



**ДОНЕЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВІДДІЛ ОСВІТИ ДОНЕЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ІЗЬОМСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ

03.08.2026

с-ще Донець

№ 94

**Про підготовку та організований
початок 2026/2027 навчального року
в закладах дошкільної та загальної
середньої освіти Донецької селищної ради**

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 01.07.2026 № 847 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні», Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, Санітарного регламенту для закладів дошкільної освіти, Правил пожежної безпеки для навчальних закладів, листів Міністерства освіти і науки України від 14.05.2026 №1/10243-26 «Про підготовку закладів освіти до нового навчального року та проходження осінньо-зимового періоду 2026/2027 року», від 26.05.2026 №1/11324-26 «Про завершення 2025/2026 навчального року та підготовку до 2026/2027 навчального року», від 28.07.2026 №1/16209-26 «Про організований початок 2026/2027 навчального року в закладах загальної середньої освіти», на виконання наказу відділу освіти Донецької селищної ради від 08.07.2026 №86 «Про проведення огляду готовності закладів дошкільної та загальної середньої освіти Донецької селищної ради до роботи у 2026/2027 навчальному році», враховуючи результати комісійного огляду готовності закладів освіти, з метою забезпечення безпечного, безперервного та якісного освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану, належної підготовки закладів освіти до нового навчального року,

НАКАЗУЮ:

1. Головним спеціалістам відділу освіти Мирославі ГАЙДАЙ, Діані КУЧЕРЕВСЬКІЙ:

1.1. Забезпечити координацію роботи керівників закладів дошкільної та загальної середньої освіти щодо завершення підготовки до початку 2026/2027 навчального року з урахуванням результатів комісійного огляду готовності закладів освіти.

до 31.08.2026

1.2. Здійснювати моніторинг виконання керівниками закладів освіти вимог нормативно-правових актів з питань організації освітнього процесу, цивільного захисту, охорони праці, пожежної безпеки та створення безпечного освітнього середовища.

1.3. постійно
Забезпечити організаційний супровід початку нового 2026/2027 навчального року, узагальнення інформації про готовність закладів освіти та оперативне інформування керівництва селищної ради.

серпень–вересень 2026 року

2. Керівникам закладів дошкільної та загальної середньої освіти:

2.1. Завершити виконання комплексу заходів з підготовки закладів освіти до початку 2026/2027 навчального року та забезпечити усунення недоліків, виявлених під час комісійного огляду готовності.

до 31.08.2026

2.2. Забезпечити виконання вимог законодавства України щодо функціонування закладів освіти в умовах правового режиму воєнного стану та створення безпечного освітнього середовища.

постійно

2.3. Організувати інформаційно-роз'яснювальну роботу з працівниками закладів освіти, здобувачами освіти та їх батьками (іншими законними представниками) щодо особливостей організації освітнього процесу, дотримання вимог безпеки, алгоритмів дій під час оголошення сигналу «Повітряна тривога» та інших надзвичайних ситуацій.

постійно

2.4. Провести педагогічні ради, на яких розглянути питання організованого початку 2026/2027 навчального року, затвердити освітні програми, річний план роботи, режим роботи закладу освіти, структуру навчального року, форми організації освітнього процесу та інші документи, необхідні для забезпечення якісної роботи закладу освіти.

до 30.08.2026

2.5. Під час визначення структури навчального року передбачити можливість гнучкої організації освітнього процесу залежно від безпекової ситуації, можливих перебоїв електропостачання, погодних умов та інших факторів, що можуть впливати на безперервність навчання, із можливістю зміни строків канікул, перерозподілу навчального часу та поєднання різних форм навчання.

до 30.08.2026

2.6. Забезпечити укомплектування закладів освіти педагогічними працівниками, асистентами вчителів, практичними психологами, соціальними педагогами та іншими працівниками відповідно до штатних нормативів і потреб закладу.

до 01.09.2026

2.7. Вжити заходів щодо підвищення професійної компетентності педагогічних працівників з питань використання цифрових освітніх технологій, дистанційного та змішаного навчання, сучасних електронних освітніх ресурсів.

упродовж навчального року

2.8. Забезпечити раціональне комплектування мережі класів (груп), організацію індивідуальної, сімейної (домашньої), дистанційної форм здобуття освіти відповідно до потреб здобувачів освіти та вимог законодавства.

до 01.09.2026

2.9. Забезпечити належне утримання та готовність до використання захисних споруд цивільного захисту (найпростіших укриттів) у закладах освіти, де вони наявні. У закладах освіти, де триває будівництво або облаштування укриттів, здійснювати контроль за виконанням відповідних робіт. У разі відсутності укриття забезпечити організацію освітнього процесу відповідно до вимог чинного законодавства та рішень уповноважених органів з урахуванням безпекової ситуації.

постійно

2.10. Організувати проведення Дня знань та Першого уроку з дотриманням вимог безпеки, без масового скупчення учасників освітнього процесу, з урахуванням оперативної безпекової ситуації.

01.09.2026

2.11. Перший урок у 2026/2027 навчальному році провести на тему «Мова гідності», приділивши увагу питанням людської гідності, безбар'єрності, взаємоповаги, недискримінації, інклюзивності та формування безпечного освітнього середовища.

01.09.2026

2.12. Забезпечити створення належних умов для здобуття освіти дітьми з особливими освітніми потребами, організувати роботу команд психолого-педагогічного супроводу, виконання індивідуальних програм розвитку та забезпечити безбар'єрний доступ до освітніх послуг.

постійно

2.13. Забезпечити своєчасне внесення, актуалізацію та достовірність інформації про заклад освіти в програмно-апаратному комплексі «Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту» (ПАК АІКОМ), Єдиній державній електронній базі з питань освіти та інших державних інформаційних системах, оновлення даних для реалізації державної ініціативи «Пакунок школяра».

Постійно

2.14. Забезпечити функціонування та систематичне оновлення офіційного вебсайту закладу освіти, інформаційних ресурсів закладу, оприлюднення інформації відповідно до вимог законодавства про освіту та доступ до публічної інформації.

постійно

2.15. Вжити заходів щодо забезпечення здобувачів освіти підручниками, навчальними посібниками, навчально-методичними матеріалами, а також ефективного використання електронних освітніх ресурсів.

до 01.09.2026, надалі – постійно

2.16. Забезпечити належну організацію освітнього процесу для учнів випускних класів, створивши умови для якісної підготовки до національного

мультипредметного тесту та інших форм підсумкового оцінювання відповідно до вимог законодавства.

2.17. Взяти під особистий контроль проходження обов'язкових медичних оглядів педагогічними працівниками, а також дотримання санітарного законодавства під час організації освітнього процесу.

2.18. Забезпечити проведення навчання, інструктажів та практичних тренувань із питань пожежної безпеки, цивільного захисту, мінної безпеки, безпеки життєдіяльності та відпрацювання алгоритмів дій учасників освітнього процесу в разі виникнення надзвичайних ситуацій.

2.19. Забезпечити готовність систем теплопостачання, водопостачання, електропостачання, каналізаційного господарства, котелень, генераторів (за наявності) та інших інженерних мереж до роботи в осінньо-зимовий період 2026/2027 року.

2.20. Забезпечити функціонування систем внутрішнього забезпечення якості освіти, здійснювати самооцінювання освітньої діяльності та використовувати його результати для підвищення якості освітнього процесу.

2.21. Організувати роботу щодо надання психологічної підтримки учасникам освітнього процесу, приділивши особливу увагу дітям, які постраждали внаслідок збройної агресії, дітям військовослужбовців, внутрішньо переміщеним особам та іншим категоріям дітей, які потребують особливої педагогічної уваги.

2.22. Забезпечити дотримання вимог законодавства щодо захисту персональних даних, кібербезпеки, безпечного використання інформаційно-комунікаційних технологій та цифрових сервісів у закладі освіти.

2.23. Забезпечити постійне інформування відділу освіти про виникнення надзвичайних ситуацій, аварій, пошкодження об'єктів інфраструктури закладу освіти, зміни безпекової ситуації та інші обставини, що можуть вплинути на організацію освітнього процесу.

2.24. Забезпечити неухильне виконання вимог нормативно-правових актів щодо організації освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану та своєчасне реагування на зміни законодавства і нормативних документів Міністерства освіти і науки України.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник відділу освіти



Тетяна ШЕЛЕСТ