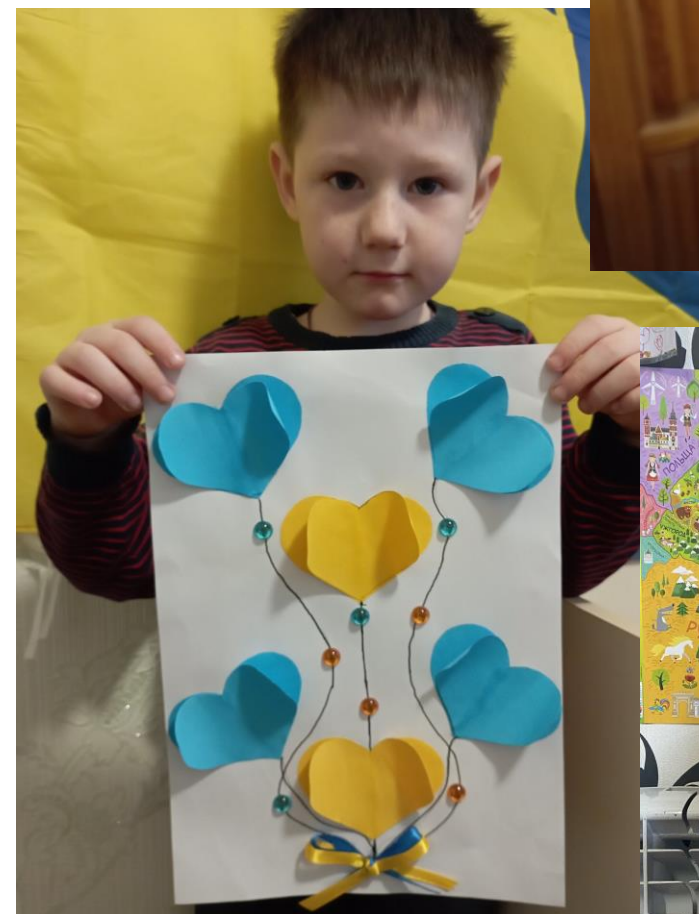


# Програмне забезпечення.





Провідним напрямом діяльності ЗДО у 2024/2025 навчальному році став напрям формування соціально-громадянської компетентності дітей дошкільного віку





# ПРІОРИТЕТНІ ЗАВДАННЯ ПОЛІПШЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ У 2024/2025 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ В УМОВАХ ВОЄННОГО СТАНУ

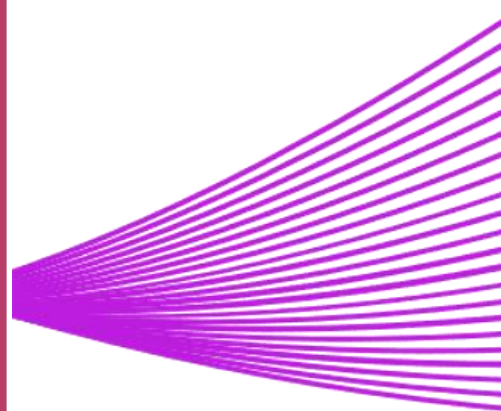


❑ Впровадження  
інновацій в  
освітній процес

❑ Удосконалювати  
освітній процес та  
спільну роботу  
педагогів та  
батьків вихованців  
з патріотичного  
виховання



❑ Оптимізувати  
роботу з розвитку  
зв'язного  
мовлення дітей  
дошкільного віку  
засобами ігрової  
діяльності





# Організація дистанційної роботи з дітьми

## Синхронне навчання

Онлайн-заняття (50%)

Використовуємо платформу Google Meet (100%)

Онлайн-заняття з дітьми молодшого та середнього віку проводимо не більше – 10 хвилин, старшого віку – 15 хвилин

## Асинхронне навчання

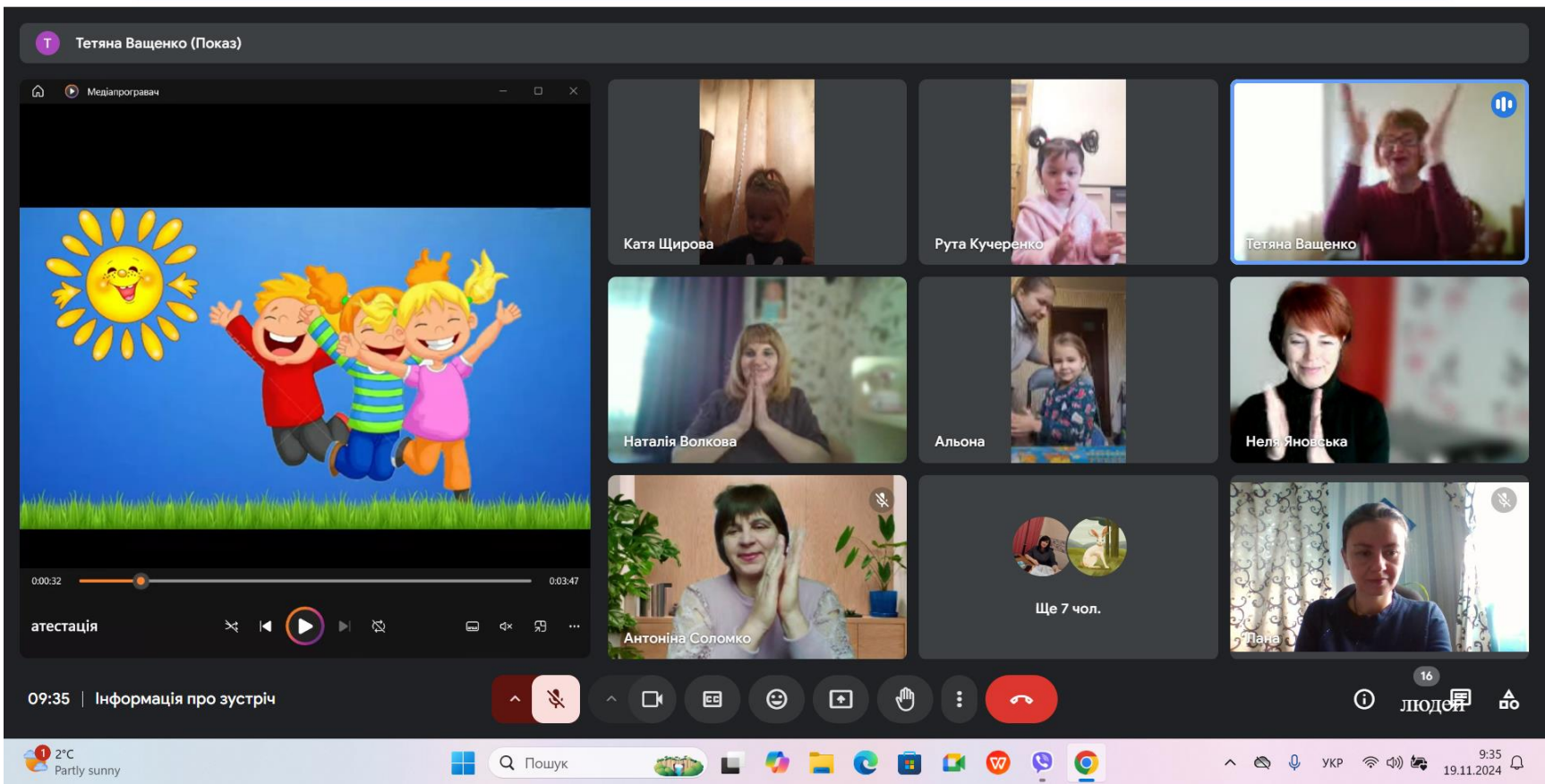
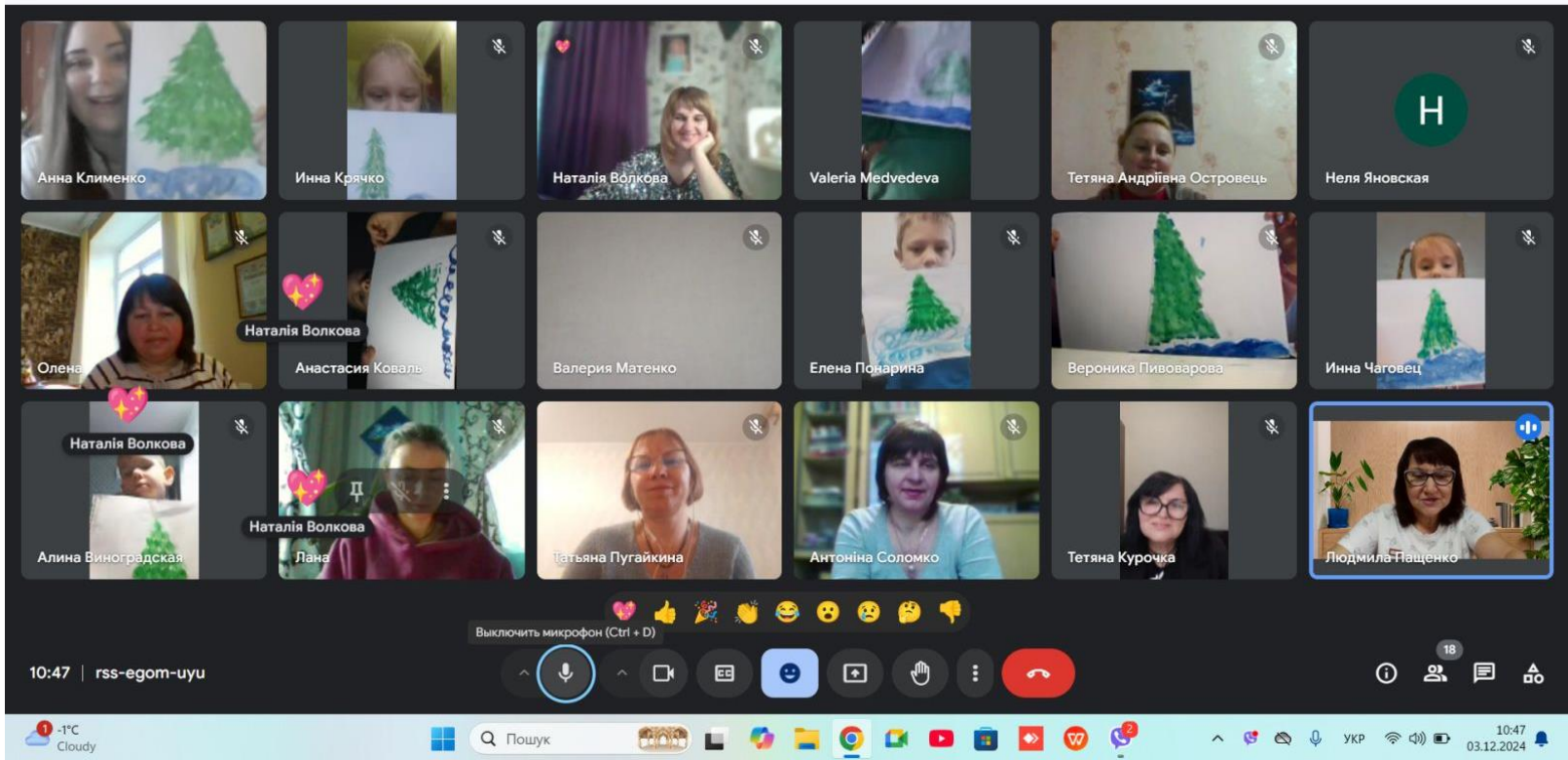
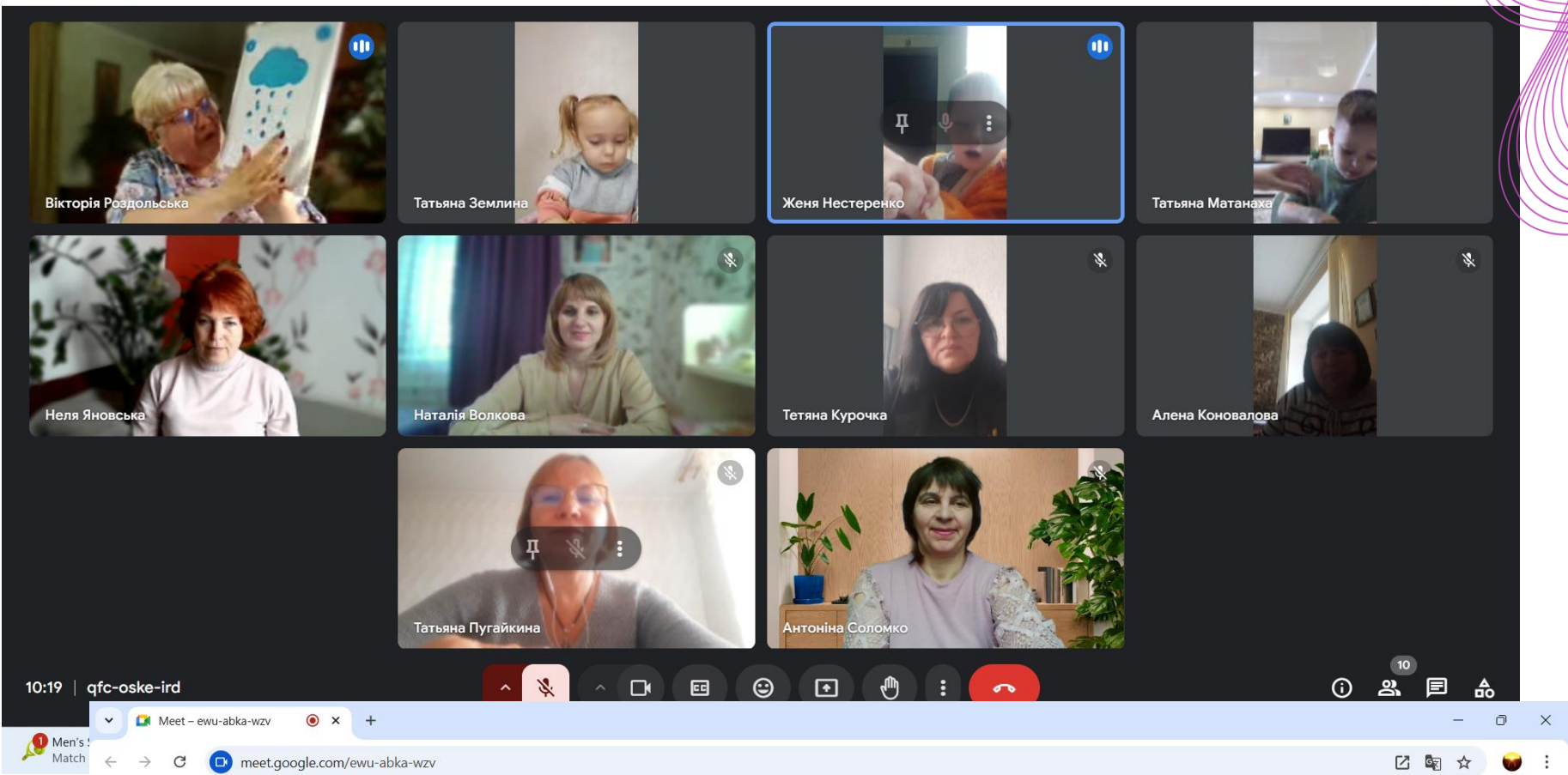
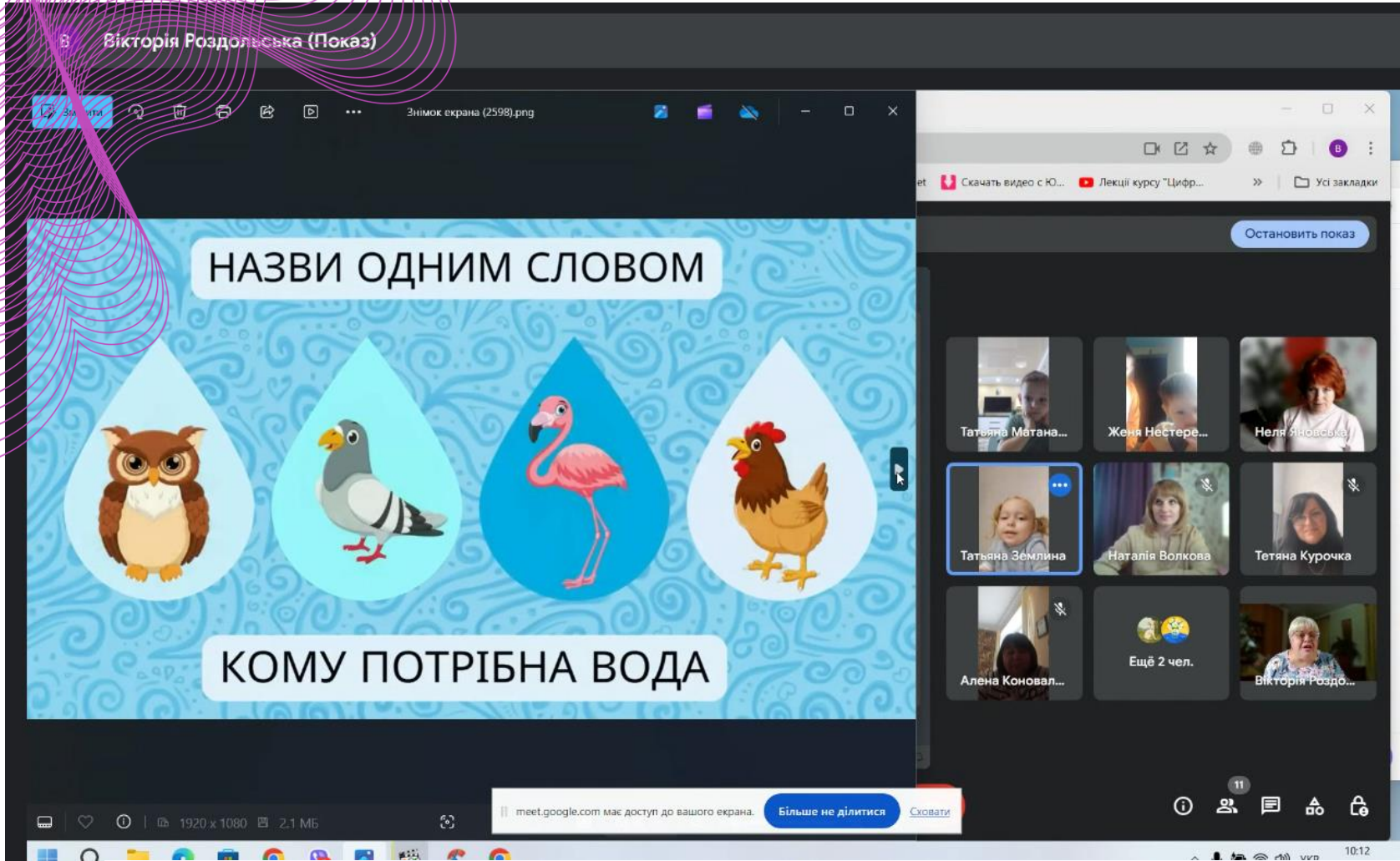
Відео заняття (50%)

Створюємо власні відео заняття, відео ролики та ін.

Використовуємо електронні методичні розробки рекомендовані МОН України

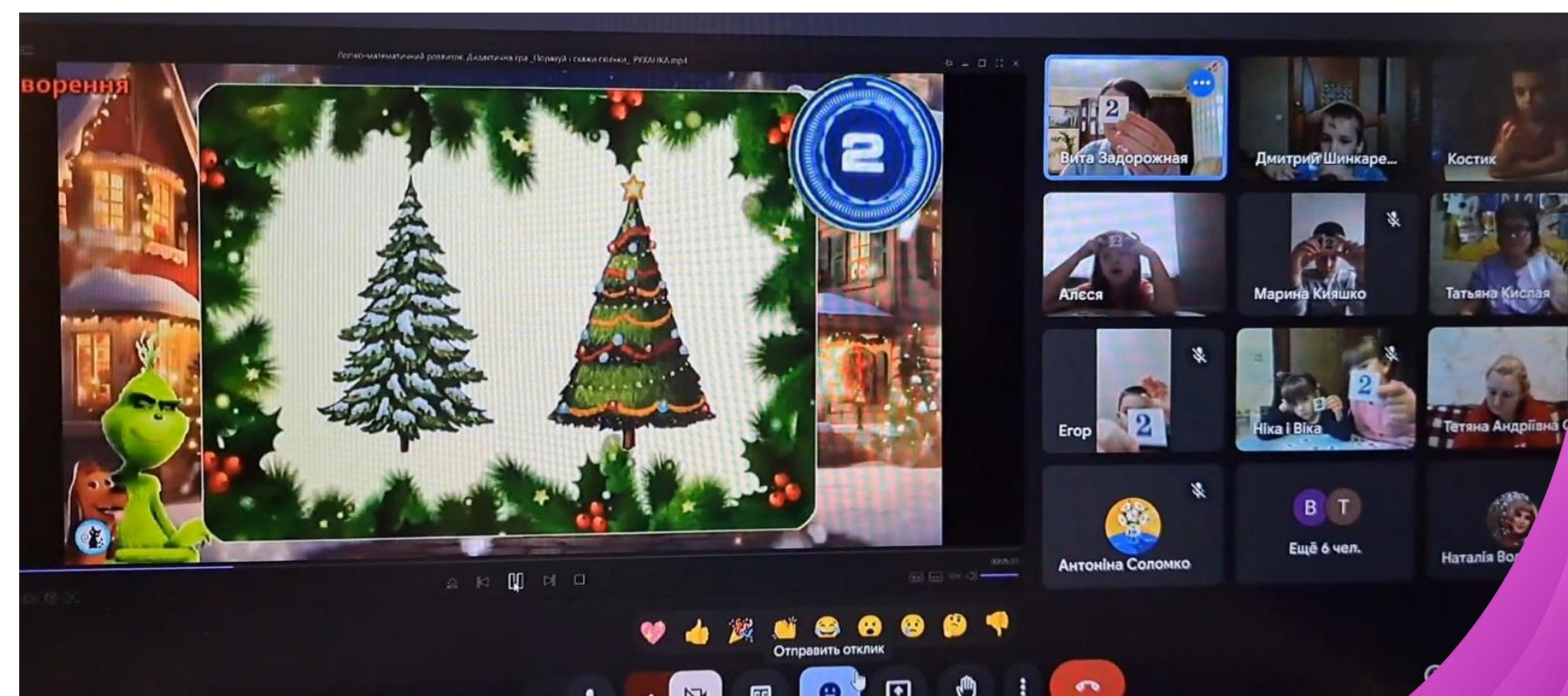
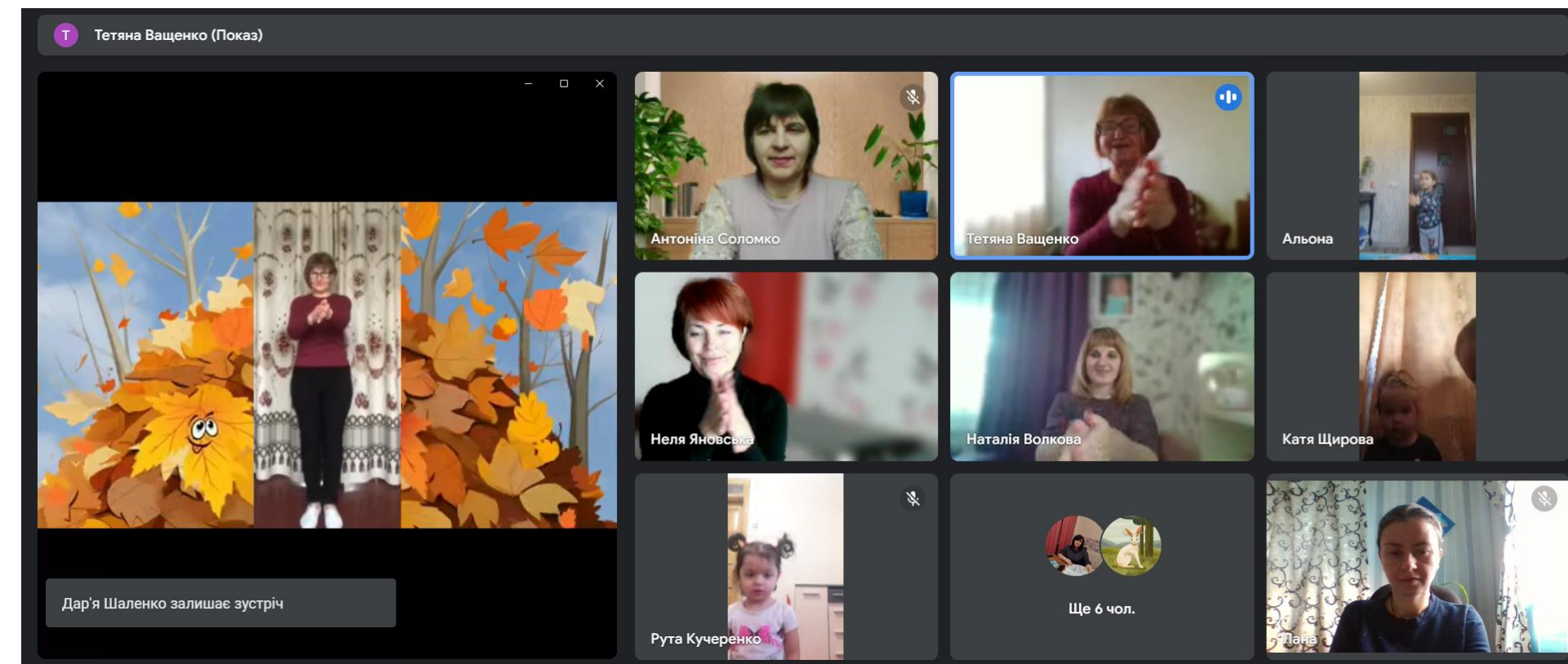
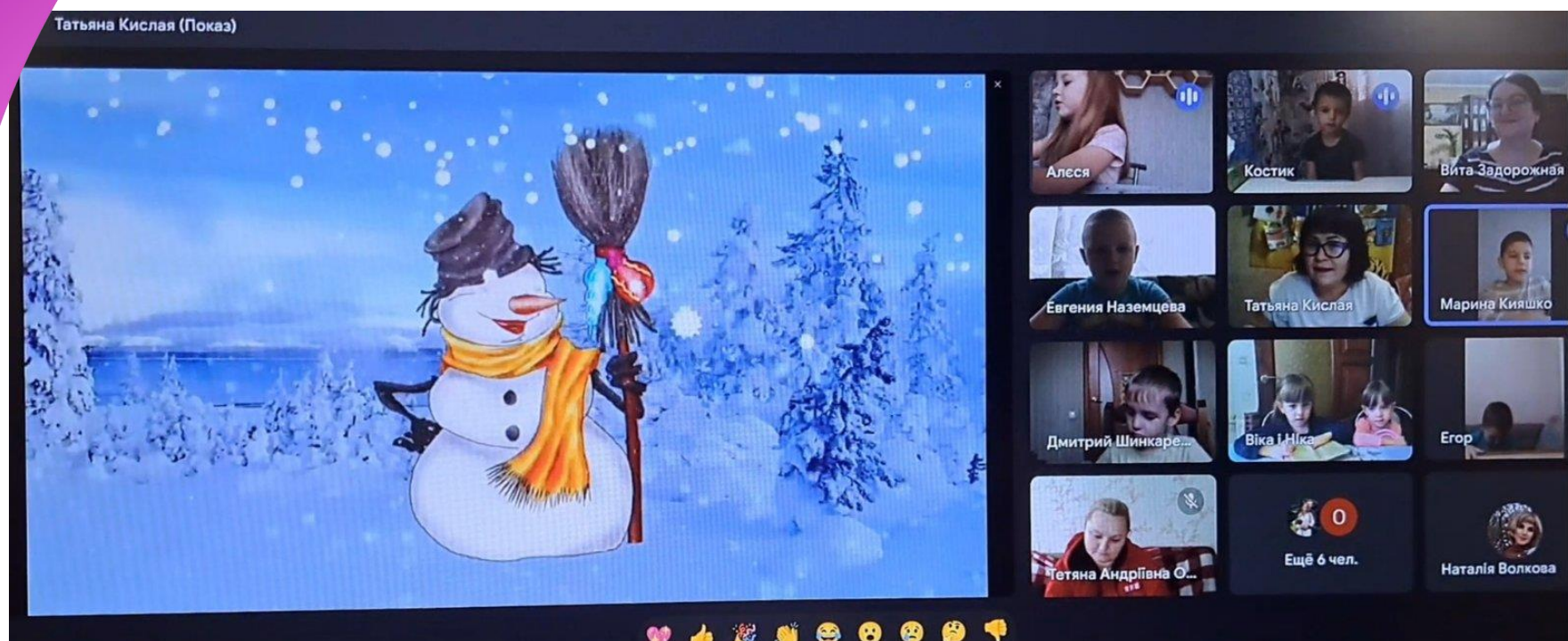


# Онлайн заняття. Колективні перегляди



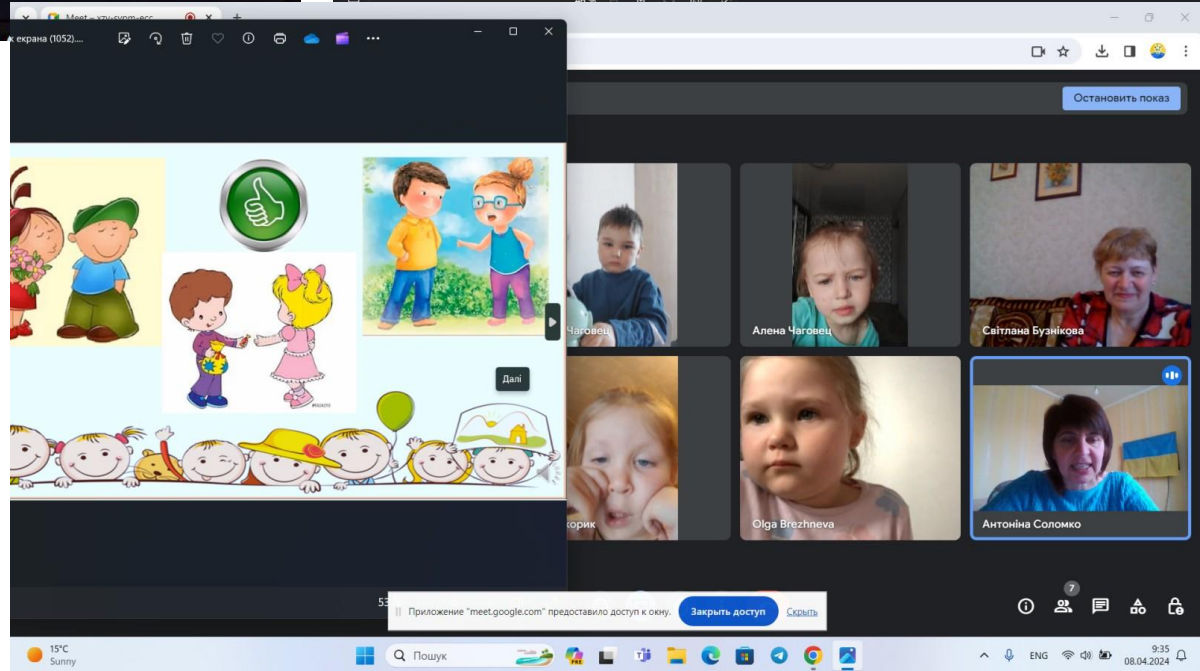
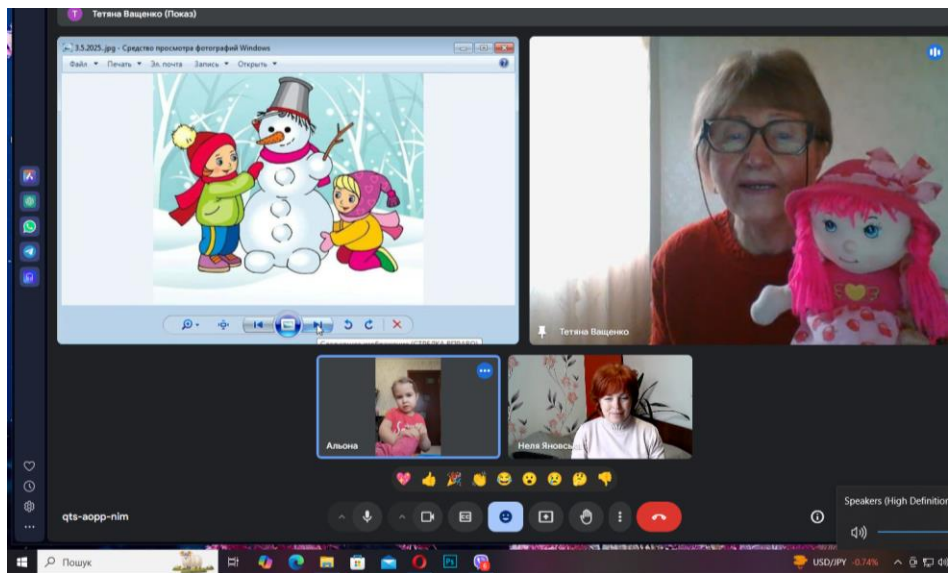
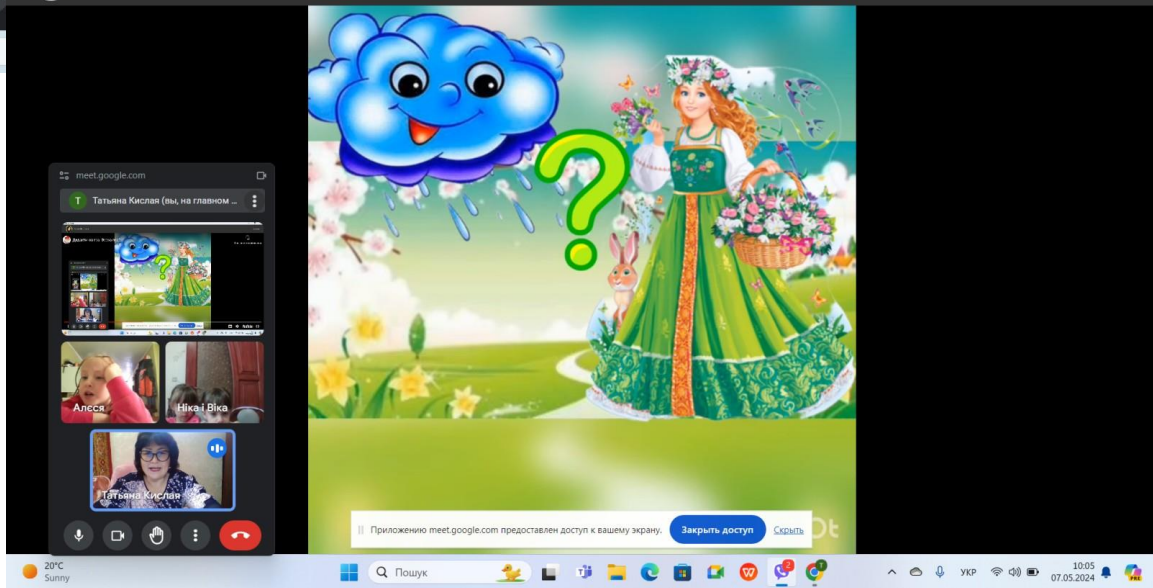
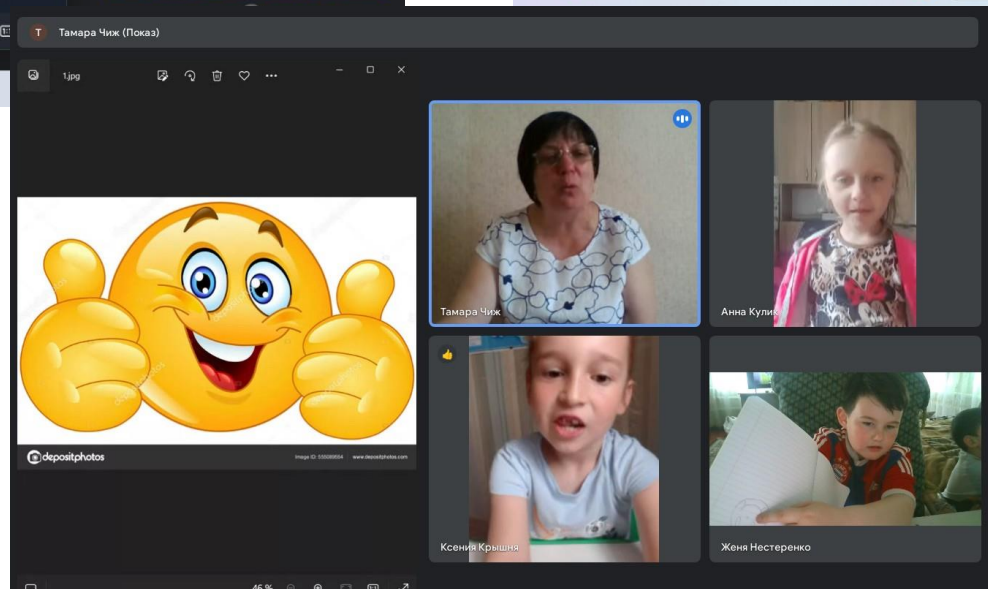
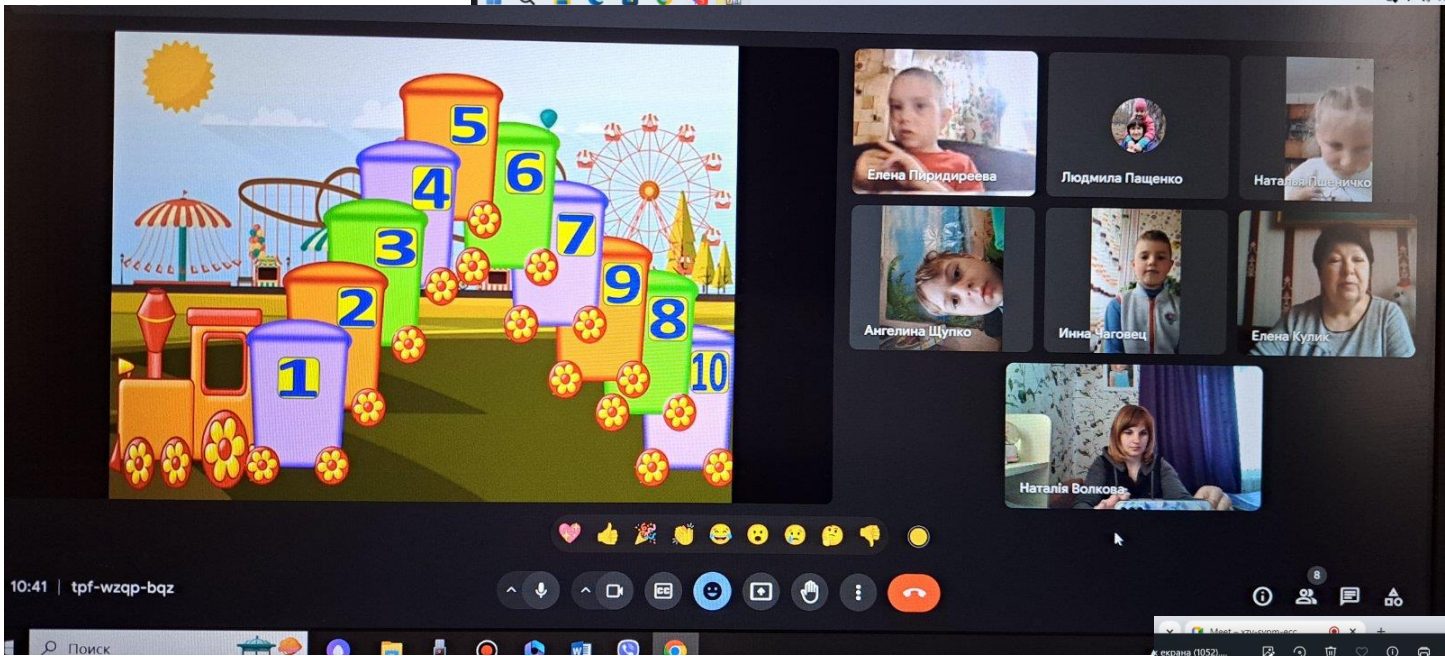
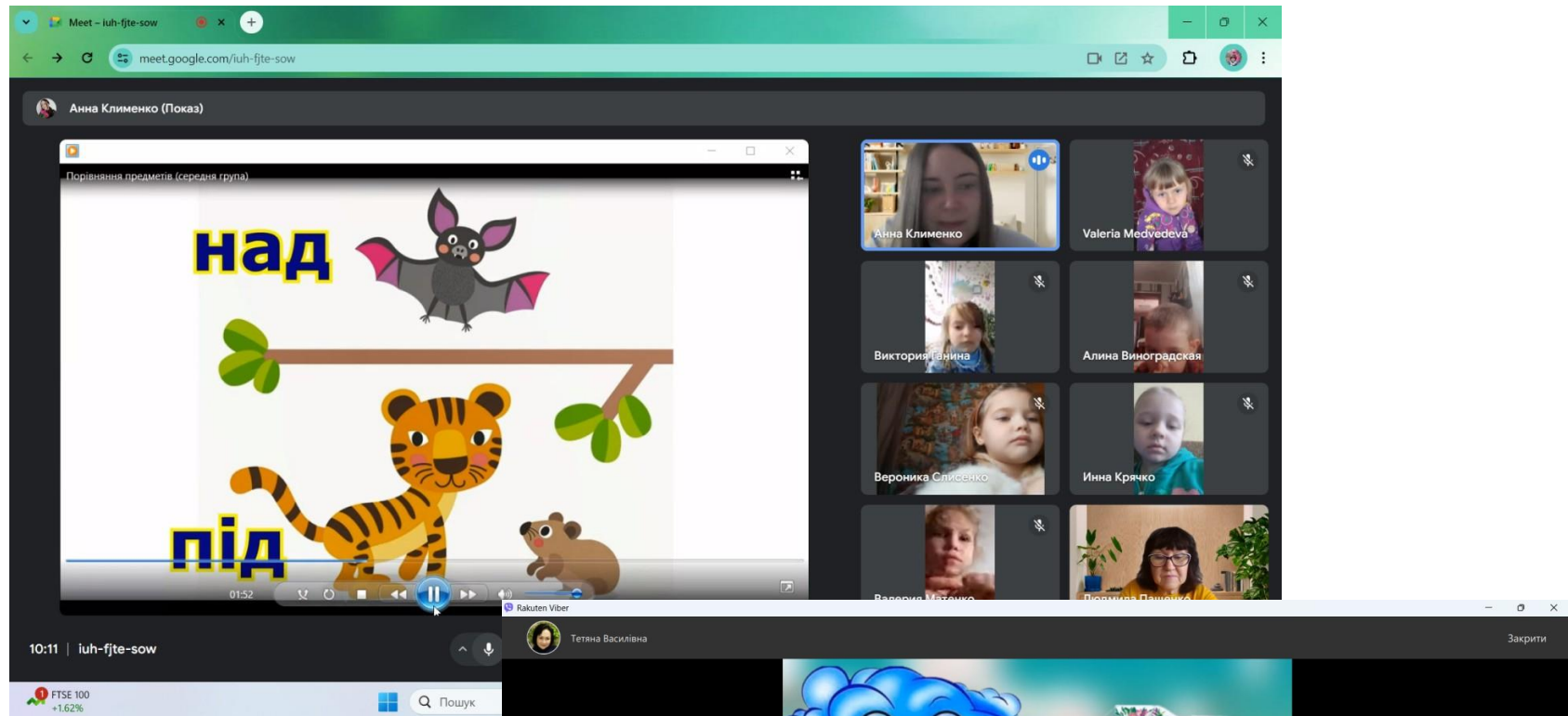
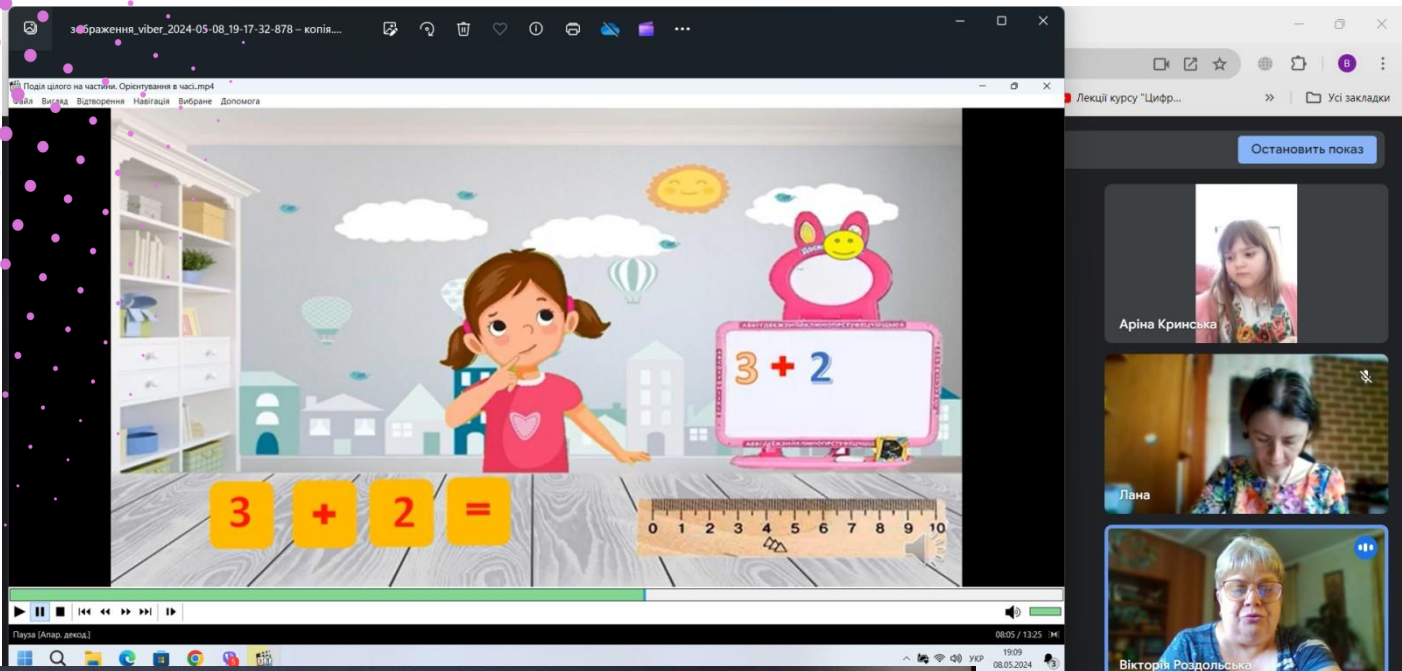


# Онлайн заняття. Колективні перегляди





# Онлайн заняття



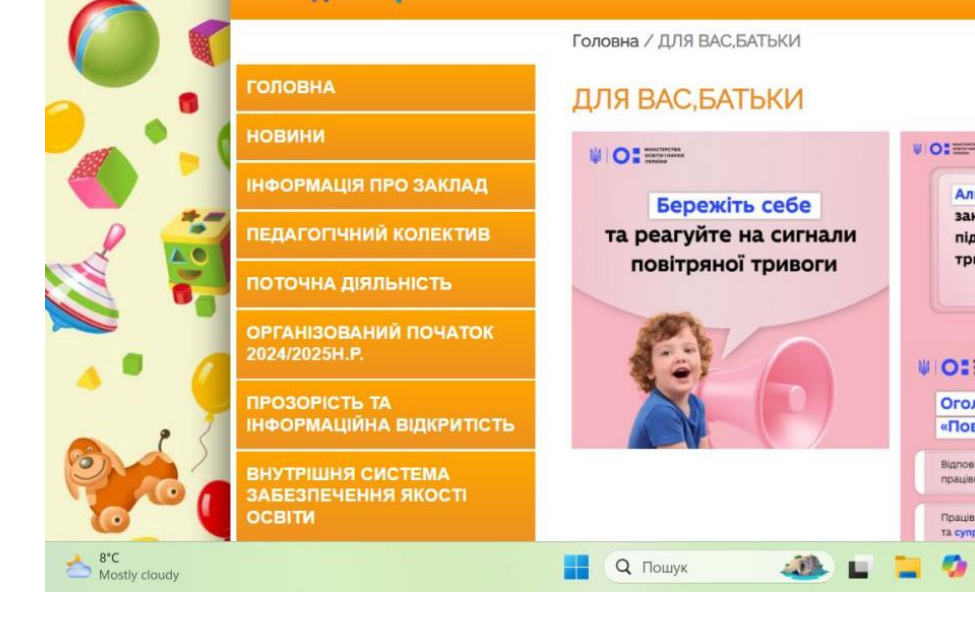
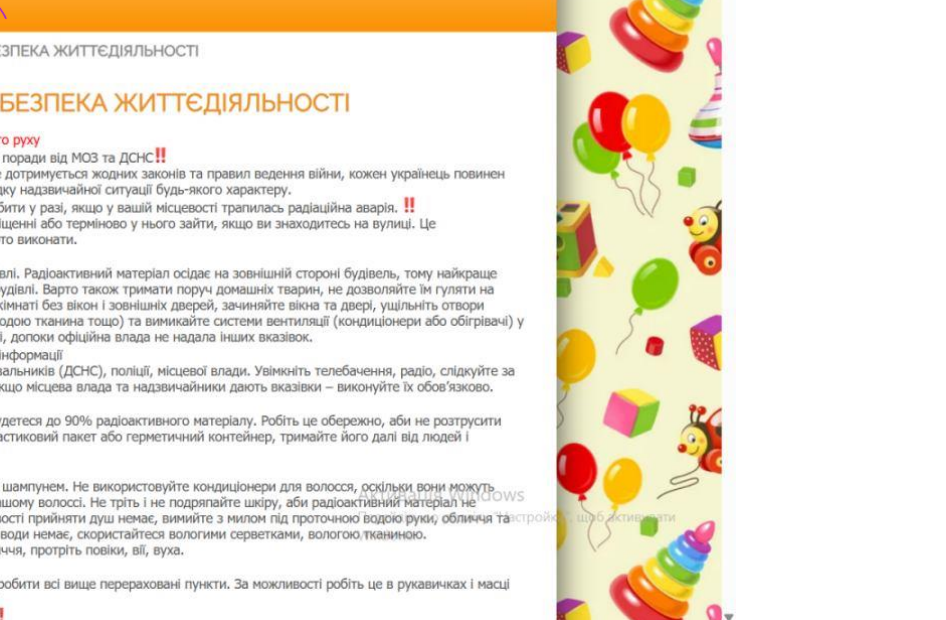
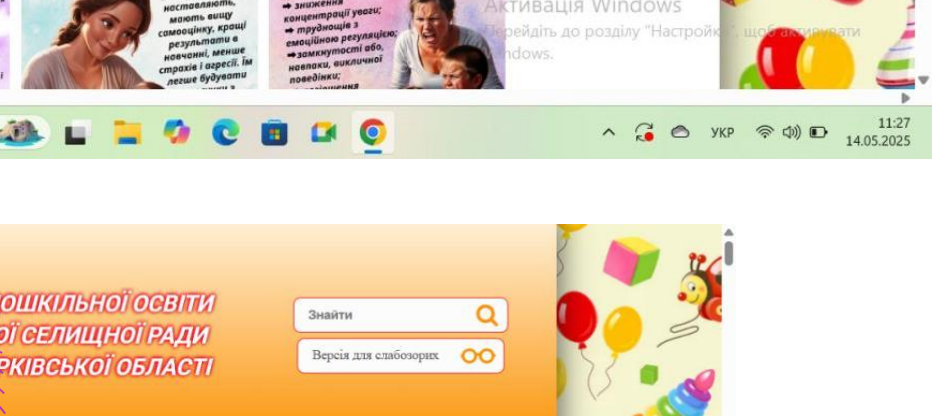


## Відео заняття





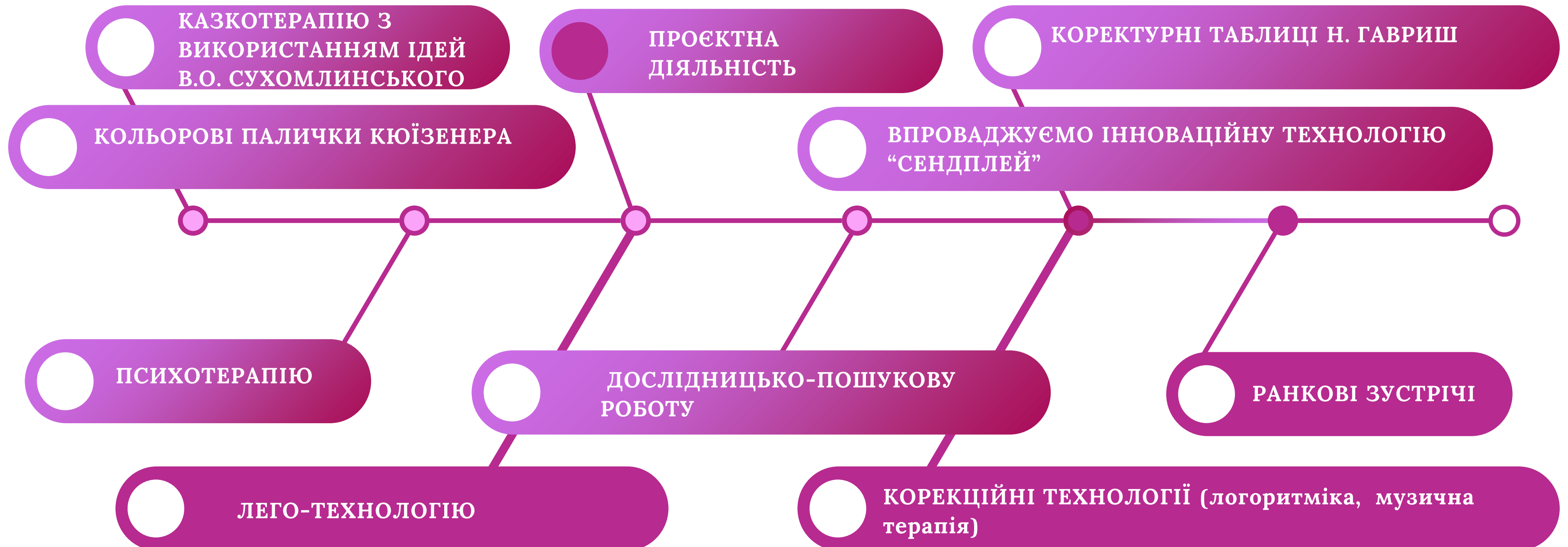
# Сайт закладу - ефективна взаємодія з батьками





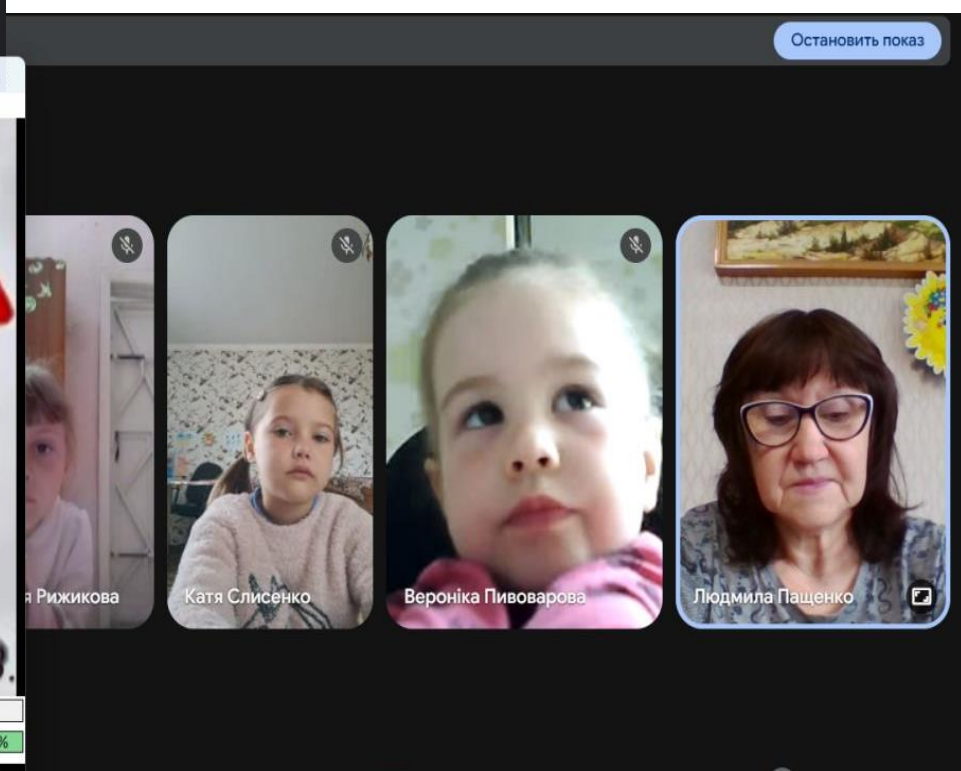
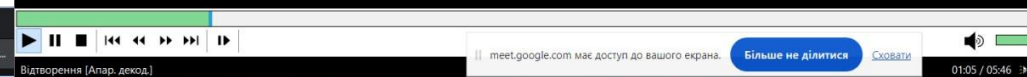
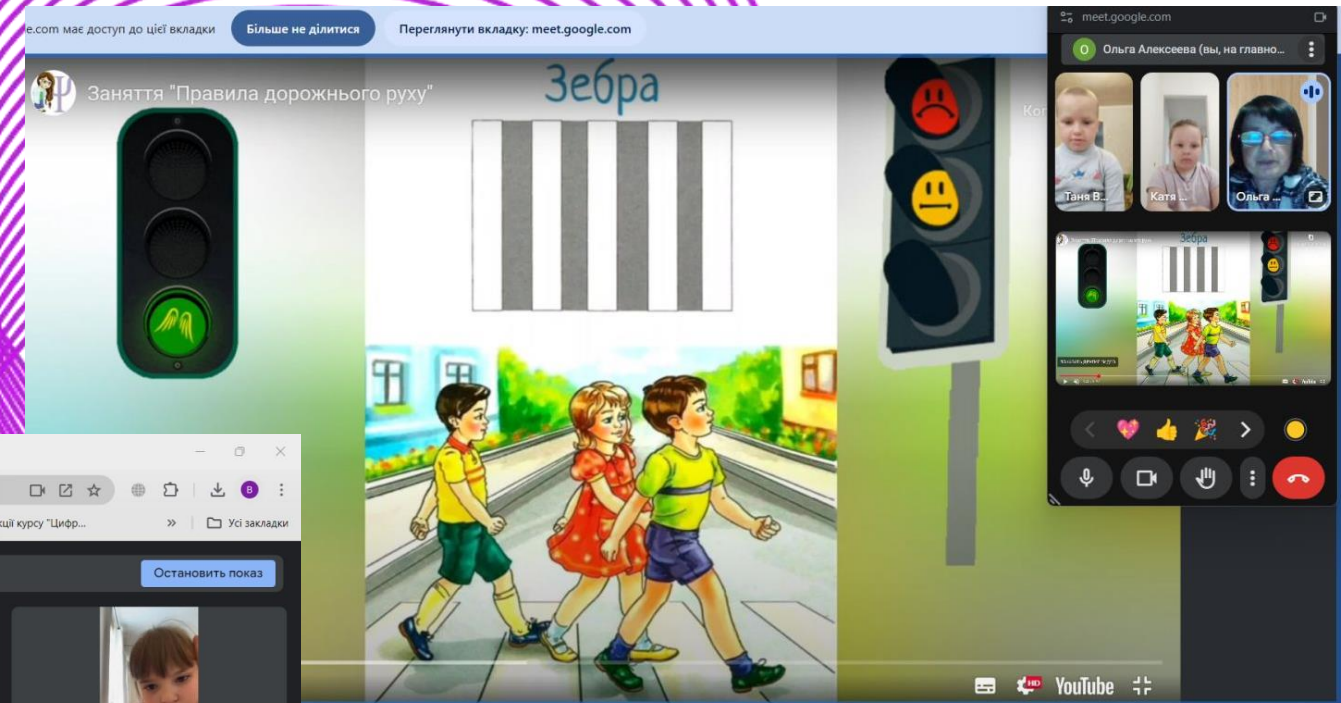
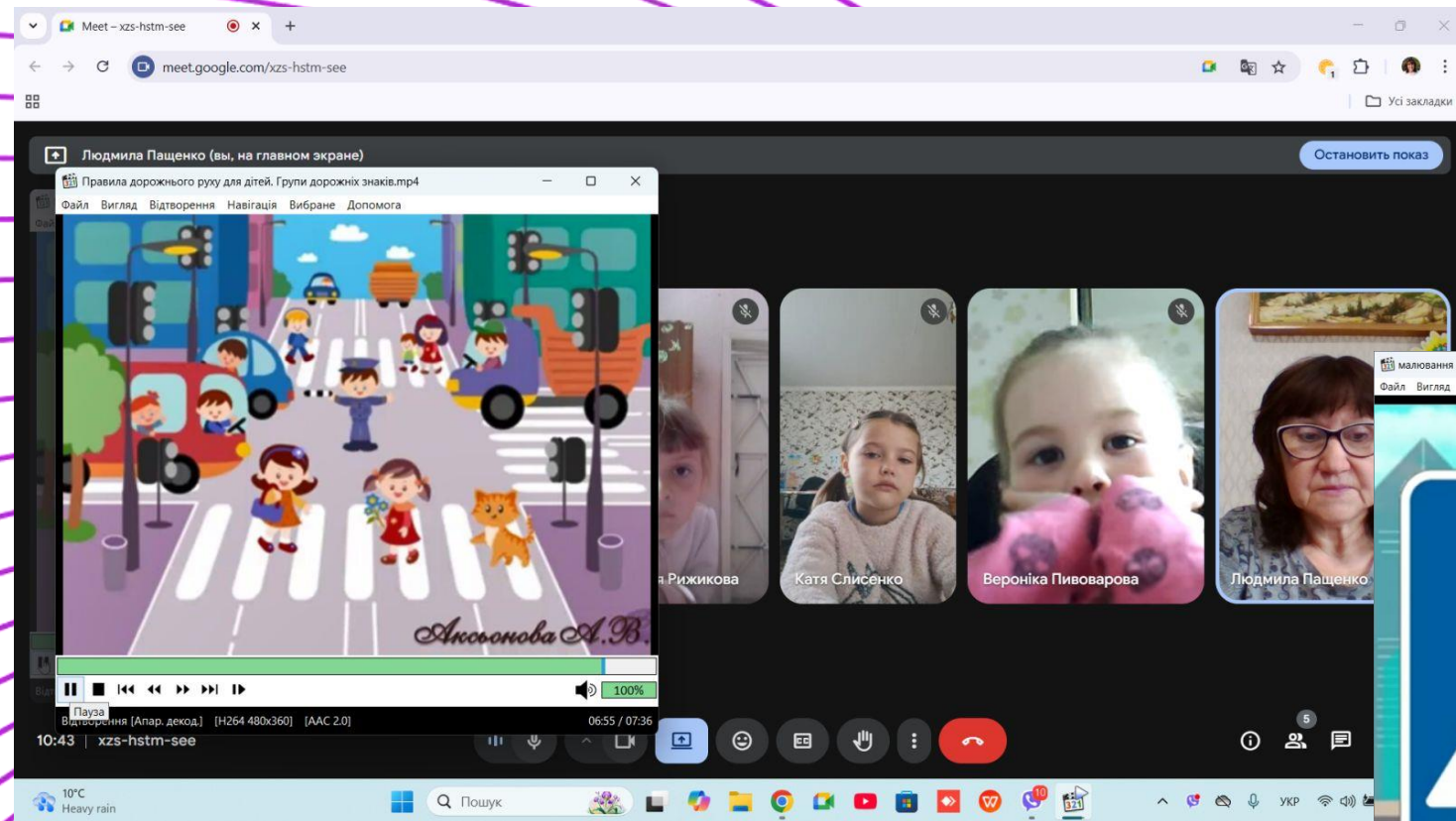
# Колектив педагогів впродовж 2024 /2025 н. р. впроваджував у практику інноваційні технології:

---



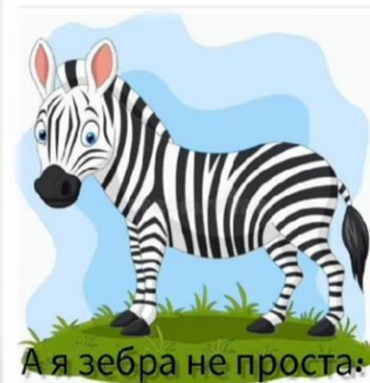
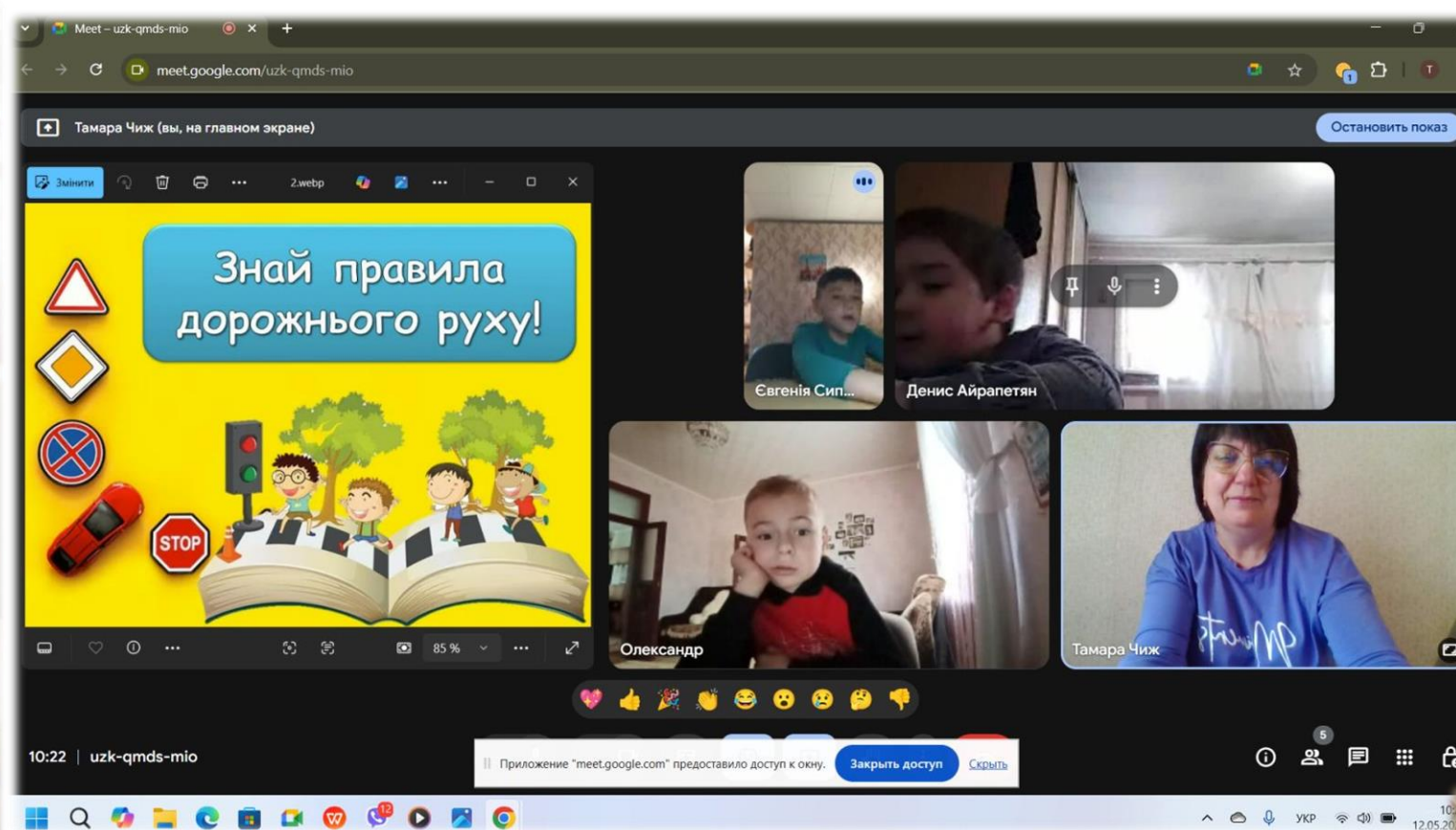


# Місячник безпеки дорожнього руху: “Увага! Діти на дорозі!”



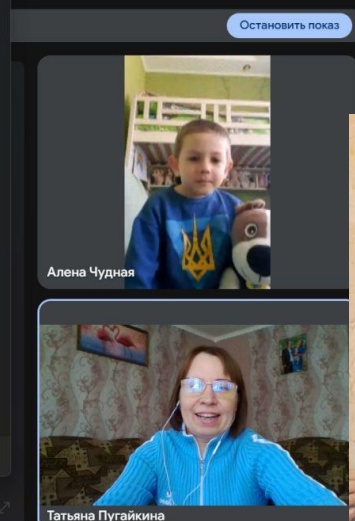
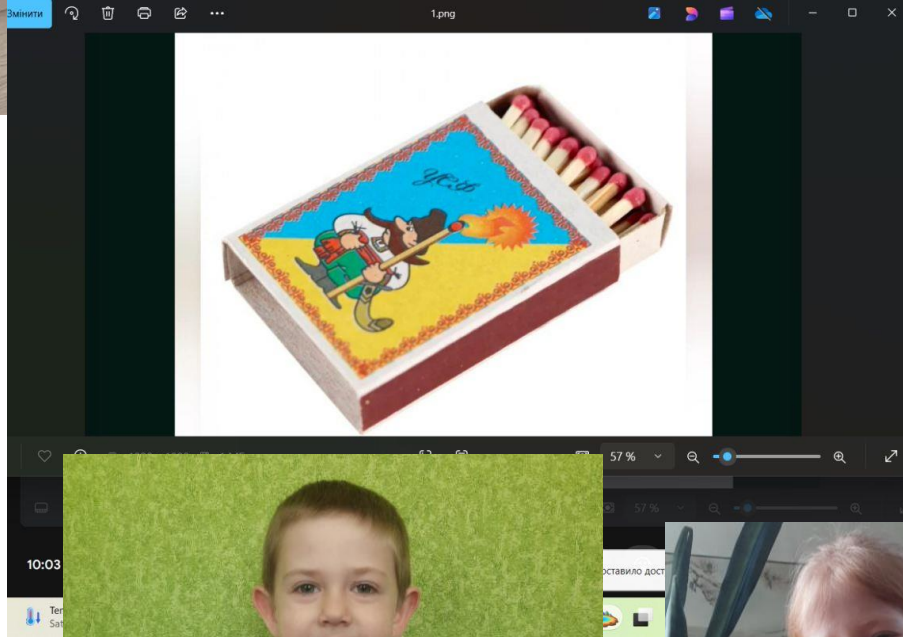


# Місячник безпеки дорожнього руху: “Увага! Діти на дорозі!”



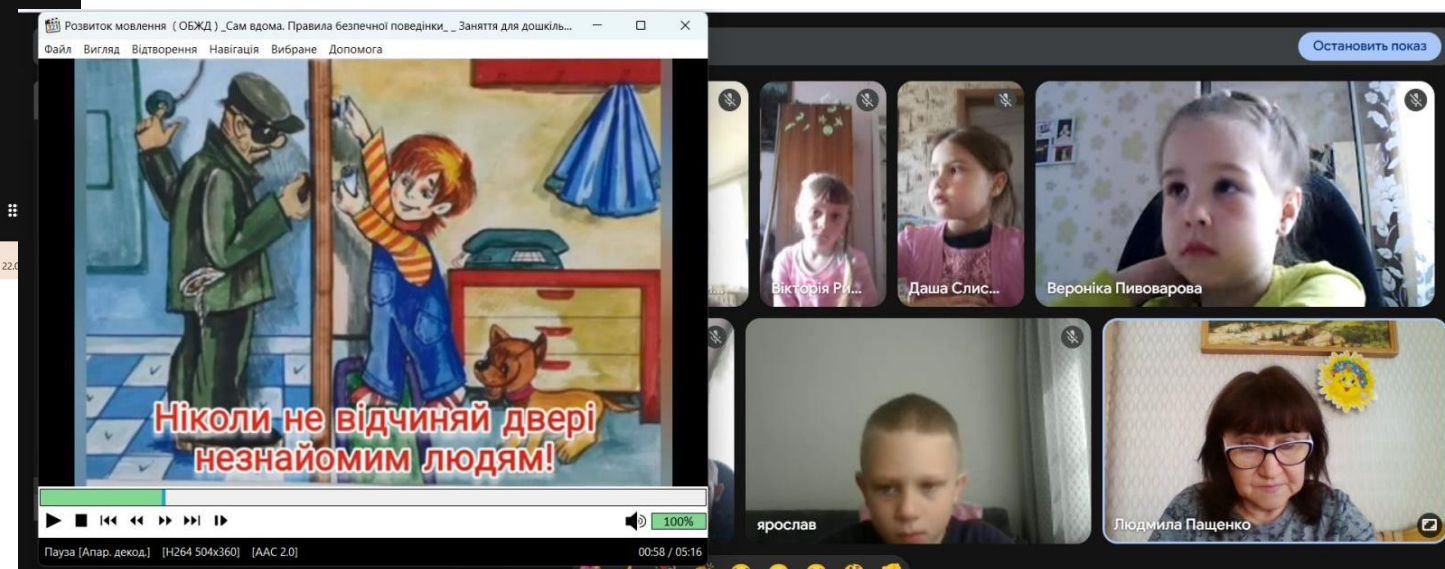
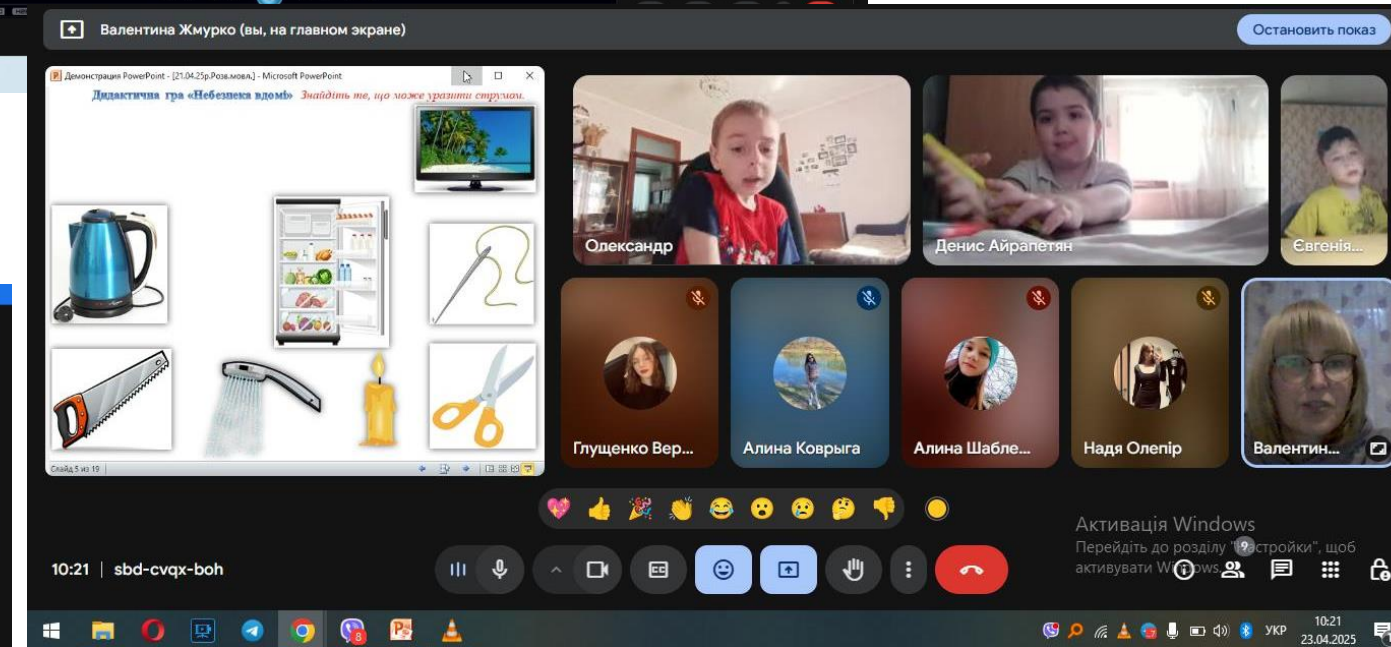
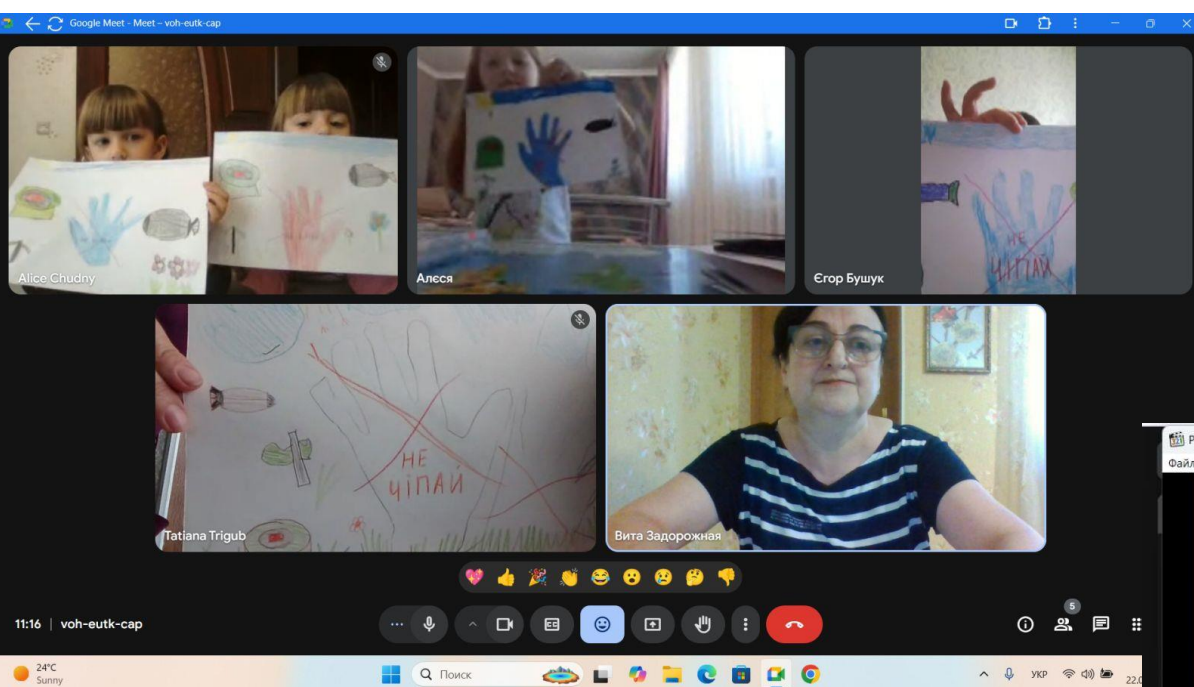
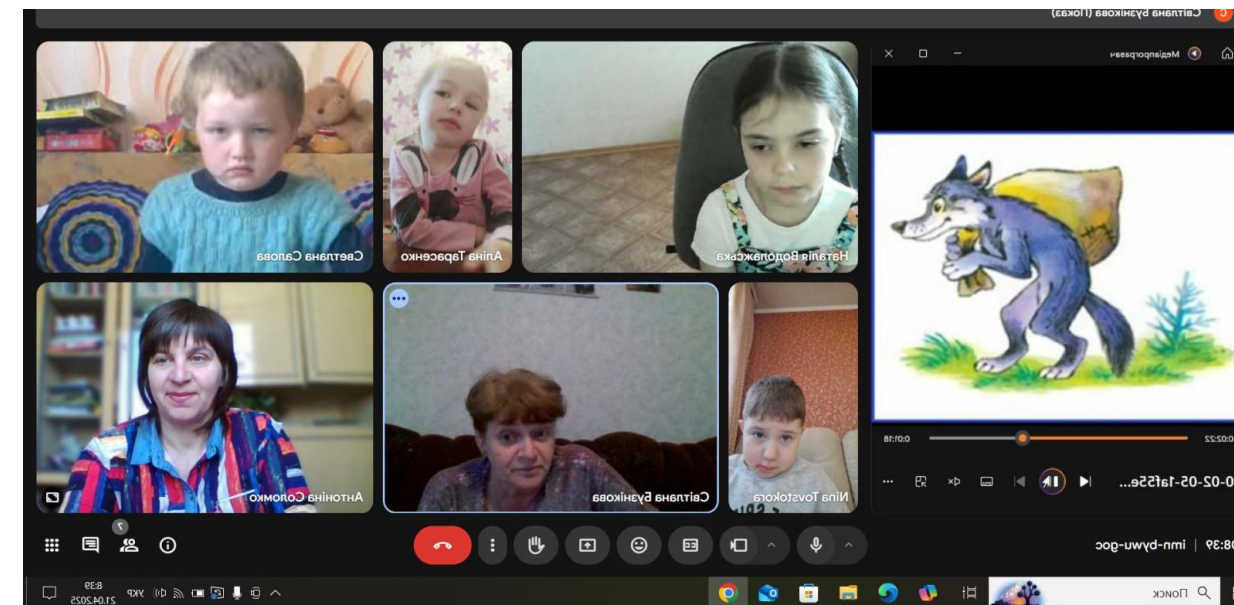
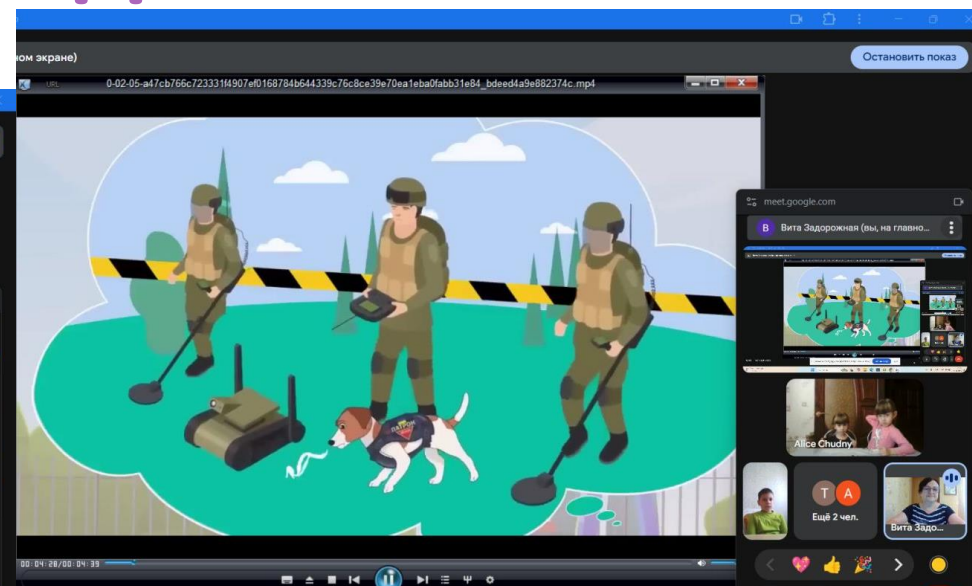
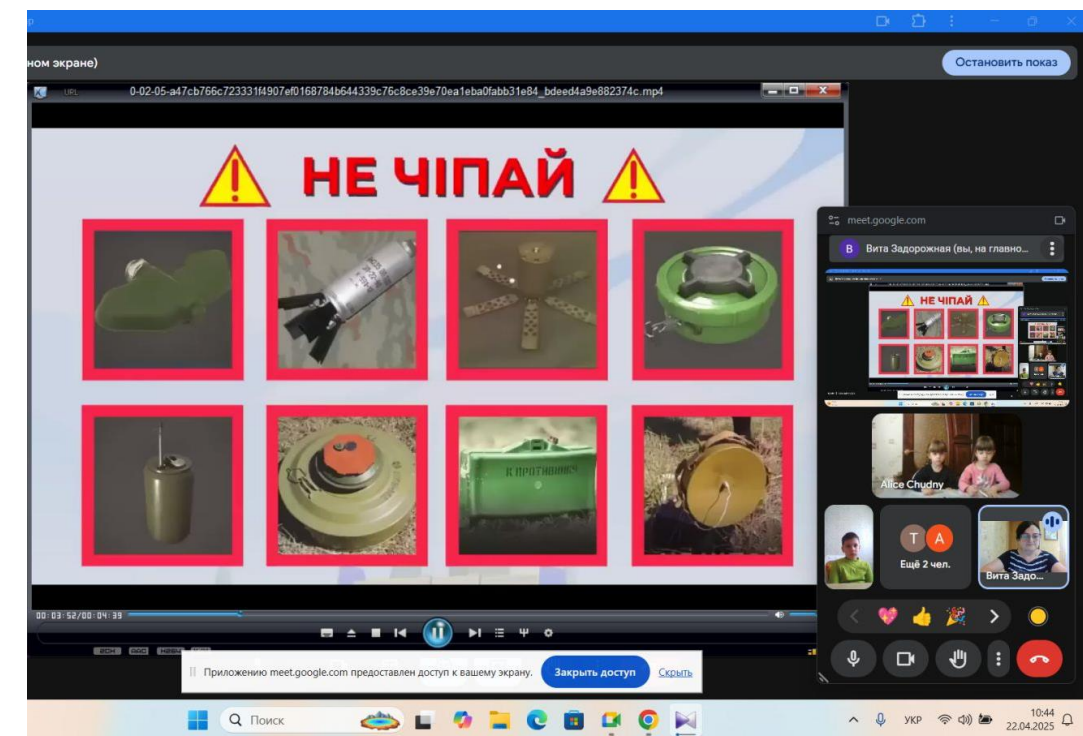


# Тижні безпеки дитини





# Тижні безпеки дитини





# Практичні тренування з евакуації





# Навчання по мінній безпеці для працівників закладу





# Мінна безпека для дітей





# Ментальне здоров'я





# МОНІТОРИНГОВЕ ДОСЛІДЖЕННЯ

## Стартовий моніторинг

## Проміжний моніторинг

## Підсумковий моніторинг

для визначення динаміки  
розвитку вихованців – січень

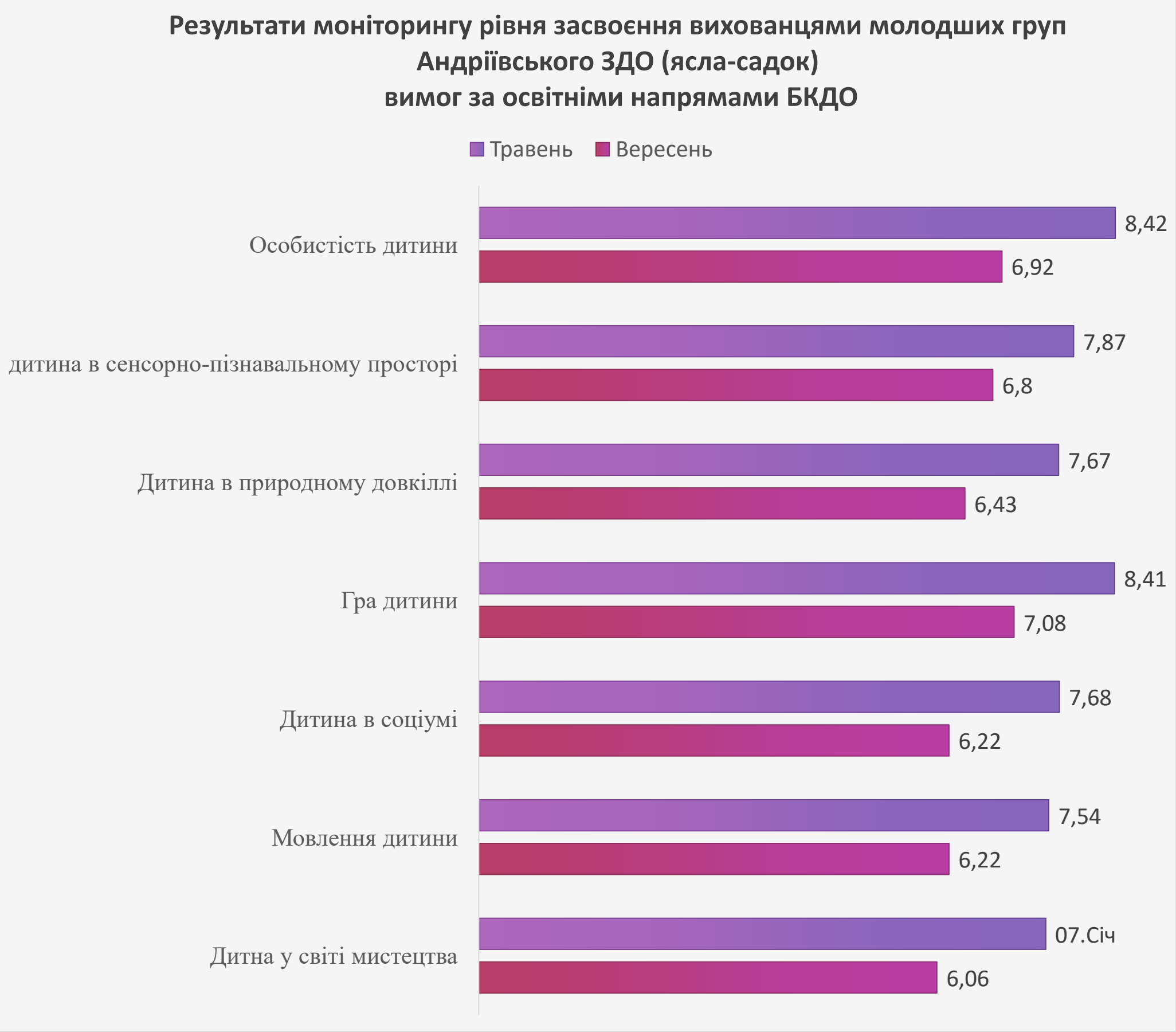
для визначення сумарного  
кінцевого показника набутих  
дітьми компетенцій за  
освітніми лініями – травень

для виявлення напрямку і  
корекції освітньої діяльності з  
дітьми – вересень



ВЕРЕСЕНЬ  
2024

ТРАВЕНЬ  
2025

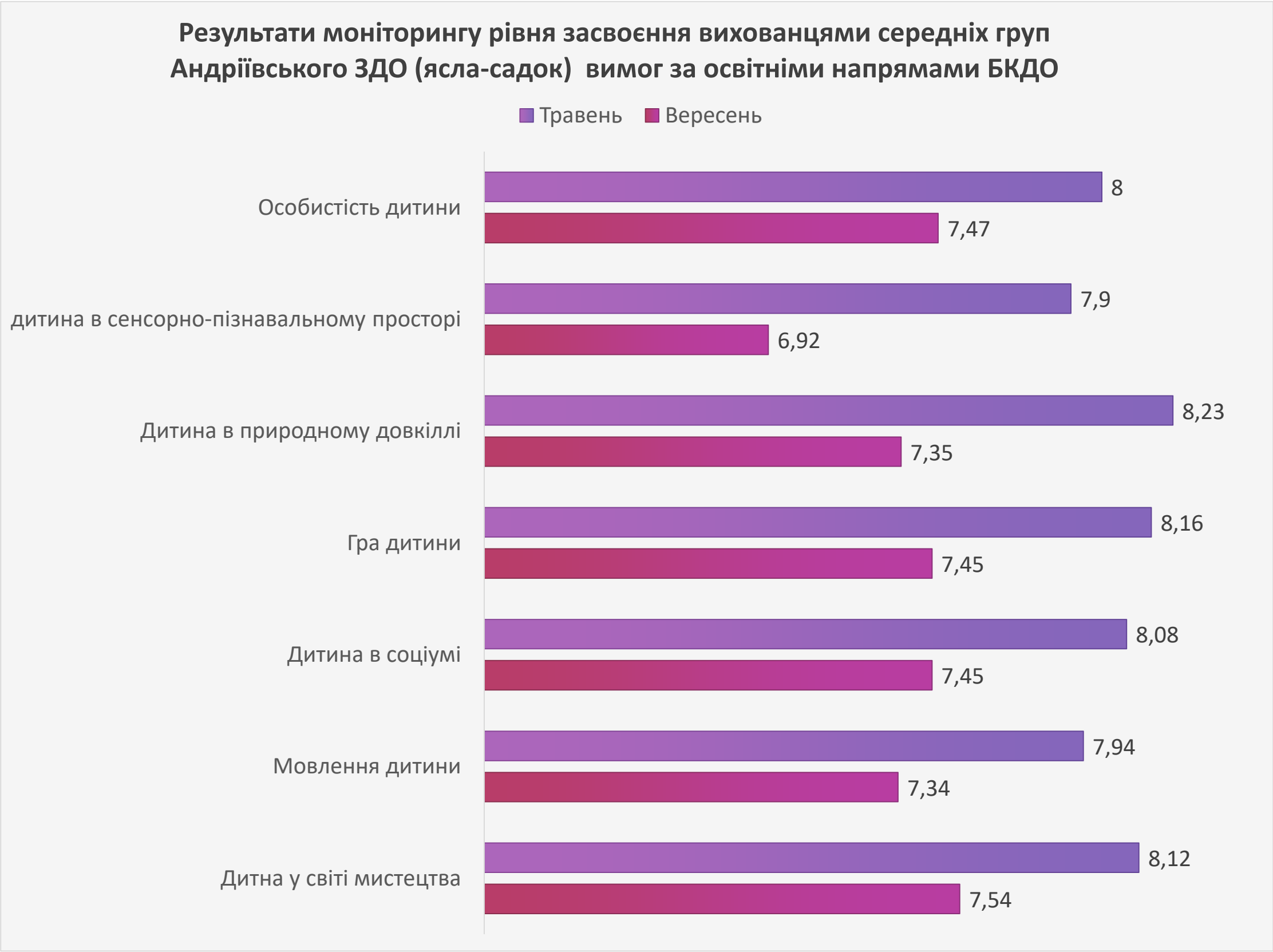




# Результати, отримані під час вивчення освітнього процесу

ВЕРЕСЕНЬ  
2024

ТРАВЕНЬ  
2025





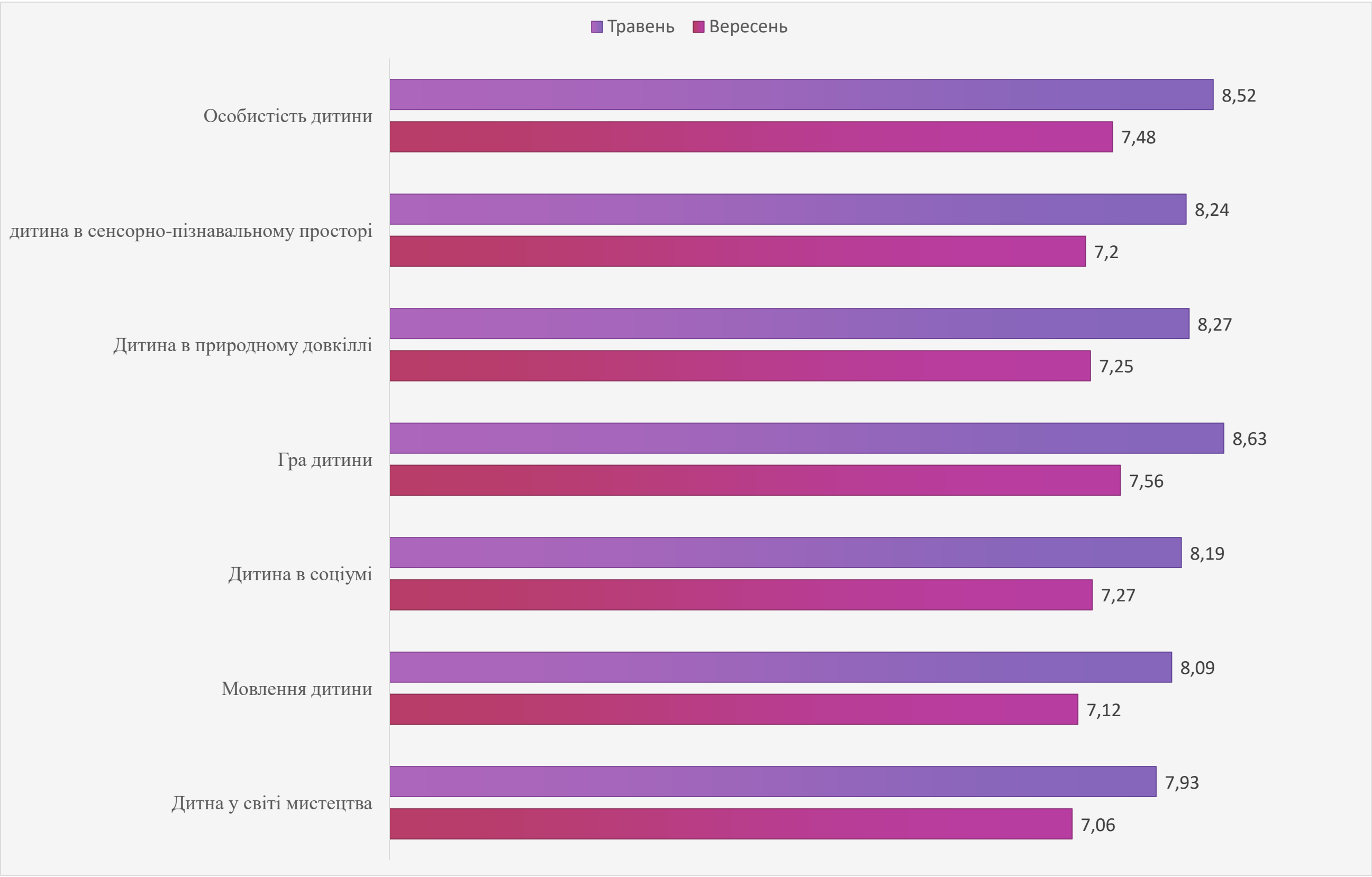
ВЕРЕСЕНЬ  
2024

ТРАВЕНЬ  
2025





# Підсумки контрольних зрізів в середньому по закладу:





# Волонтерська діяльність





# Плетіння маскувальних сіток





# В'язання шкарпетків та килимків





# Смаколики для ЗСУ





# Акція #SuperCoins - збір коштів для допомоги українським військовим, які постраждали внаслідок бойових дій





# Залучення дітей та батьків до акції “Привітай захисника з Днем святого Миколая”







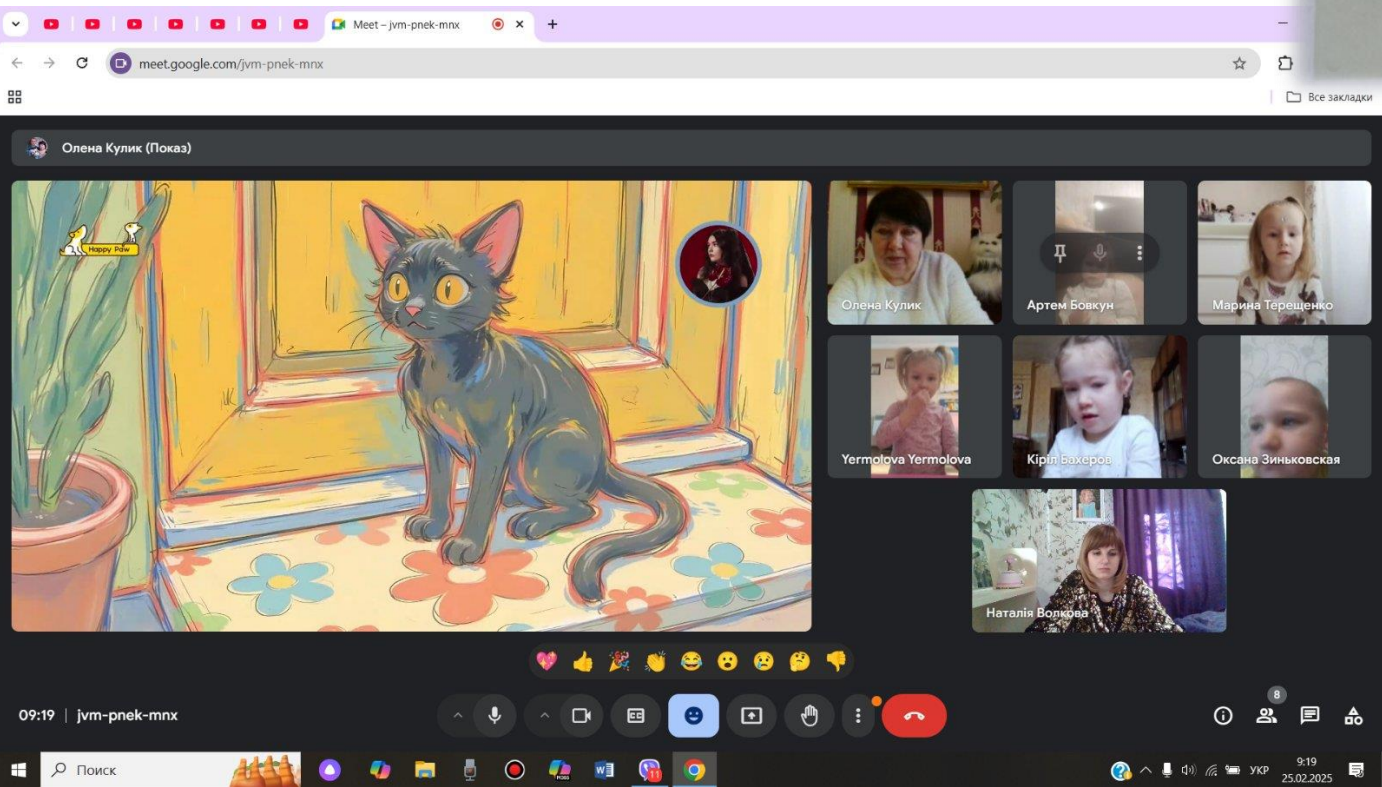
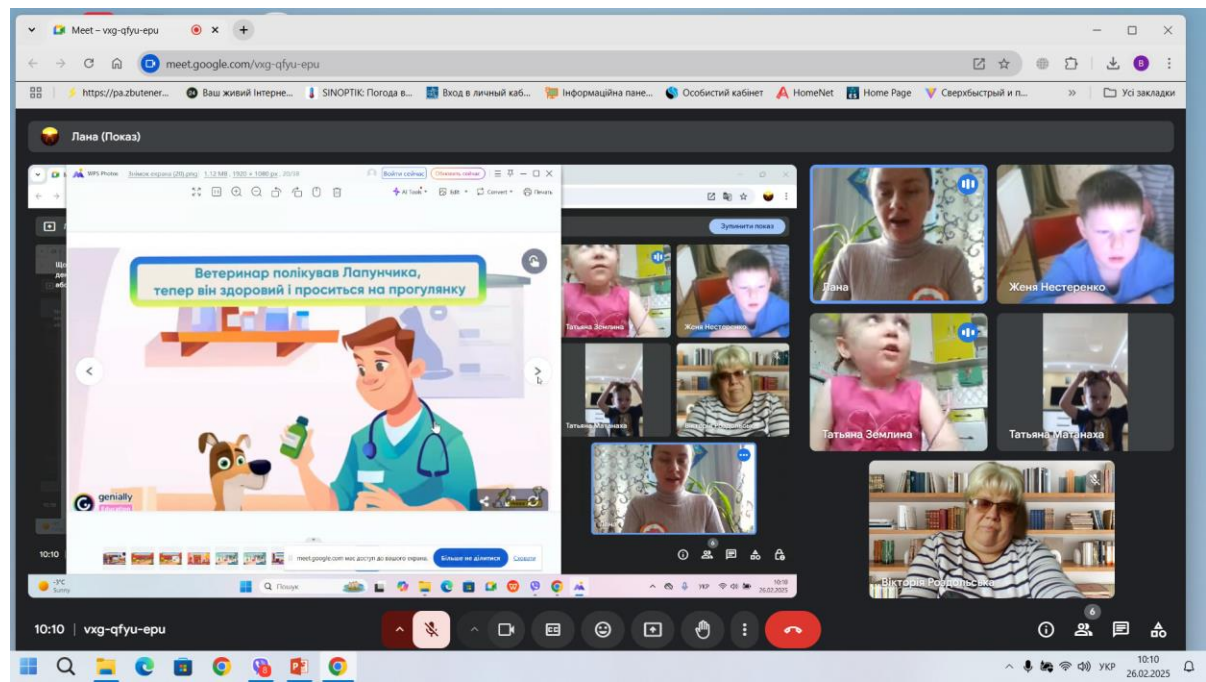


# Акція "Великодній кошик для воїнів ЗСУ"





# IV Міжнародне заняття доброти “Гуманне та відповідальне ставлення до тварин” та флешмоб “Щасливі лапки”



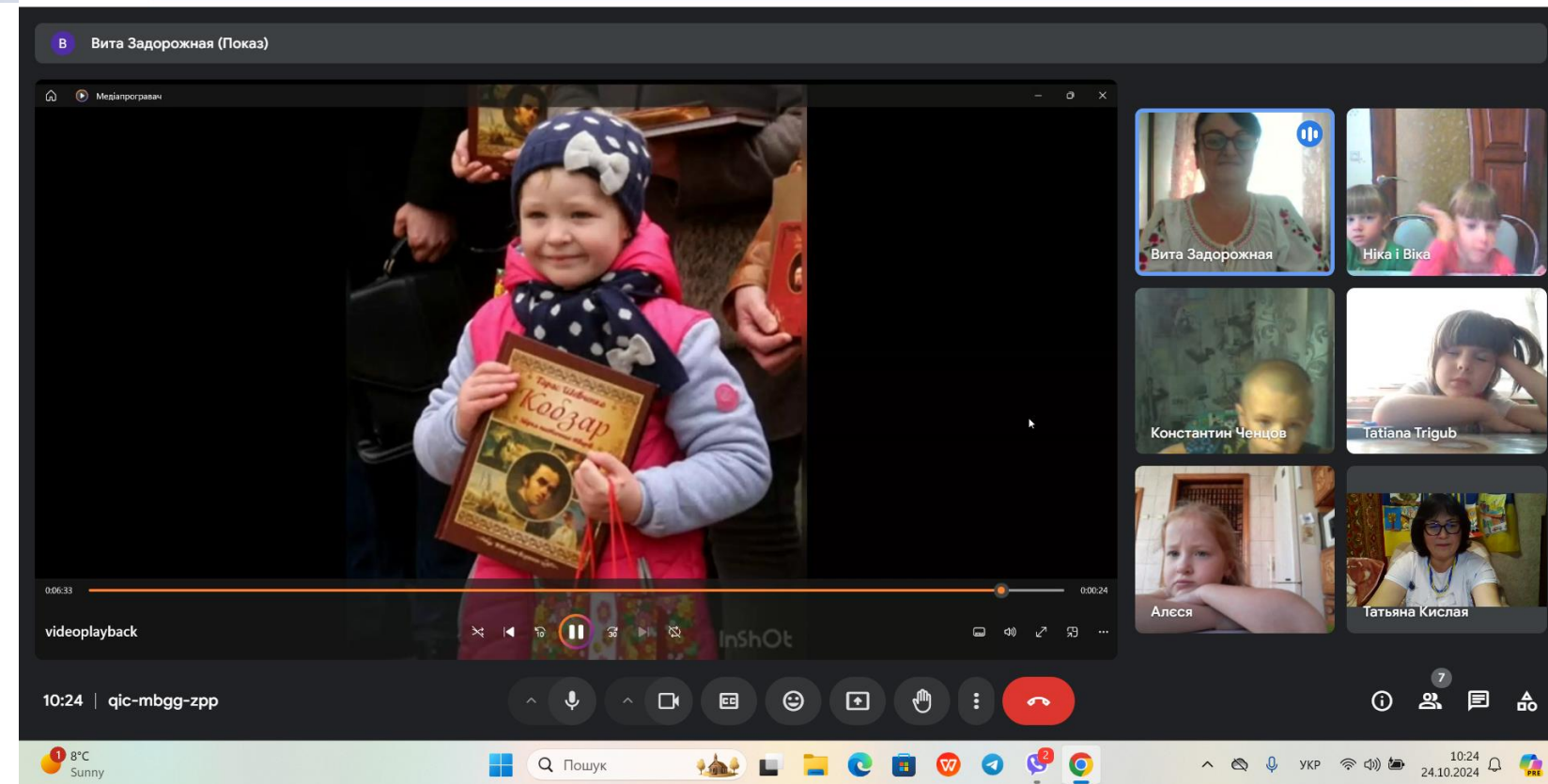
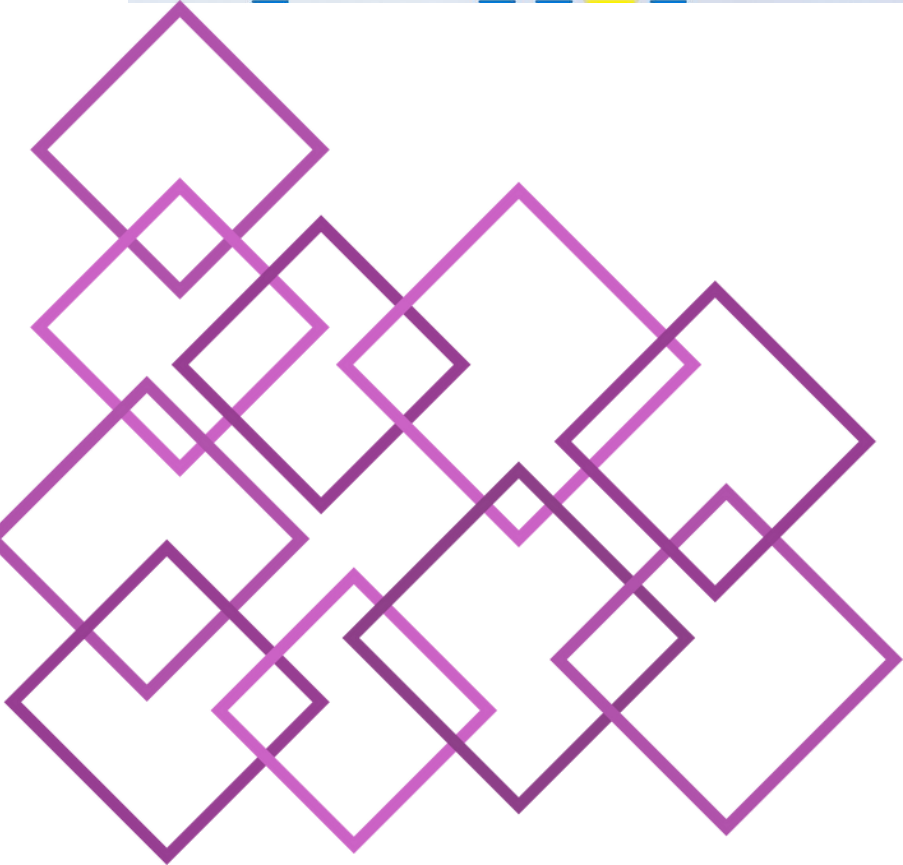
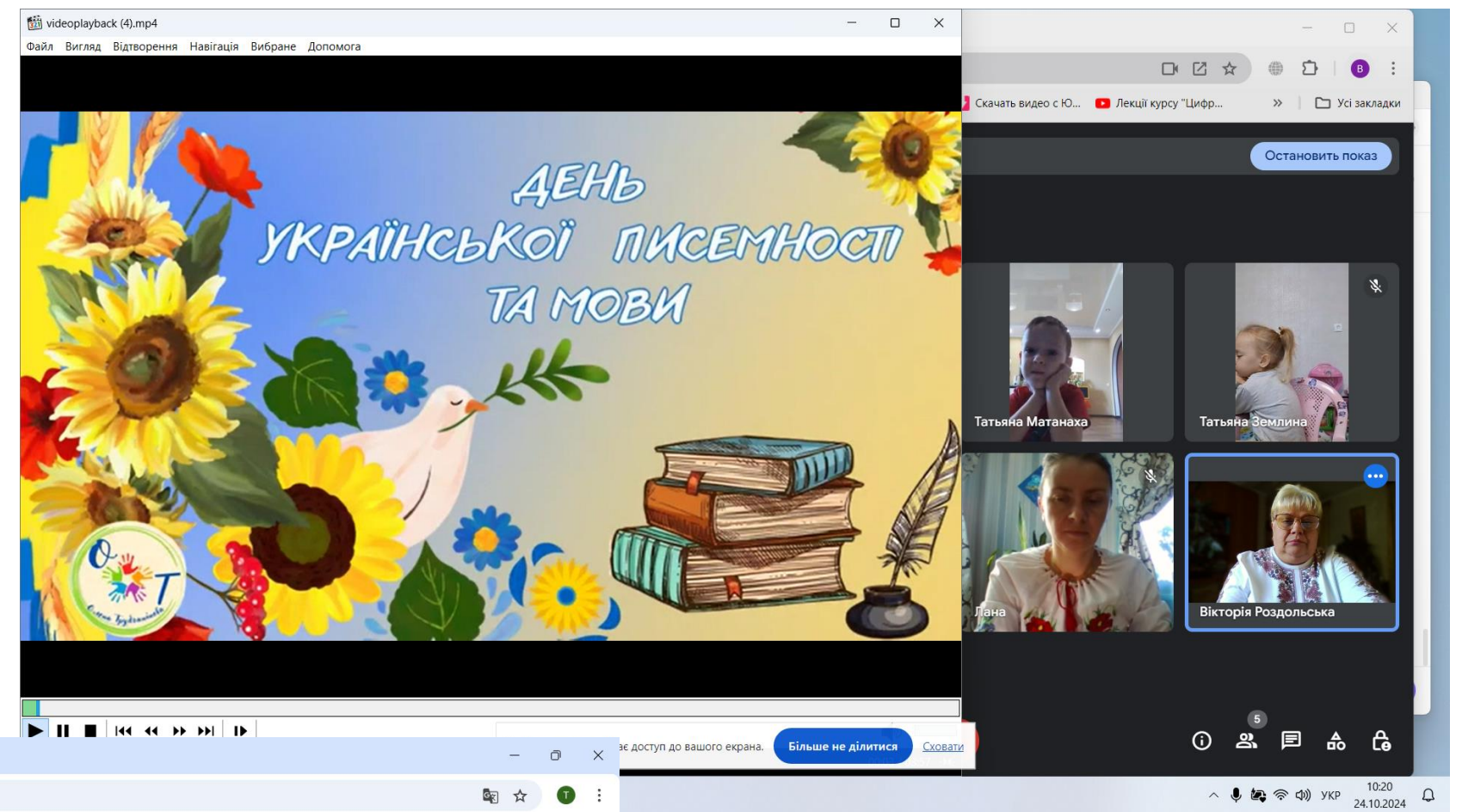
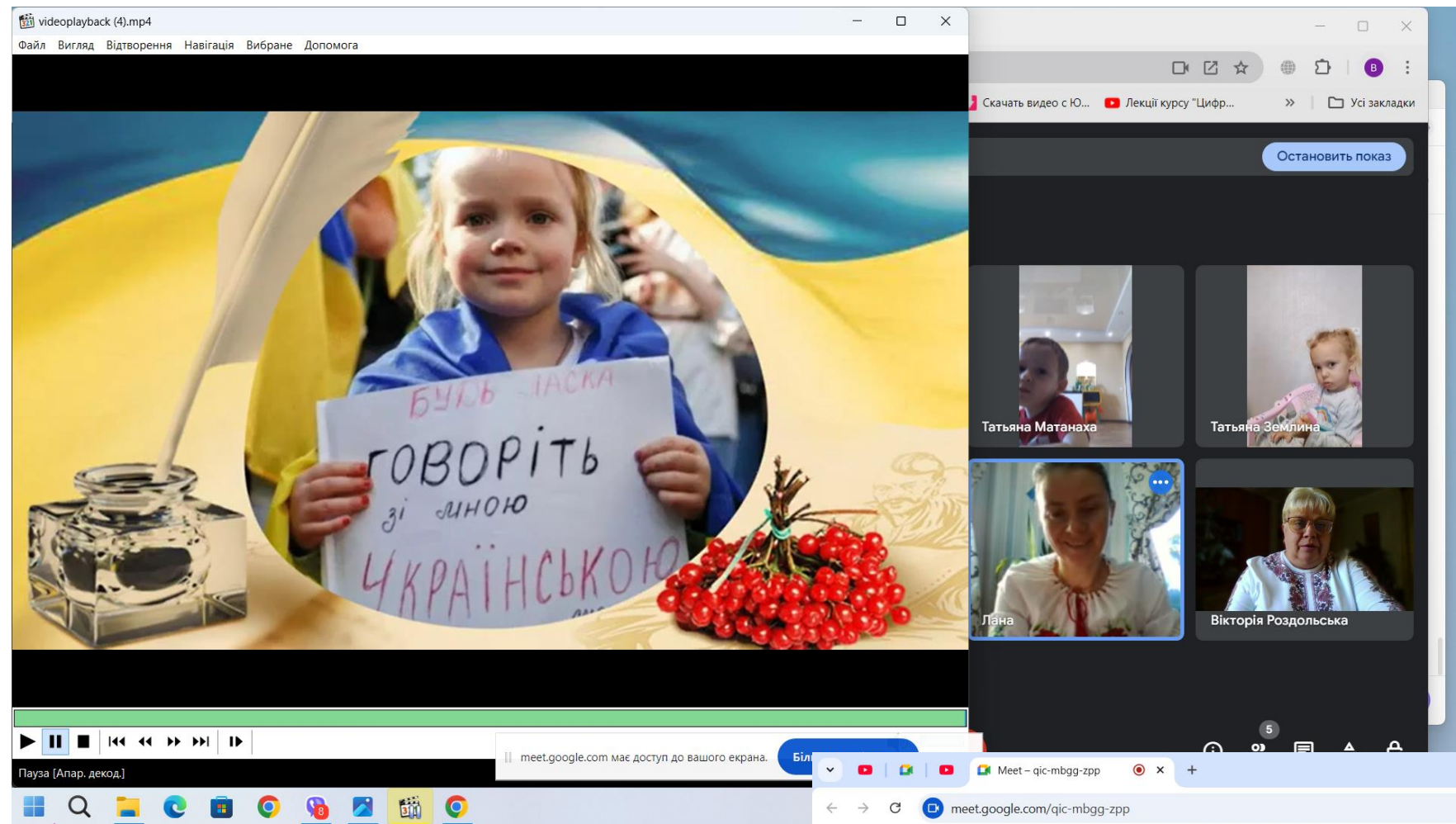


# Всеукраїнська акція "Нарру Гав для Сірка"



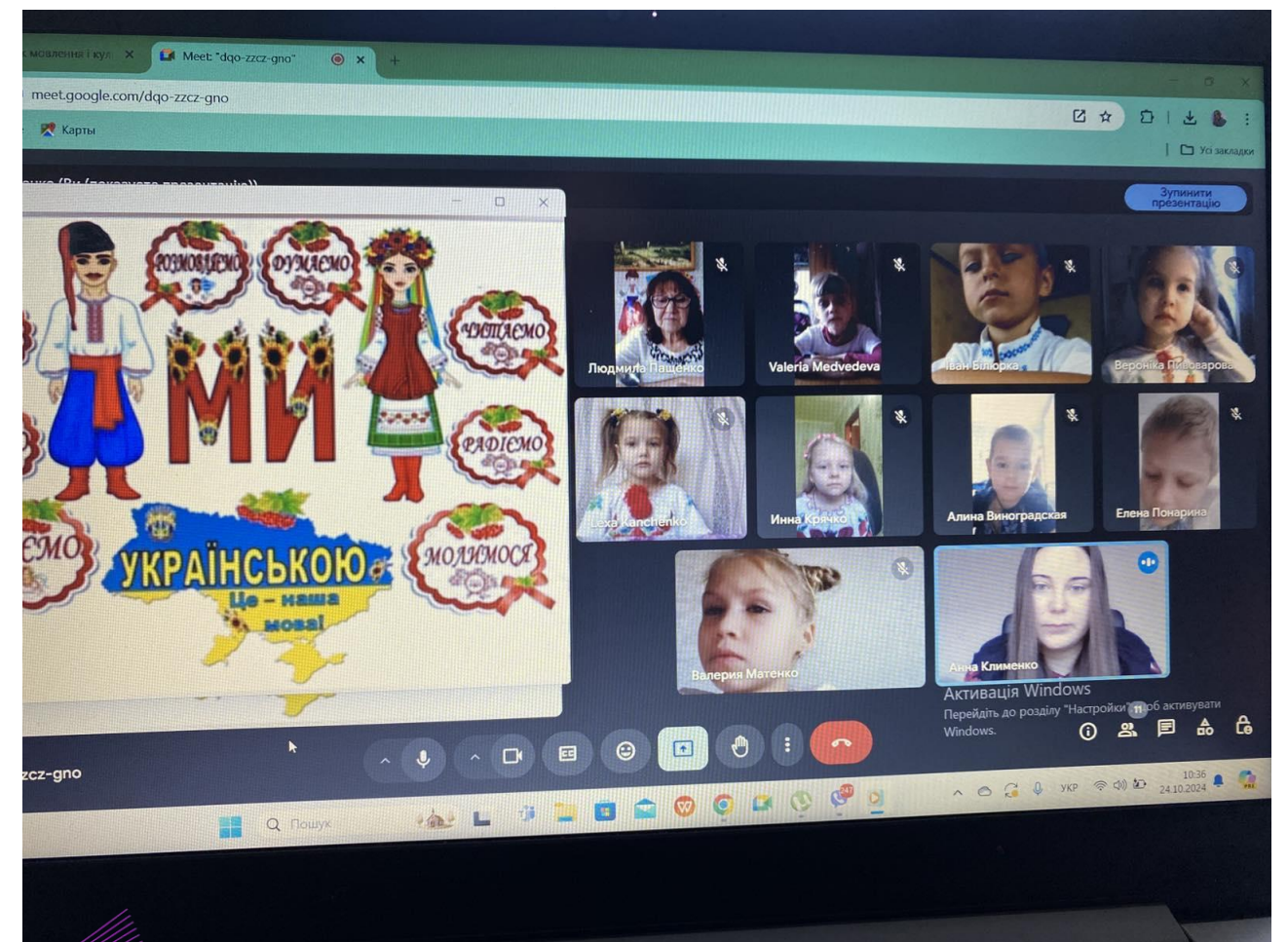
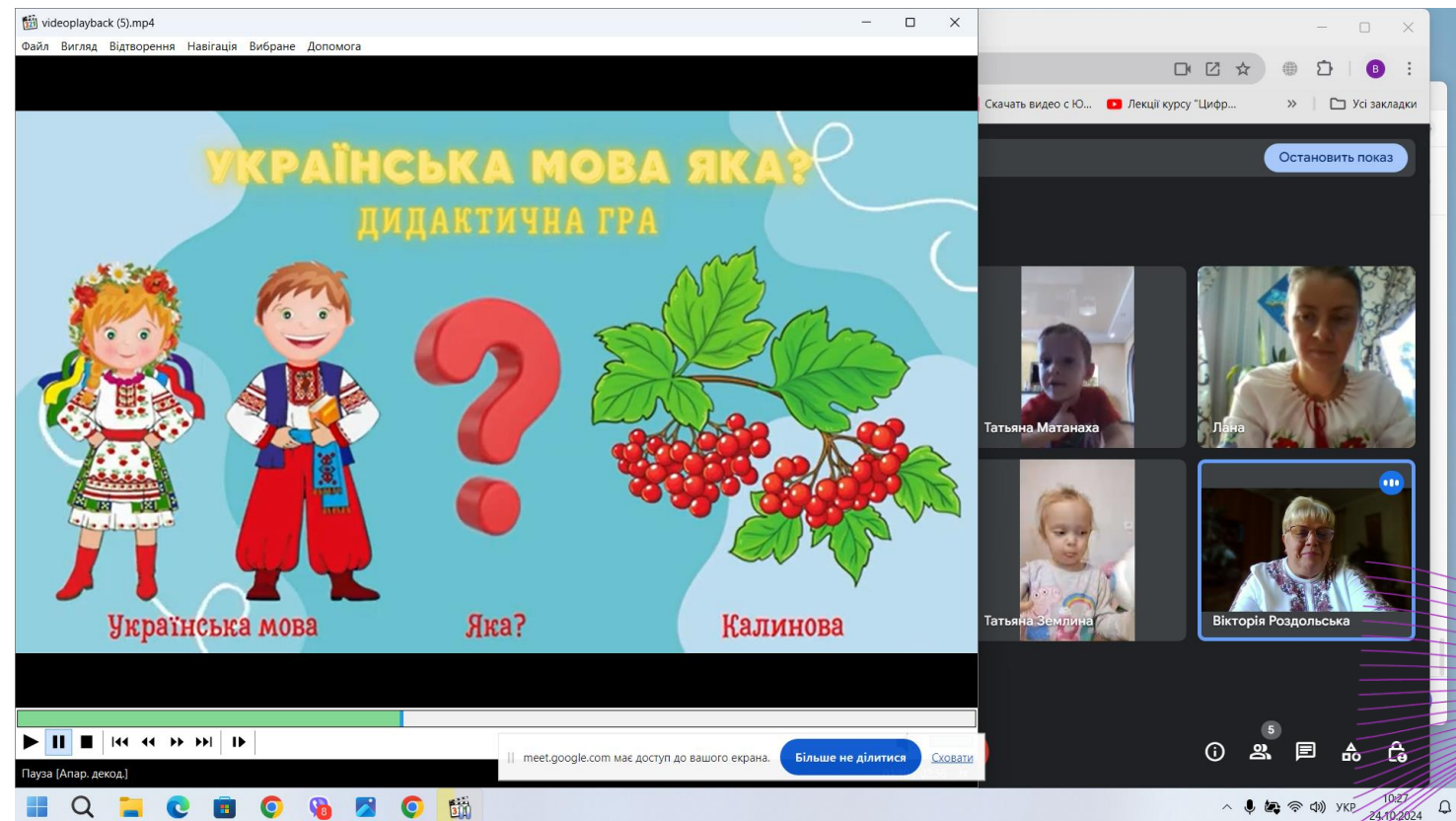
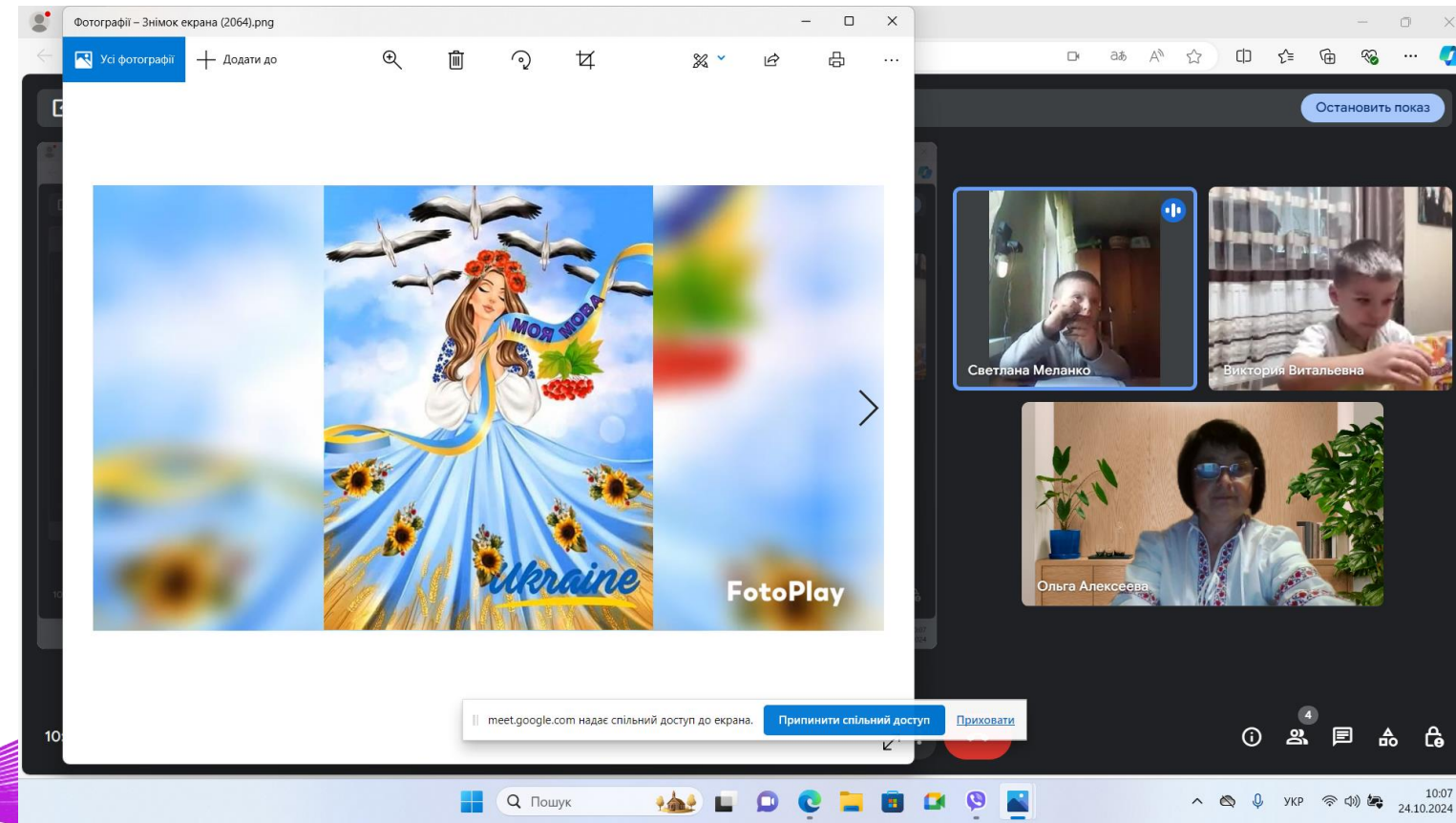
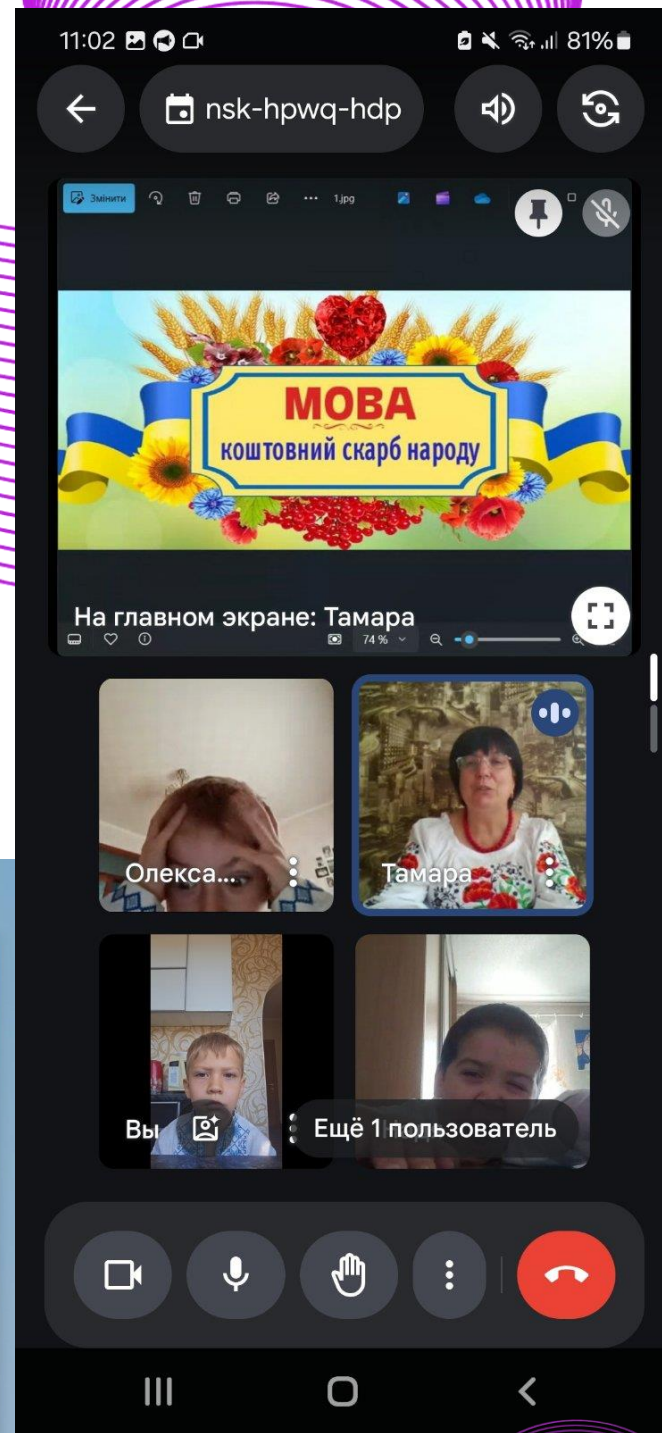
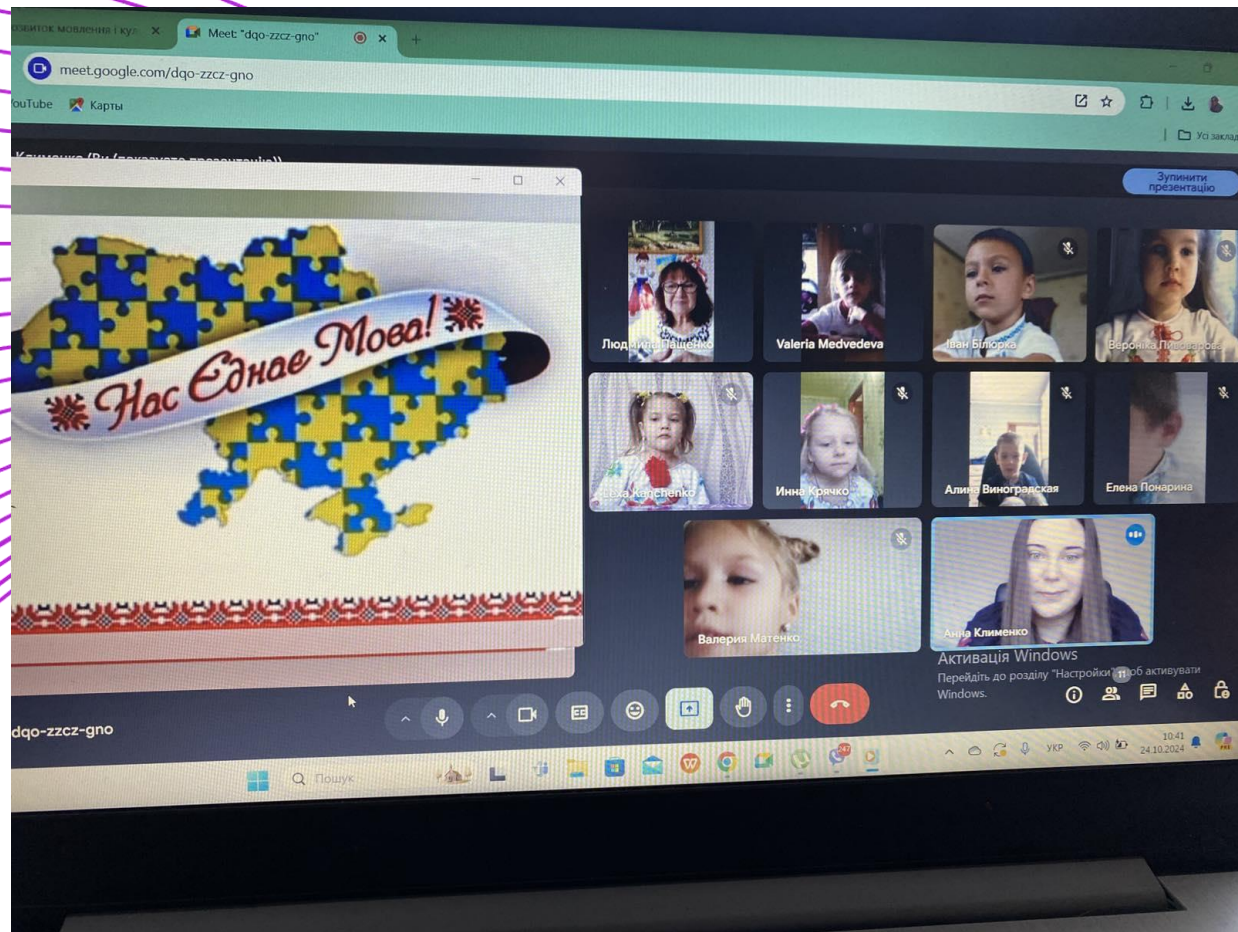


# День писемності та мови



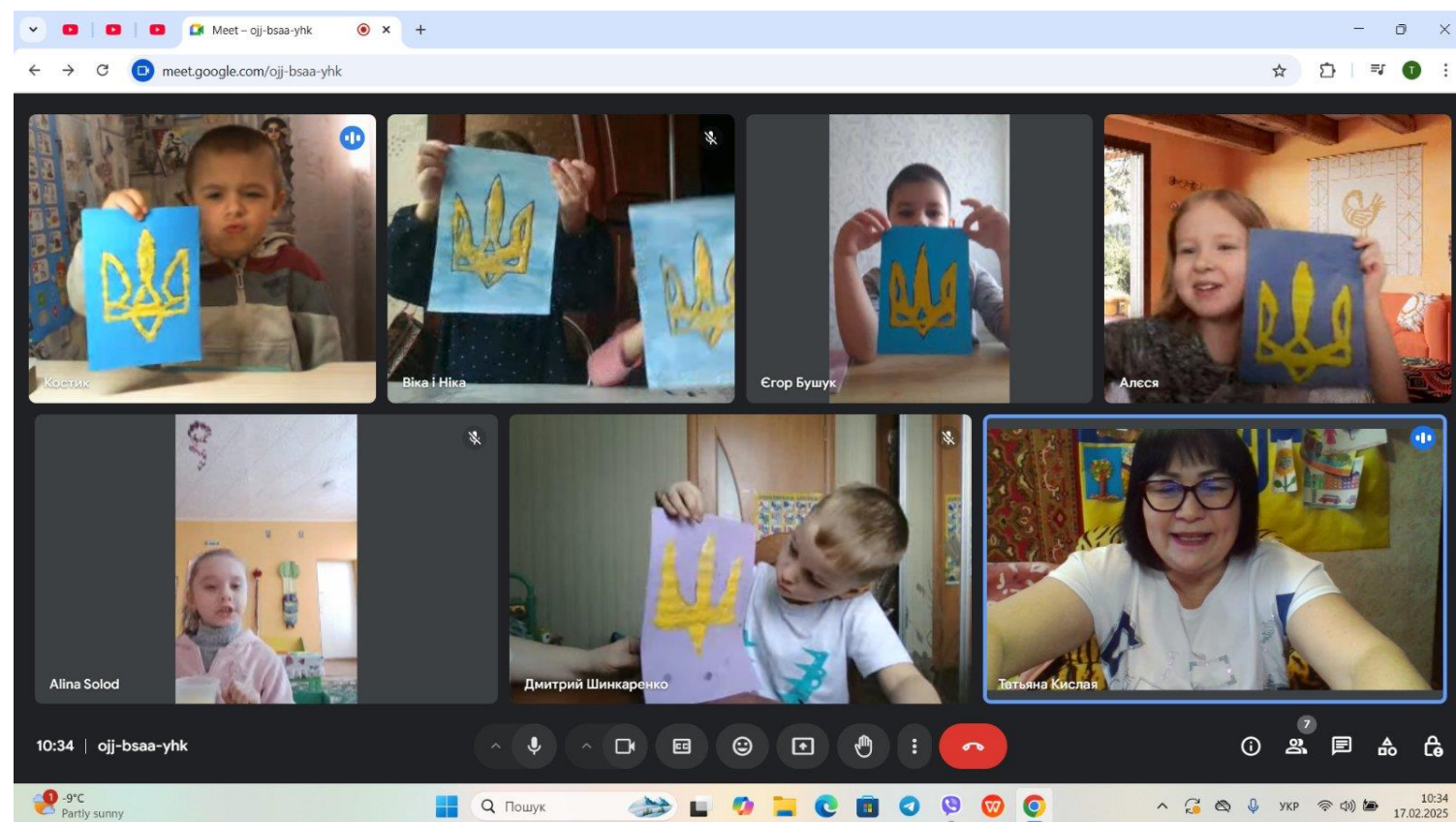
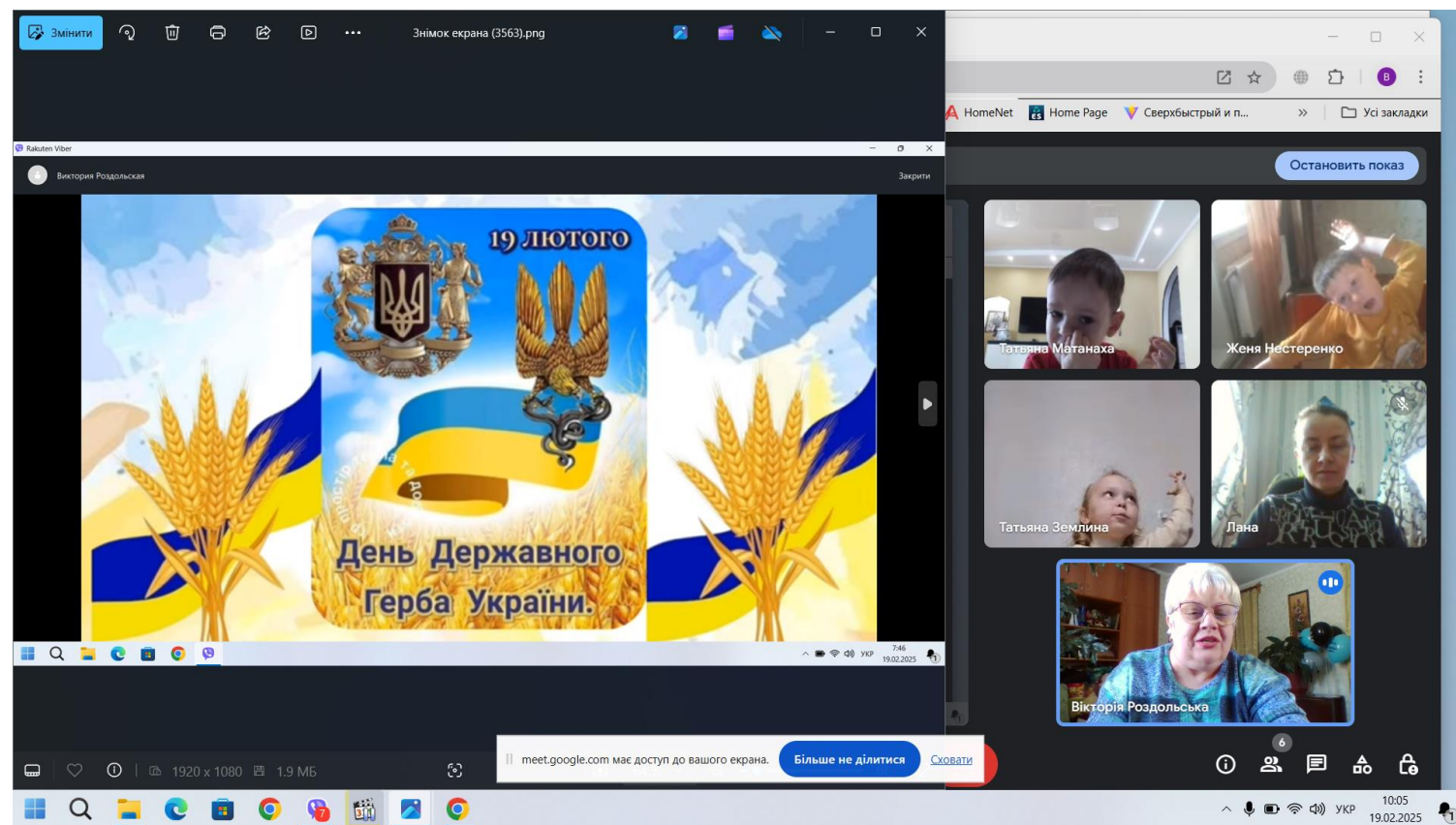


# День писемності та мови





# День державного Герба України



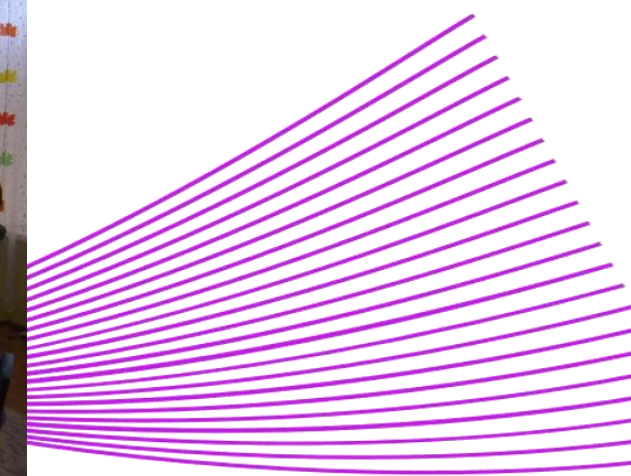
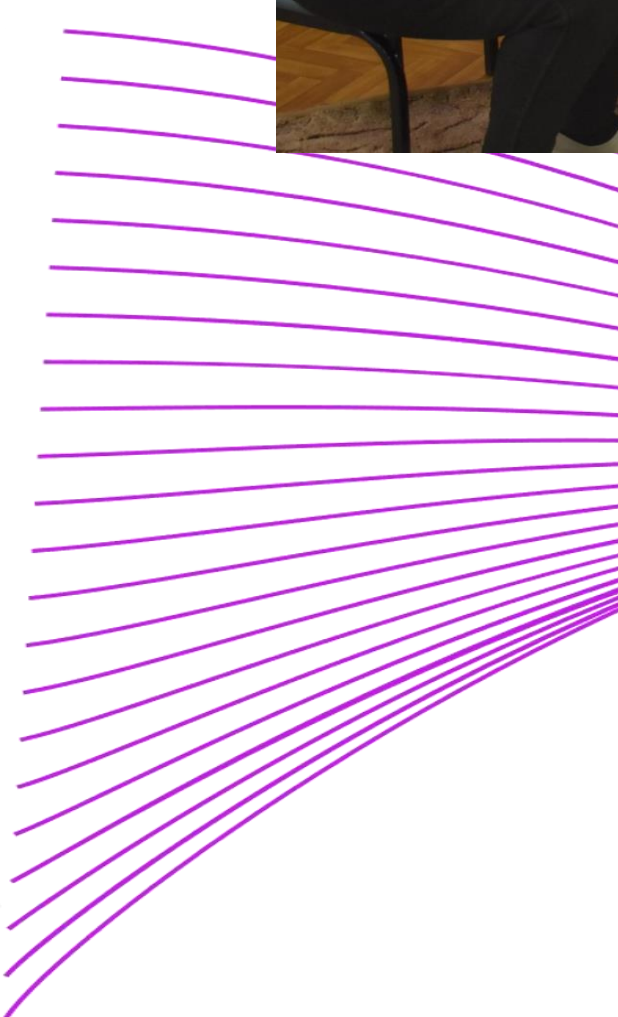
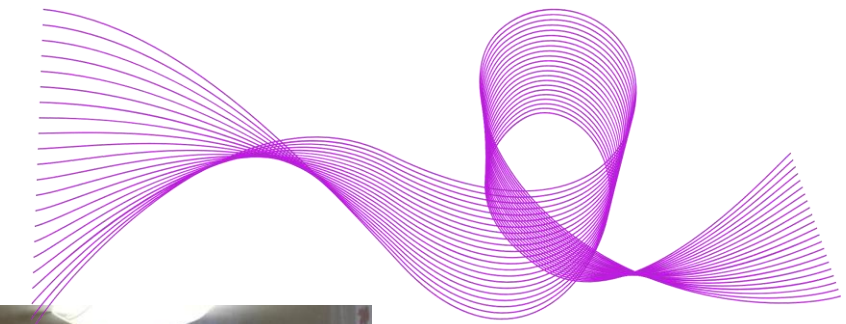


# Радіодиктант національної єдності



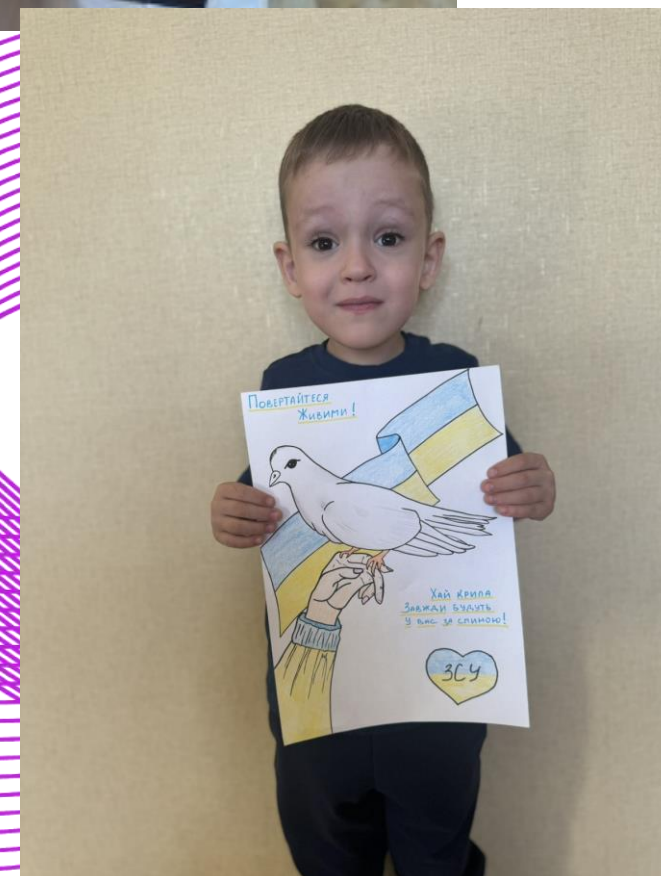


# Мовочнавча вікторина “Знай! Люби! Вивчай!”



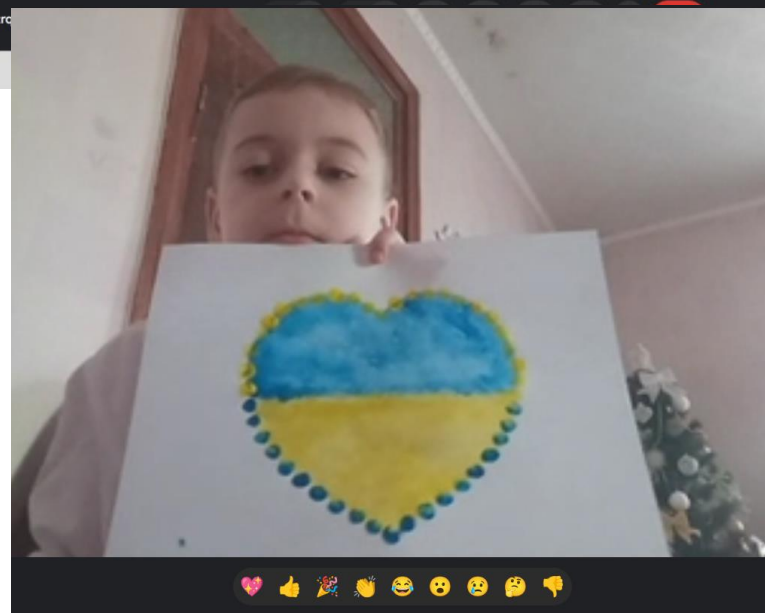
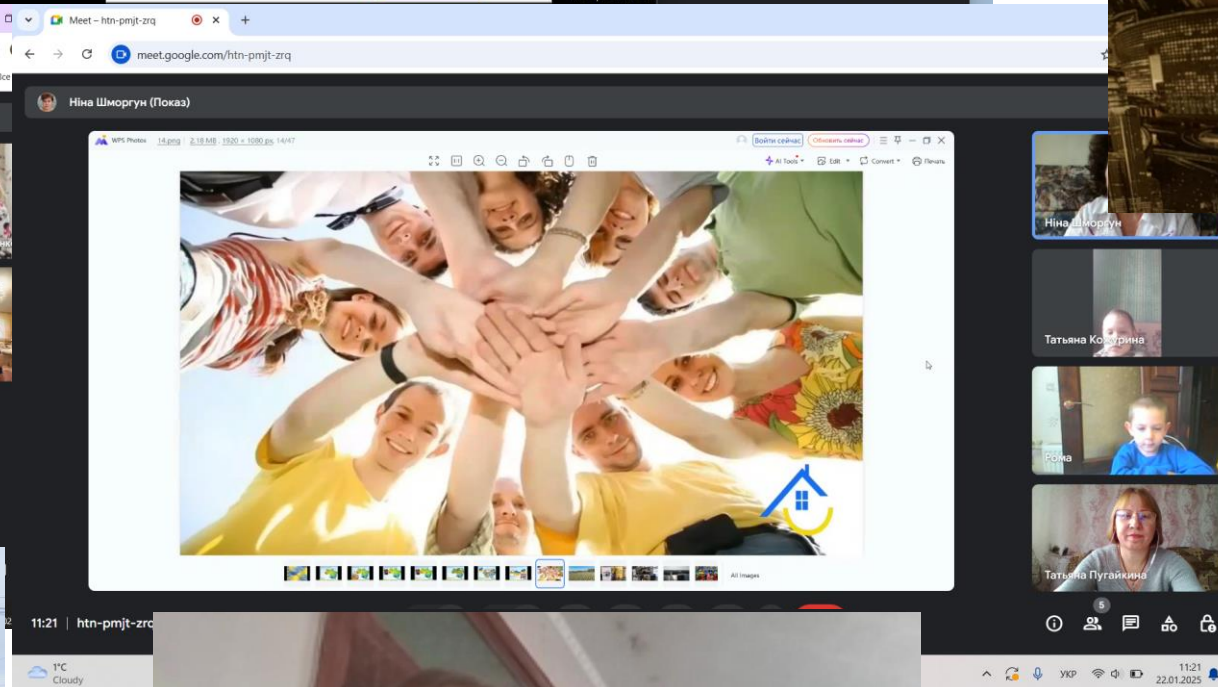
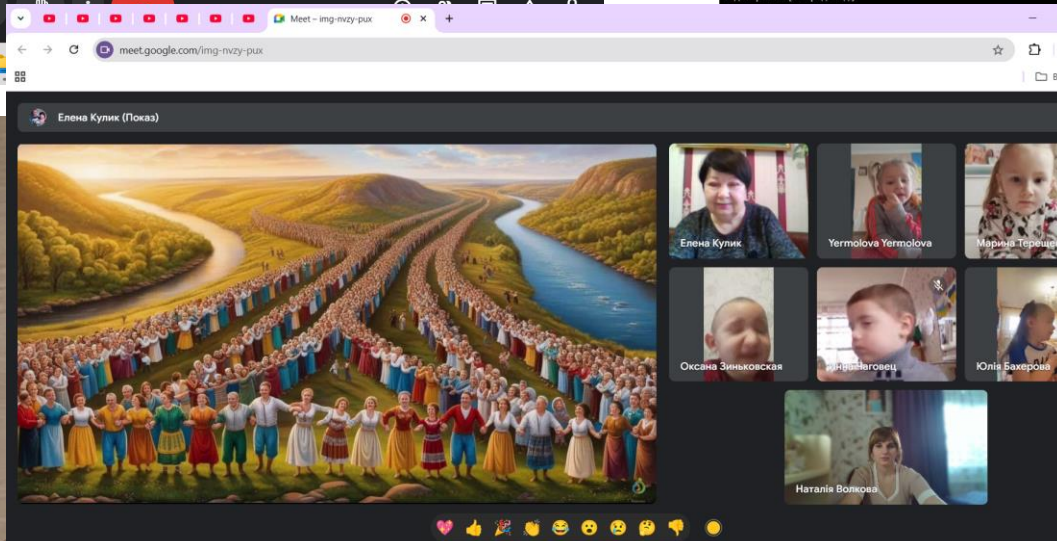
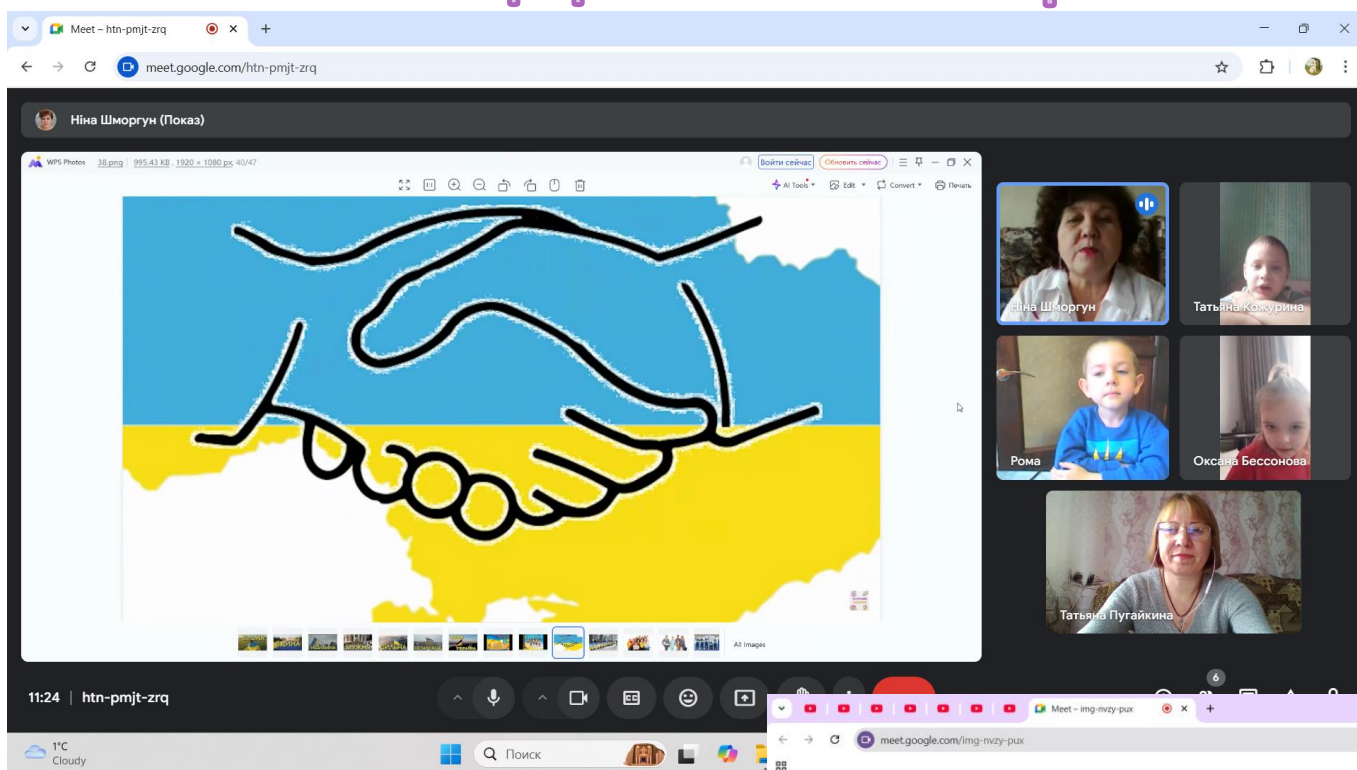


# Виставка дитячих робіт «Я славлю свою рідну Україну» приурочена до Дня Гідності та Свободи.



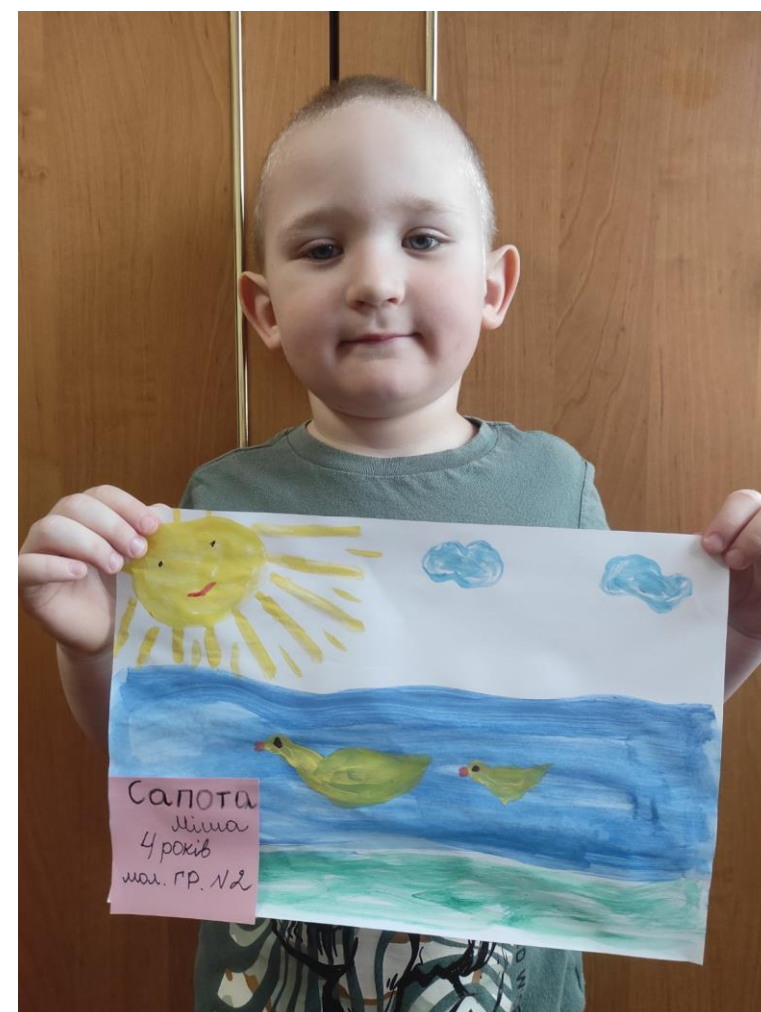


# День Соборності





# Виставка дитячих малюнків до Тижня Шевченка





# День Вишиванки





# Спортивне свято





# Свято Гарбуза





# Новорічне свято





# День святого Миколая. Лялькова вистава "Рукавичка святого Миколая"





# Конкурс "Зима колядує"



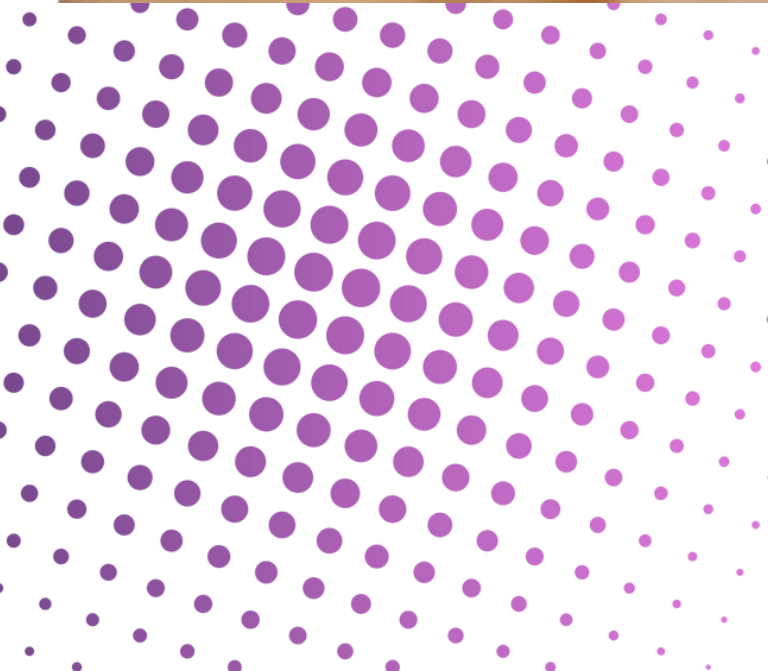


# Майстер-клас “Воскресни писанко!”





Майстер-клас “Воскресни писанко!”





# Конкурс дитячого малюнка «Наші герої - ЗСУ» до Дня захисників і захисниць України.

- Жирко Єва - 1 місце





# Територіальний конкурс малюнку "Україна в моєму серці" до Дня Незалежності





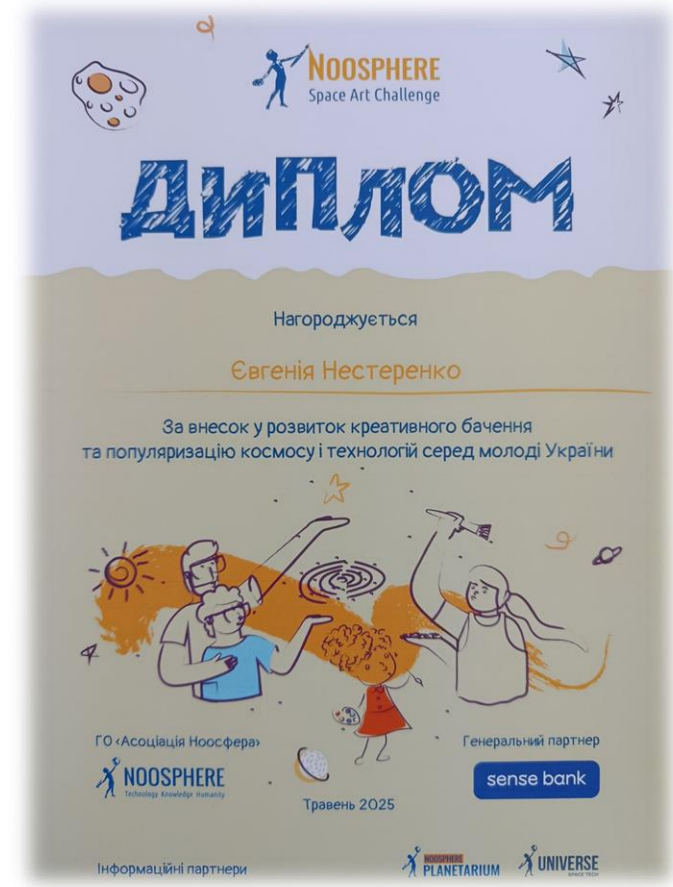
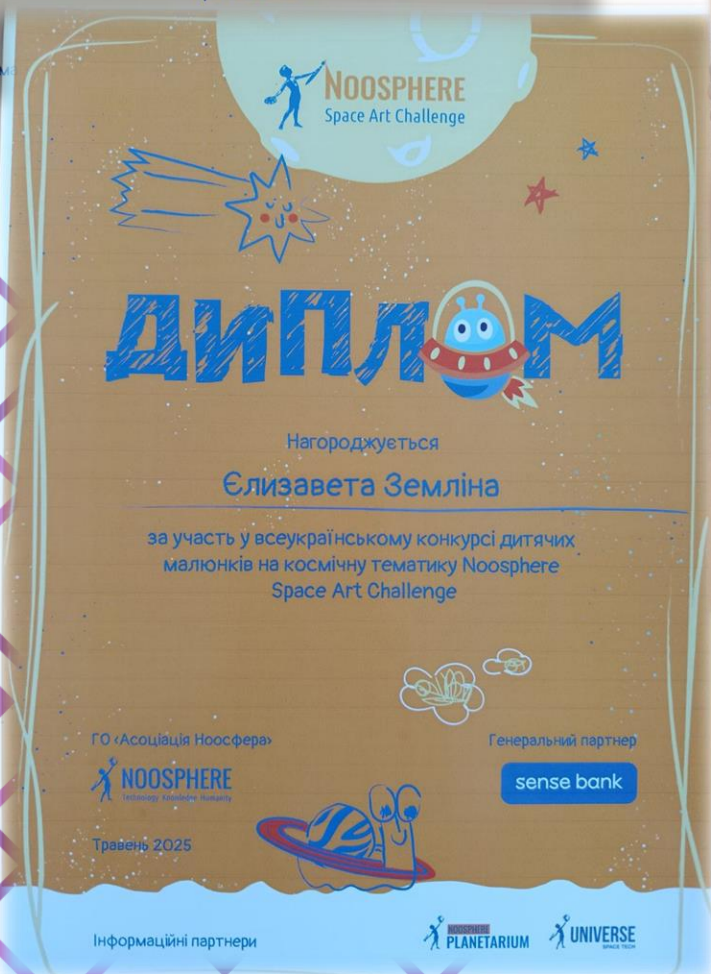
# Територіальний конкурс малюнку “Україна в моєму серці”

- Ганіна Дар'я - I місце





# Всеукраїнський конкурс дитячих малюнків малюнку на космічну тематику Noosphere Space Art Challenge





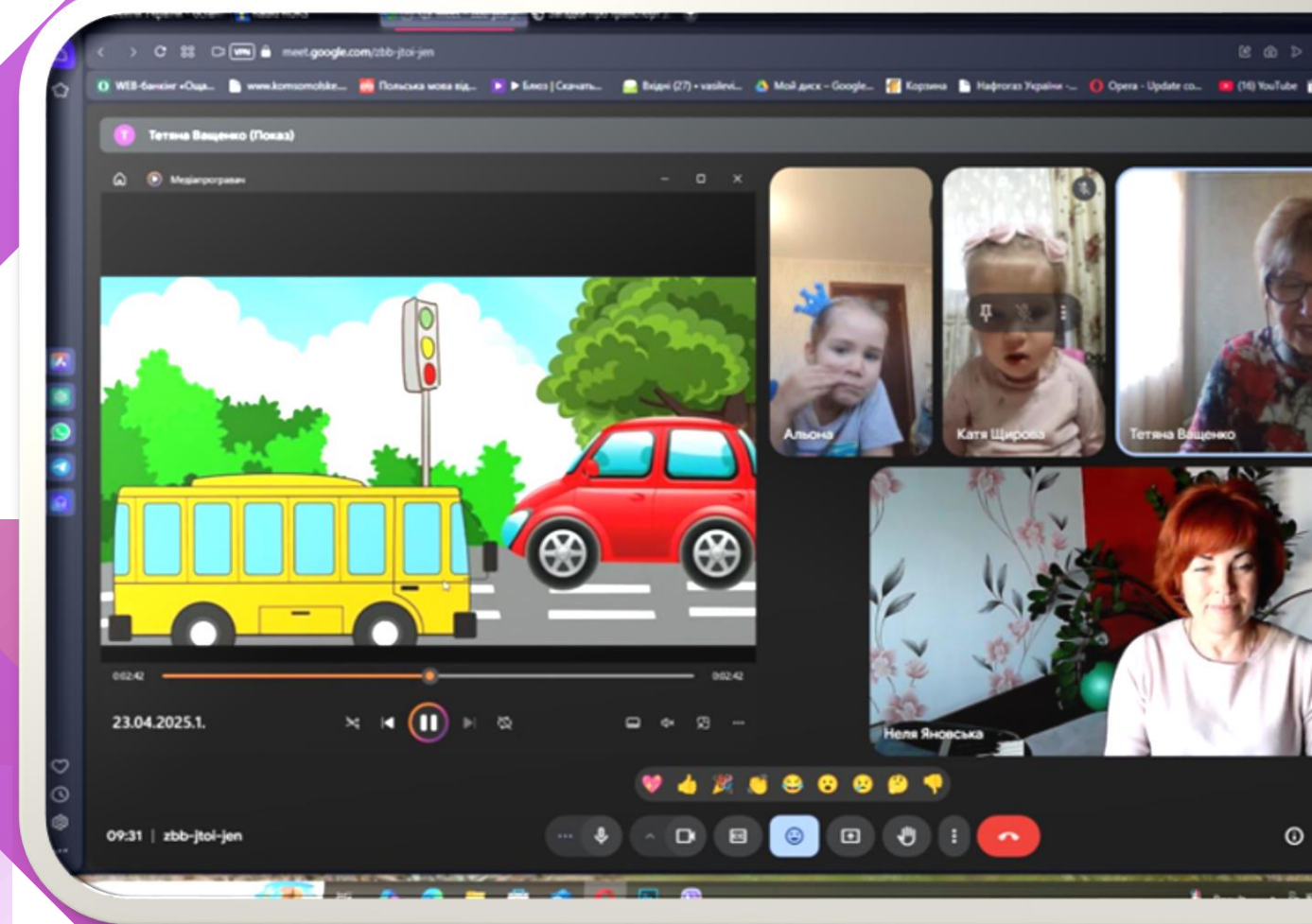
# ДОТРИМАННЯ ВИМОГ ОХОРОНИ ДИТИНСТВА, ТЕХНІКИ БЕЗПЕКИ, САНІТАРНО-ГІГІЄНІЧНИХ ТА ПРОТИПОЖЕЖНИХ НОРМ



Організація роботи щодо фізичного розвитку дитини, зміцнення здоров'я, виховання культурно-гігієнічних навичок та дотримання правил гігієни. Проводилися санітарно-просвітницька робота з батьками вихованців щодо безпеки на воді та відвідування лісів під час воєнного стану, як поводитися на водоймах взимку та загартування дітей улітку.



Систематично проводиться відповідна робота з вихованцями, батьками та працівниками щодо дотримання правил особистої безпеки, протипожежної безпеки, дорожнього руху, та дотримання норм охорони праці.





# Медичне обслуговування

В закладі створено оптимальні умови для проведення медичної, профілактичної, фізкультурно - оздоровчої роботи. Медична й профілактично-оздоровча робота здійснюється відповідно до річного плану роботи закладу дошкільної освіти У своїй роботі сестра медична керується чинним законодавством, нормативно- правовими актами органів охорони здоров'я , освіти та науки.

Основними завданнями сестри медичної при дистанційному навчанні є:

- організаційна та профілактична робота: ведення медичної документації (щоденник здоров'я, облік щеплень, контроль за медичними довідками тощо);
- підготовка інформаційних матеріалів для батьків щодо збереження здоров'я дітей вдома (режим дня, харчування, гігієна, профілактика захворювань тощо);
- моніторинг стану здоров'я дітей через онлайн-опитування батьків (наприклад, G o o g l e-форма або телефонний зв'язок);
- надання консультацій батькам з питань профілактики хвороб, правильного режиму дня та харчування;
- участь у створенні відео- або текстових матеріалів для дітей: як мити руки, як чистити зуби, гімнастика для очей тощо;
- ведення обліку хворих дітей (на основі інформації від батьків);
- відповідає за своєчасне проходження медичних оглядів працівниками закладу



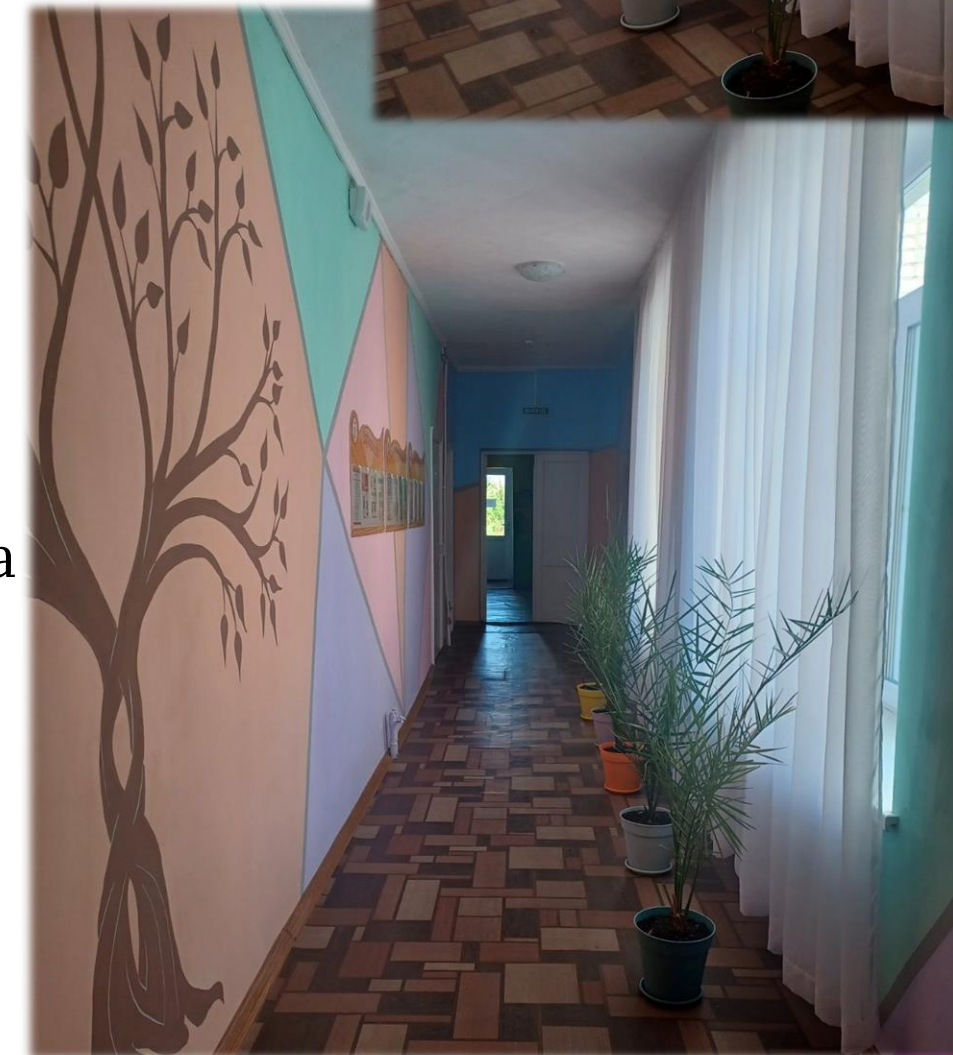


## ЗАХОДИ ЩОДО ЗМІЦНЕННЯ ТА МОДЕРНІЗАЦІЇ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

В рамках підготовки до 2024-2025 навчального року спільними зусиллями адміністрації та працівників закладу дошкільної освіти вдалося:

- виконати поточний ремонт загального коридору першого поверху;
- пофарбувати павільйони, спортивно-ігрові споруди на дитячих майданчиках;
- провести поточний ремонт та фарбування одного з приміщень пральні;
- провести поточний ремонт каналізаційної системи груп “Зіронька”, “Казка”, “Горошинка”, “Ведмедики”;
- закупити канцелярське приладдя;
- провести ремонтні роботи оргтехніки (заправка, ремонт принтерів);
- провести перезарядку, технічне діагностування вогнегасників;
- провести перевірку димоходів та вентиляційних каналів;
- провести технічне обслуговування газової котельні, системи протипожежного захисту, засобів тривожної сигналізації;
- провести перевірку відповідності електротехнічного обладнання, вимірювання контуру заземлюючих пристроїв, опору ізоляції силових та освітлювальних електропроводок;
- закупити пральні, мийні та дезінфікуючі засоби;
- закупити господарчій інвентар технічним працівникам закладу;
- придбати запчастини для ремонту мотокоши;
- провести ремонт циркуляційних насосів котельні.

Для виконання цих заходів використані бюджетні кошти.

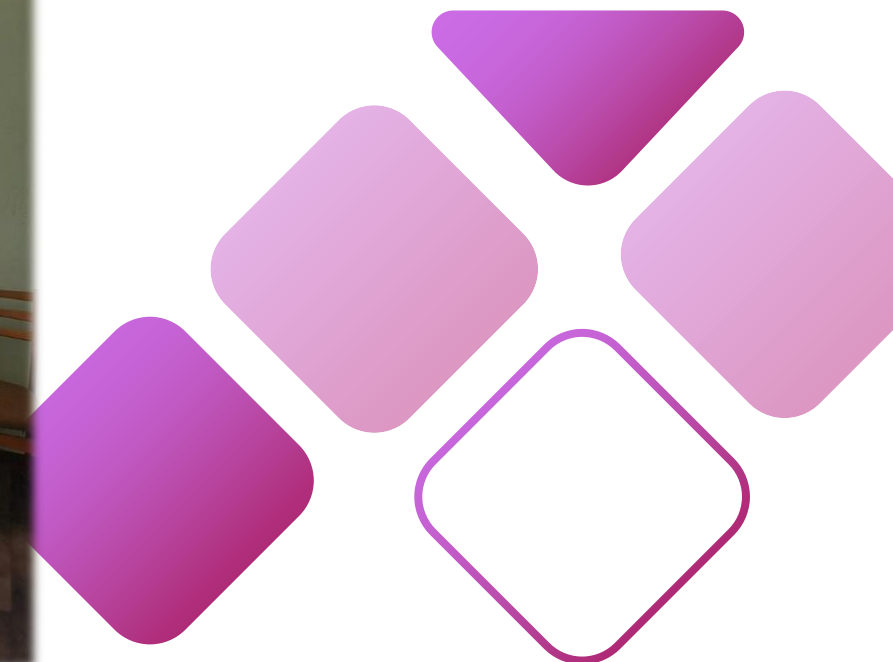




## ЗАХОДИ ЩОДО ЗМІЦНЕННЯ ТА МОДЕРНІЗАЦІЇ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

З метою підготовки до нового 2025-2026 навчального року за кошти місцевого бюджету та спільними зусиллями адміністрації та працівників закладу плануємо провести певні заходи, зокрема:

- провести перевірку газосигналізаторів в котельні;
- провести перезарядку, технічне діагностування вогнегасників;
- провести перевірку димоходів та вентиляційних каналів;
- провести технічне обслуговування газової котельні, системи протипожежного захисту, засобів тривожної сигналізації;
- провести перевірку відповідності електротехнічного обладнання, вимірювання контуру заземлюючих пристроїв, опору ізоляції силових та освітлювальних електропроводок;
- провести поточний ремонт каналізаційної системи в підвальному приміщенні;
- провести поточний ремонт водопровідної системи на пральні;
- закупити канцелярське приладдя;
- провести ремонтні роботи оргтехніки (заправка, ремонт принтерів);
- провести поточний ремонт та фарбування ганків;
- здійснити поточний ремонт пісочниць, заміну піску;
- пофарбувати павільйони, спортивно-ігрові споруди на дитячих майданчиках (вибірково);
- закінчити поточний ремонт пральної кімнати, коридору;
- закупити пральні, мийні та дезінфікуючі засоби;
- закупити господарчий інвентар технічним працівникам.





**Використання кошторисних призначень загального та спеціального  
фондів бюджету закладом дошкільної освіти  
станом на 01.05.2025 року**

| КЕКВ                                                                                                       | Виділено   | Використано | Залишок   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|-----------|
| 2111 «Заробітна плата»                                                                                     | 2667183,00 | 2450094,17  | 217088,83 |
| 2120 «Нарахування на оплату праці»                                                                         | 586782,00  | 557318,50   | 29463,50  |
| 2210 «Предмети, матеріали,<br>обладнання та інвентар»                                                      | 50271,00   | 24408,60    | 25862,40  |
| 2220 «Медикаменти та перев'язувальні матеріали»                                                            |            |             |           |
| 2230 «Продукти харчування»                                                                                 |            |             |           |
| 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)»                                                                    | 179832,00  | 109041,06   | 70790,94  |
| 2250 «Видатки на відрядження»                                                                              |            |             |           |
| 2271 «Оплата теплопостачання»                                                                              |            |             |           |
| 2272 «Оплата<br>водопостачання та водовідведення»                                                          | 18968,00   | 8958,10     | 10009,90  |
| 2273 «Оплата електроенергії»                                                                               | 115194,00  | 89990,12    | 25203,88  |
| 2274 «Оплата природного газу»                                                                              | 407853,00  | 336620,23   | 71232,77  |
| 2275 «Оплата інших енергоносіїв та інших<br>комунальних послуг»                                            | 13081,00   | 2555,58     | 10525,42  |
| 2282 «Окремі заходи по реалізації державних<br>(регіональних) програм, не віднесені до заходів<br>розвитку | 15930,00   | 4000,00     | 11930,00  |
| 2800 «Інші поточні видатки»                                                                                | 300,00     | 138,55      | 161,45    |
| Всього                                                                                                     |            |             |           |



# Залучення додаткових джерел фінансування закладу дошкільної освіти та їх раціональне використання

На сьогоднішній день у закладі дошкільної освіти відсутні додаткові джерела фінансування.

Як відбувається фінансування та його раціональне використання:

Фінансування закладу здійснюється виключно за рахунок кошторисних асигнувань із місцевого бюджету. Всі наявні кошти витрачаються раціонально з урахуванням першочергових потреб:

Оплата праці працівників;

Комунальні послуги та енергоносії;

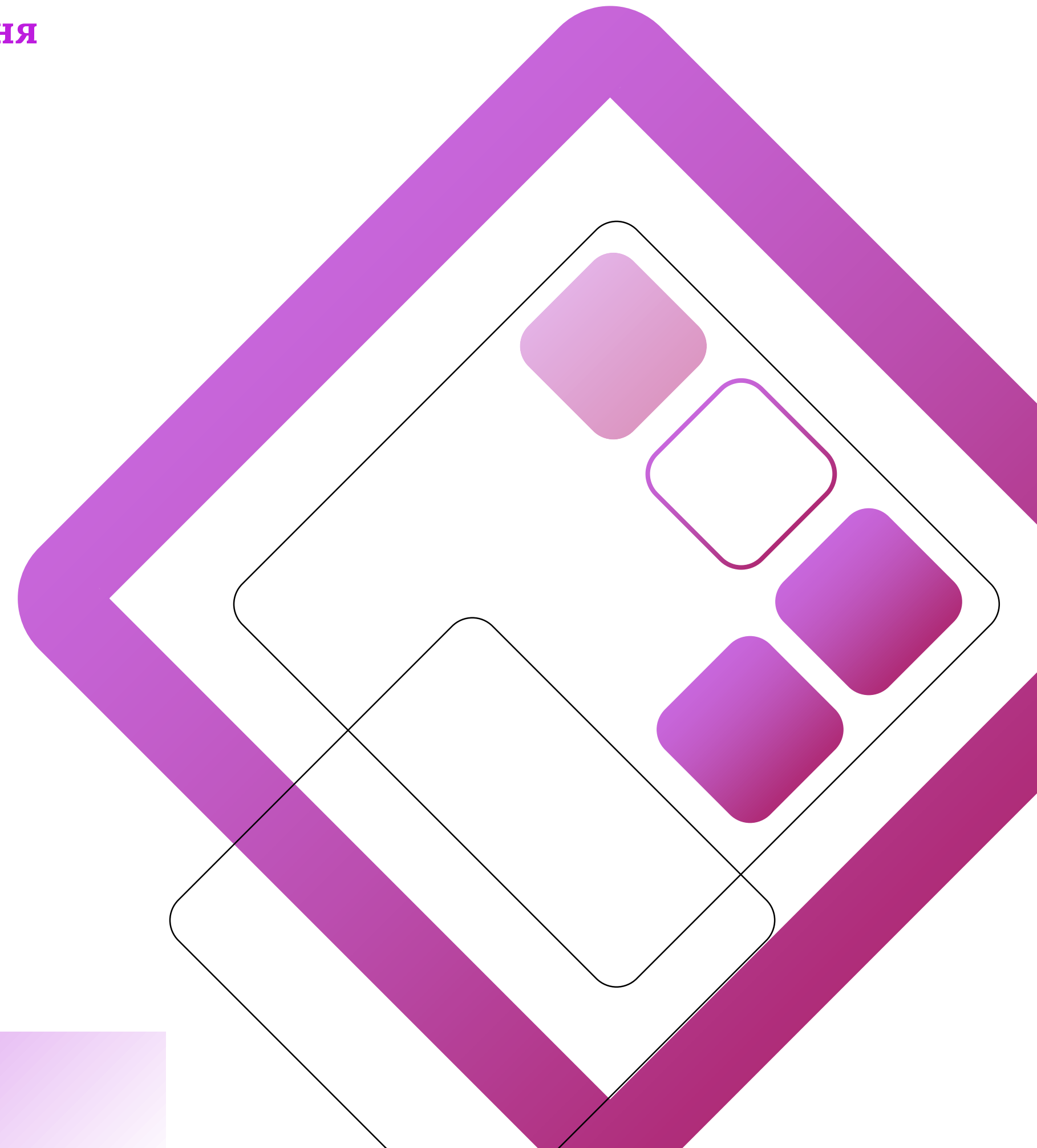
Придбання миючих засобів та матеріалів для санітарного утримання;

Проведення поточних ремонтів у межах наявних ресурсів.

Пріоритет надається забезпеченню безпечного та комфортного освітнього середовища, а також підтримці матеріально-технічної бази в належному стані.

## Висновок

Незважаючи на відсутність додаткових джерел фінансування, заклад функціонує стабільно завдяки ефективному плануванню та економному використанню бюджетних коштів. У подальшому передбачено пошук можливостей для залучення зовнішніх ресурсів — через участь у місцевих ініціативах, програмах громадського бюджету та співпрацю з батьківською громадою.





Дякую за увагу!



**РАЗОМ ДО ПЕРЕМОГИ !!!**

