

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
**начальник відділу освіти**  
**Донецької селищної ради**  
**Ізюмського району**  
**Харківської області**



**Тетяна ШЕЛЕСТ**

**«31» липня 2026 року**

**ЗВІТ ПРО РОБОТУ ВІДДІЛУ ОСВІТИ**  
**ЗА ЛИПЕНЬ- СЕРПЕНЬ 2026 РІК**

**План проведення нарад керівників закладів освіти**

| Термін         | Питання порядку денного                                                                                                                 | Доповідач     | Відмітка про виконання       |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------|
| <b>Серпень</b> | Про визначення форми організації освітнього процесу у закладах освіти Донецької СТГ у 2026/2027 н.р.                                    | Тетяна ШЕЛЕСТ | Протокол від 26.08.2026 № 05 |
|                | Про формування мережі закладів освіти на 2026/2027 н.р.                                                                                 | Тетяна ШЕЛЕСТ |                              |
|                | Про підведення підсумків огляду готовності закладів освіти Донецької селищної територіальної громади до нового навчального року.        | Тетяна ШЕЛЕСТ |                              |
|                | Про нормативно-методичне забезпечення освітнього процесу: новації 2026/2027 навчального року                                            | Тетяна ШЕЛЕСТ |                              |
|                | Про організацію роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності та протипожежної безпеки в закладах освіти у 2026/2027 навчальному році | Оксана МАТУС  |                              |

**Питання для розгляду на селекторних нарадах в Донецькій селищній раді**

| <b>№ п/п</b> | <b>Питання, що обговорюються</b>                                                                                                                         | <b>Обґрунтування необхідності здійснення заходу, результативність</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Строк виконання</b> | <b>Відповідальні</b> |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|
| 1            | Про стан готовності закладів освіти області до нового навчального 2026-2027 навчального року.                                                            | Закон України «Про освіту», Закон України «Про повну загальну середню освіту».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Серпень                | Тетяна ШЕЛЕСТ        |
| 2            | Координація діяльності щодо формування ефективної мережі закладів дошкільної освіти шляхом створення дошкільних підрозділів на базі закладів освіти      | Закон «Про освіту»<br>Закон України «Про дошкільну освіту»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Протягом року          | Тетяна ШЕЛЕСТ        |
| 3            | Координація процесу трансформації мережі закладів загальної середньої освіти, що забезпечують здобуття профільної освіти, формування відповідних планів. | Закони України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до деяких законів України щодо вдосконалення механізмів формування мережі ліцеїв для запровадження якісної профільної середньої освіти», План заходів на 2017-2029 роки із запровадження Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа», затверджений розпорядженням Кабінету Міністрів України від 13 грудня 2017 року № 903-р, постанова Кабінету міністрів України від 19 червня 2019 № 532 | Протягом року          | Тетяна ШЕЛЕСТ        |
| 4            | Моніторинг впровадження закладами загальної середньої освіти електронних освітніх сервісів.                                                              | З метою оновлення та узагальнення даних, підготовки інформації, звітів, вжиття заходів реагування                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Протягом року          | Тетяна ШЕЛЕСТ        |
| 5            | Проведення моніторингу реалізації стратегічного реформування загальної середньої освіти, Концепції «Нова українська школа».                              | Закон України «Про освіту», Концепція Нової української школи, Державного стандарту базової середньої освіти                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Протягом року          | Тетяна ШЕЛЕСТ        |
| 6            | Про реалізацію на території громади плану заходів з Порядку раннього                                                                                     | розпорядження Кабінету Міністрів України від 07 квітня 2023 року № 301-р «Про схвалення Концепції безпеки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Щоквартально           | Тетяна ШЕЛЕСТ        |

|   |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |              |                  |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------|
|   | попередження та евакуації учасників освітнього процесу у разі нападу або ризику нападу на заклад освіти.                                                          | закладів освіти», Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти, затвердженого наказом Міністерства внутрішніх справ України та Міністерства освіти і науки України від 18 серпня 2023 року № 685/1013 |              |                  |
| 7 | Організація роботи з виконання Плану заходів на 2026 рік з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року | План заходів на 2026 рік з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року                                                                                                                                                 | Щоквартально | Тетяна<br>ШЕЛЕСТ |

### ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ, МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

| № з/п | Зміст заходу                                                                                                                                              | Термін виконання | Відповідальний                          | Відмітка про виконання |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------|------------------------|
| 1     | Облік залучення закладами освіти громади позабюджетних та спонсорських коштів                                                                             | щомісяця         | Дар'я МАРТИРОСЯН                        | виконано               |
| 2     | Контроль за підготовкою закладів освіти громади до початку нового навчального року та до роботи в осінньо-зимовий період                                  | Щотижнево        | Оксана МАТУС                            | виконано               |
| 3     | Здійснити перевірку ведення закладами освіти, журналів щоденного обліку витрат енергоносіїв                                                               | 2 рази на рік    | Оксана МАТУС                            | виконано               |
| 4     | Організувати технічне обстеження будівель закладів освіти                                                                                                 | Протягом року    | Керівники закладів освіти               | виконано               |
| 5     | Здійснити належний контроль за проведенням будівельних робіт у закладах освіти за рахунок коштів місцевого бюджету                                        | Протягом року    | Оксана МАТУС, керівники закладів освіти | виконано               |
| 6     | Аналіз та підготовка інформації про освоєння коштів обласної та державної субвенції, передбачених на будівництво та реконструкцію закладів освіти громади | Протягом року    | Оксана МАТУС, керівники закладів освіти | виконано               |
| 7     | Визначення переліку закладів освіти громади, що потребують відновлення та модернізації                                                                    | До 01.06.2026    | Оксана МАТУС, керівники закладів освіти | виконано               |

|    |                                                                                                                                                                                                                                            |                                    |                                         |          |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------|----------|
|    | харчоблоків                                                                                                                                                                                                                                |                                    |                                         |          |
| 8  | Координація роботи з врахування рекомендацій для комплексної модернізації та технологічного переоснащення харчоблоків під час розроблення проєктної документації проєктів з будівництва/модернізації харчоблоків у закладах освіти громади | Протягом року                      | Оксана МАТУС, керівники закладів освіти | виконано |
| 9  | Координація роботи з закладами освіти громади з питання проходження навчання працівниками закладів освіти громади щодо впровадження, застосування та підтримання дієвості системи НАССР                                                    | Протягом року                      | Оксана МАТУС, керівники закладів освіти | виконано |
| 10 | Здійснити контроль за дотриманням закладами освіти лімітів на споживання паливно-енергетичних ресурсів                                                                                                                                     | Протягом року                      | Оксана МАТУС                            | виконано |
| 11 | Надати закладам освіти методичну допомогу у вирішенні питань з господарської діяльності                                                                                                                                                    | Протягом року                      | Оксана МАТУС                            | виконано |
| 12 | Організувати роботу щодо виконання заходів Програми модернізації матеріально-технічної бази закладів загальної освіти на 2026 рік                                                                                                          | Протягом року у межах фінансування | Оксана МАТУС<br>Яна КОЛП                | виконано |
| 13 | Вжити заходів щодо покращення матеріально-технічної бази закладів освіти                                                                                                                                                                   | Протягом року у межах фінансування | Оксана МАТУС<br>Яна КОЛП                | виконано |
| 14 | Організувати роботу щодо забезпечення вільного доступу для маломобільних груп населення до закладів освіти                                                                                                                                 | Протягом року у межах фінансування | Оксана МАТУС, керівники закладів освіти | виконано |

### ОХОРОНА ПРАЦІ ТА БЕЗПЕКА ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

| № з/п | Найменування заходів                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Термін виконання | Відповідальний | Відмітка про виконання |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|------------------------|
| 1     | Перевірка стану охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, ведення документації, надання методичної допомоги з питань охорони праці, контроль за дотриманням у підрозділах закладів освіти чинного законодавства, правил, стандартів, норм, положень, інструкцій з охорони праці, виробничої санітарії. | За графіком      | Оксана МАТУС   | виконано               |

|   |                                                                                                                                                          |                             |                 |          |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------|----------|
| 2 | Організувати проведення навчання та перевірки знань з курсу „Безпека життєдіяльності” керівників закладів та їх заступників у закладах освіти            | Згідно плану навчання       | Оксана МАТУС    | виконано |
| 3 | Проводити навчання і перевірку знань працівників закладів освіти , відповідальних за охорону праці, пожежну безпеку, електроустановки та БЖД             | Згідно плану навчання       | Оксана МАТУС    | виконано |
| 4 | Здійснення контролю за забезпеченням закладів освіти громади первинними засобами пожежогасіння                                                           | постійно                    | Даря МАРТИРОСЯН | виконано |
| 5 | Організація виконання технічного опосвідчення первинних засобів пожежегасіння                                                                            | постійно                    | Даря МАРТИРОСЯН | виконано |
| 6 | Організація роботи щодо проведення вогнезахисної обробки дерев'яних конструкцій горищ закладів освіти громади                                            | Згідно графіка              | Оксана МАТУС    | виконано |
| 7 | Перевірка наявності у закладах освіти громади інструкцій з ОП, ПБ і БЖД для всіх категорій працівників, оформлених у відповідності до встановлених вимог | На початок навчального року | Оксана МАТУС    | виконано |
| 8 | Проведення оперативного контролю з питань охорони праці, пожежної безпеки, санітарії і гігієни праці у відділі освіти                                    | Щомісячно                   | Оксана МАТУС    | виконано |
| 9 | Участь у комісії з проведення огляду готовності закладів освіти до роботи в 2026/2027 навчальному році                                                   | Серпень 2026 року           | Оксана МАТУС    | виконано |

## ЗАХОДИ З УЧНЯМИ

| №              | Категорія заходів                                     | Учасники                   | Назва заходу                                                                                                                                   | Виконання |
|----------------|-------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Липень</b>  |                                                       |                            |                                                                                                                                                |           |
| 1              | Покращення матеріально-технічної бази закладів освіти | Керівники закладів освіти  | Проведення капітальних та поточних ремонтів у закладах освіти Донецької селищної ради.<br>Оновлення матеріально-технічної бази закладів освіти | виконано  |
| <b>Серпень</b> |                                                       |                            |                                                                                                                                                |           |
| 1              | Заходи з педагогічними                                | Керівники закладів освіти, | Участь в обласному та проведення територіального                                                                                               |           |

|   |                                                       |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                  |
|---|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|   | працівниками                                          | педагогічні працівники закладів освіти                                    | педагогічного тижня.<br>Серпнева конференція 2026 « Освіта єднає»                                                                                                                                                                                 |                                  |
| 2 | Заходи з учнівською молоддю                           | Учні закладів загальної середньої та вихованці закладів дошкільної освіти | День Державного Прапора України(23 серпня)<br>Організація та проведення заходів щодо відзначення Дня Незалежності України (24 серпня)<br>Всеукраїнський профілактичний захід «Урок»                                                               | виконано<br>виконано<br>виконано |
| 3 | Покращення матеріально-технічної бази закладів освіти | Керівники закладів освіти                                                 | Проведення капітальних та поточних ремонтів у закладах освіти Донецької селищної ради.<br>Оновлення матеріально-технічної бази закладів освіти.<br>Огляд готовності закладів освіти Донецької селищної ради до початку 2026/2027 навчального року | виконано<br><br>проведено        |

### Циклограма наказів з основної діяльності відділу освіти Донецької селищної ради у 2026 році

| № з/п          | Назва наказу                                                                                                                                                      | Прізвище відповідального за підготовку проєкту наказу | Відмітка про виконання    |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>Липень</b>  |                                                                                                                                                                   |                                                       |                           |
| 1.             | Про огляд готовності закладів освіти до роботи в 2026/2027 навчальному році                                                                                       | Тетяна ШЕЛЕСТ                                         | Наказ №86 від 08.07.2026  |
| 2.             | Про виплату одноразової грошової премії за результатами національного мультипредметного тесту випускникам 2026 року                                               | Мирослава ГАЙДАЙ                                      | Наказ № 85 від 06.07.2026 |
| 3.             | Про норму тривалості робочого часу у серпні 2026 року                                                                                                             | Тетяна ШЕЛЕСТ                                         | Наказ №93 від 23.07.2026  |
| 4.             | Про організацію роботи щодо ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку, вихованців та учнів у закладах освіти Донецької селищної територіальної громади     | Тетяна ШЕЛЕСТ                                         | Наказ №92 від 23.07.2026  |
| 5.             | Про закріплення територій обслуговування закладами загальної середньої та дошкільної освіти Донецької селищної територіальної громади на 2027/2028 навчальний рік | Тетяна ШЕЛЕСТ                                         | Наказ №91 від 23.07.2026  |
| 6.             | Про передачу гуманітарної (благодійної) допомоги                                                                                                                  | Тетяна ШЕЛЕСТ                                         | Наказ №87 від 08.07.2026  |
| <b>Серпень</b> |                                                                                                                                                                   |                                                       |                           |

|     |                                                                                                                                                                                       |                  |                           |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------|
| 7.  | Про підготовку до початку 2026/20267 навчального року в закладах дошкільної, загальної середньої освіти                                                                               | Мирослава ГАЙДАЙ | Наказ № 94 від 03.08.2026 |
| 8.  | Про організацію роботи з протипожежної безпеки у 2026/2027 навчальному році в закладах освіти                                                                                         | Тетяна ШЕЛЕСТ    | Наказ № 95 від 07.08.2026 |
| 9.  | Про організацію роботи з охорони праці та призначення відповідальних за роботу з охорони праці та безпеки життєдіяльності у 2026/2027 навчальному році в закладах освіти              | Тетяна ШЕЛЕСТ    | Наказ № 96 від 07.08.2026 |
| 10. | Про підсумки проведення огляду готовності закладів дошкільної, загальної середньої освіти Донецької селищної ради та до роботи в новому 2026/2027 навчальному році                    | Тетяна ШЕЛЕСТ    | Наказ № 98 від 12.08.2026 |
| 11. | Про виплату грошової винагороди педагогічним працівникам, які підготували випускників ЗЗСО, що отримали 180- 200 балів при проходженні НМТ та у 2026 році                             | Мирослава ГАЙДАЙ | Наказ № 97 від 12.08.2026 |
| 12. | Про створення тарифікаційної комісії відділу освіти Донецької селищної ради та проведення тарифікації працівників закладів освіти Донецької селищної ради на 2026/2027 навчальний рік | Тетяна ШЕЛЕСТ    | Наказ № 99 від 12.08.2026 |
| 13. | Про проведення інвентаризації у 2026 році                                                                                                                                             | Тетяна ШЕЛЕСТ    | Наказ №102 від 20.08.2026 |
| 14. | Про підготовку до колегії відділу освіти Донецької селищної ради                                                                                                                      | Тетяна ШЕЛЕСТ    | перенесено на вересень    |

### Заходи щодо організованого початку 2026/2027 навчального року

| № з/п | Організаційні заходи                                                                                                                                                                  | Термін виконання    | Відповідальні особи | Відмітка про виконання |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|------------------------|
|       | <b>Планування і підготовка мережі та кадрів</b>                                                                                                                                       |                     |                     |                        |
| 1     | Розробити та подати на затвердження виконавчому комітету проєкт мережі закладів освіти громади на 2026/2027 н. р.                                                                     | серпень             | Тетяна ШЕЛЕСТ       | виконано               |
| 2     | Провести аналіз кадрового забезпечення: узагальнення звітів керівників про наявність педагогічних працівників, вакансії, кваліфікацію; сформувати реєстр вакансій.                    | серпень             | Мирослава ГАЙДАЙ    | виконано               |
| 3     | Провести нараду-семінар керівників закладів освіти (серпнева конференція): підсумки попереднього року, нормативні новації, завдання на новий навчальний рік.                          | серпень             | Тетяна ШЕЛЕСТ       | виконано               |
|       | <b>Організаційний старт 2026/2027 навчального року</b>                                                                                                                                |                     |                     |                        |
| 4     | Забезпечити контроль за виконанням вимог щодо інклюзивної освіти, комплектування ресурсних кімнат, формування індивідуальних навчальних планів.                                       | серпень<br>вересень | Мирослава ГАЙДАЙ    | виконано               |
| 5     | Підготувати та затвердити структуру 2026/2027 навчального року (тривалість навчальних семестрів, канікули) листом відділу освіти.                                                     | серпень             | Тетяна ШЕЛЕСТ       | виконано               |
| 6     | Узагальнити потреби закладів освіти в ремонтах і матеріально-технічному забезпеченні; підготувати пропозиції до змін до бюджету громади на 2026 рік (у разі потреби).                 | липень<br>серпень   | Олена СЛОБОДЯНЮК    | виконано               |
| 7     | Підготувати та видати наказ про організований початок 2026/2027 н. р., у т. ч. щодо охорони праці, безпеки, укриттів, безпечного середовища.                                          | серпень             | Мирослава ГАЙДАЙ    | виконано               |
| 8     | Підготовка проєкту розпорядження селищного голови про затвердження персонального складу комісії для проведення огляду готовності закладів освіти до нового 2026/2027 навчального року | липень              | Тетяна ШЕЛЕСТ       | виконано               |
| 9     | Провести комісійний огляд готовності закладів освіти до початку навчального року; оформити акти готовності, подати узагальнений звіт до виконкому.                                    | серпень             | Тетяна ШЕЛЕСТ       | виконано               |
| 10    | Провести моніторинг фактичної наповнюваності класів та забезпечити                                                                                                                    | серпень             | Мирослава           | виконано               |

|    |                                                                                                                                                                                                                               |                     |                     |          |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|----------|
|    | актуальність інформації про заклади освіти в ППК «АІКОМ».                                                                                                                                                                     | вересень            | ГАЙДАЙ              |          |
| 11 | Аналіз змістового наповнення та методичного забезпечення освітніх програм закладів щодо відповідності до державних стандартів.                                                                                                | серпень<br>вересень | Мирослава<br>ГАЙДАЙ | виконано |
| 12 | Аналіз забезпечення підручниками учнів закладів загальної середньої освіти                                                                                                                                                    | серпень             | Юлія<br>ЖЕРЕБНА     | виконано |
| 13 | Контроль за закінченням проведення поточних та капітальних ремонтів у закладах освіти                                                                                                                                         | липень<br>серпень   | Оксана<br>МАТУС     | виконано |
| 14 | Повірка приладів обліку енергоносіїв                                                                                                                                                                                          | липень<br>серпень   | Оксана<br>МАТУС     | виконано |
| 15 | Перезарядження вогнегасників                                                                                                                                                                                                  | травень             | Оксана<br>МАТУС     | виконано |
|    | <b>Інформаційна й комунікаційна робота</b>                                                                                                                                                                                    |                     |                     | виконано |
| 16 | Організувати публічну комунікацію: інформаційні листи до батьків, публікація на сайті графіка навчального року, мережі закладів, контактів.                                                                                   | липень<br>серпень   | Мирослава<br>ГАЙДАЙ | виконано |
| 17 | У разі наявності запиту з боку батьківської громадськості — організовувати інформаційні зустрічі щодо участі в освітньому процесі, використання електронного щоденника/журналу та порядку подання звернень до відділу освіти. | липень<br>серпень   | Мирослава<br>ГАЙДАЙ | виконано |