

Подання форми 85-к в програмі «КУРС: Дошкілля»

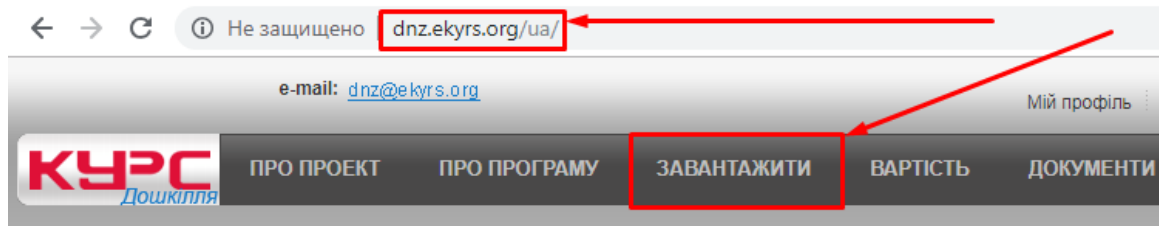
Інструкція для закладів дошкільної освіти

ЗМІСТ

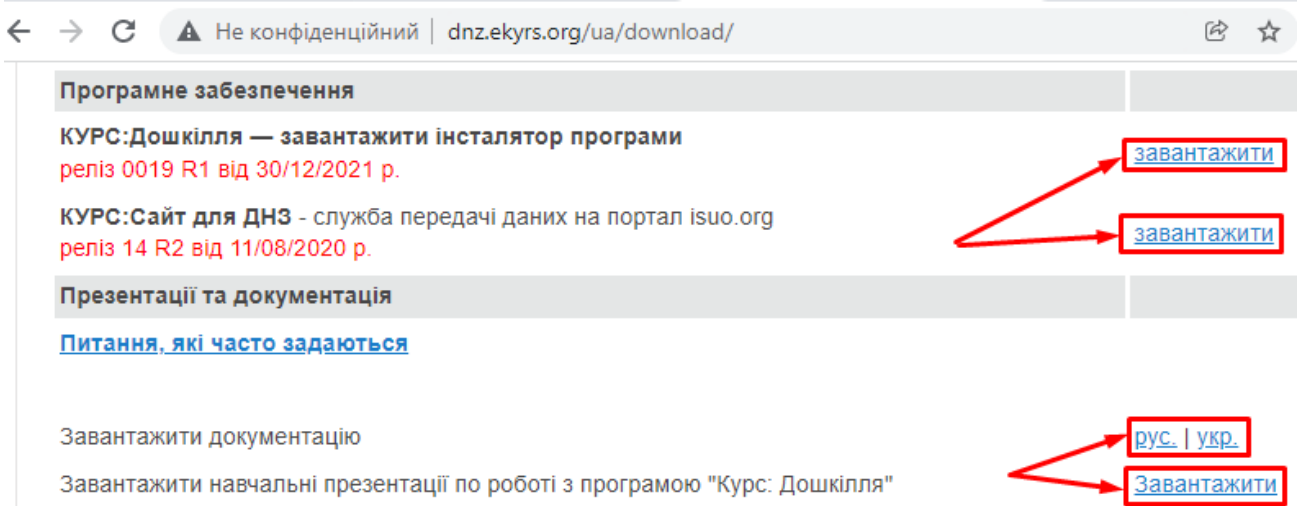
1 ВСТАНОВЛЕННЯ ПРОГРАМИ	3
2 ОТРИМАННЯ ЛІЦЕНЗІЙНОГО КЛЮЧА І ПЕРШИЙ ЗАПУСК ПРОГРАМИ.....	7
3 ПОЧАТОК РОБОТИ	10
4 ЗАПОВНЕННЯ РЕКВІЗИТІВ І ОНОВЛЕННЯ ДАНИХ НА ПОРТАЛІ ІСУО	13
5 ЗАПОВНЕННЯ І ПЕРЕДАЧА ЗВІТУ	14
6 ІНШІ ПИТАННЯ	15

1 ВСТАНОВЛЕННЯ ПРОГРАМИ

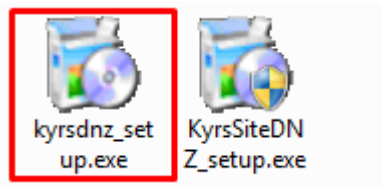
Для завантаження програми у Вашому браузері перейдіть за адресою **DNZ.EKYRS.ORG** і оберіть розділ «Завантажити».



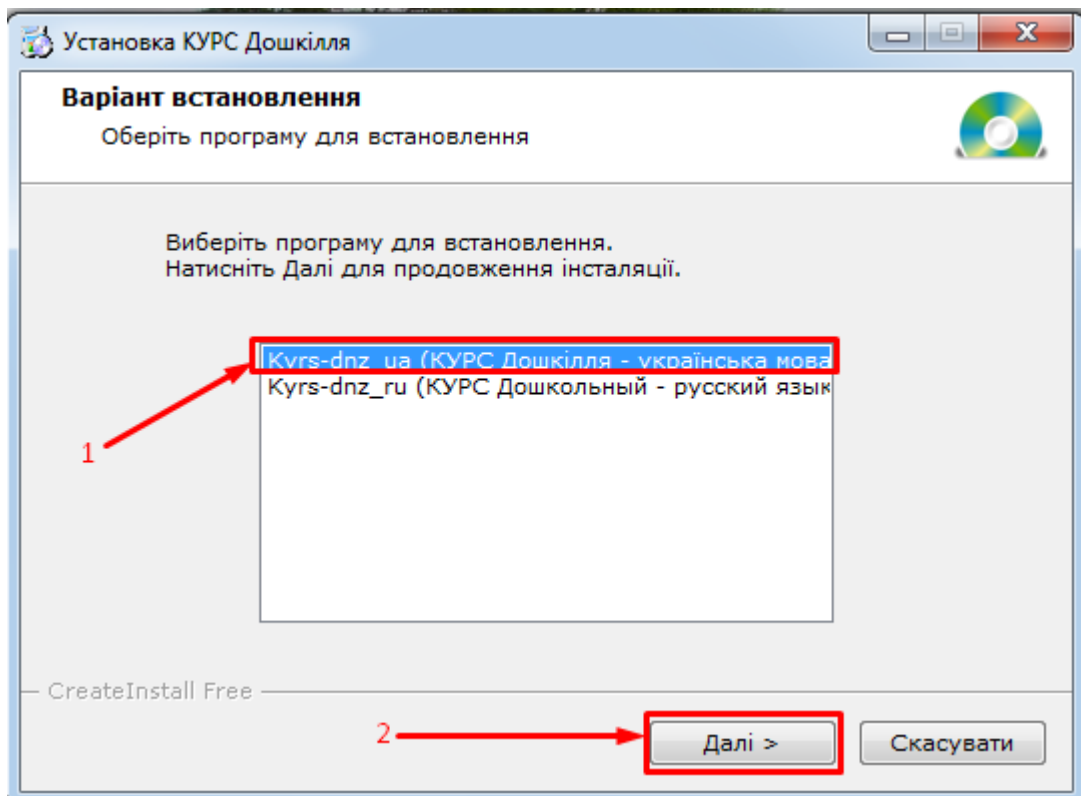
В цьому розділі натисніть кнопку «Завантажити» напроти пунктів «КУРС: Дошкілля» та «КУРС: Сайт для ЗДО». Також, за потреби, в цьому розділі Ви можете завантажити інструкції до роботи з програмою, а також навчальні презентації.



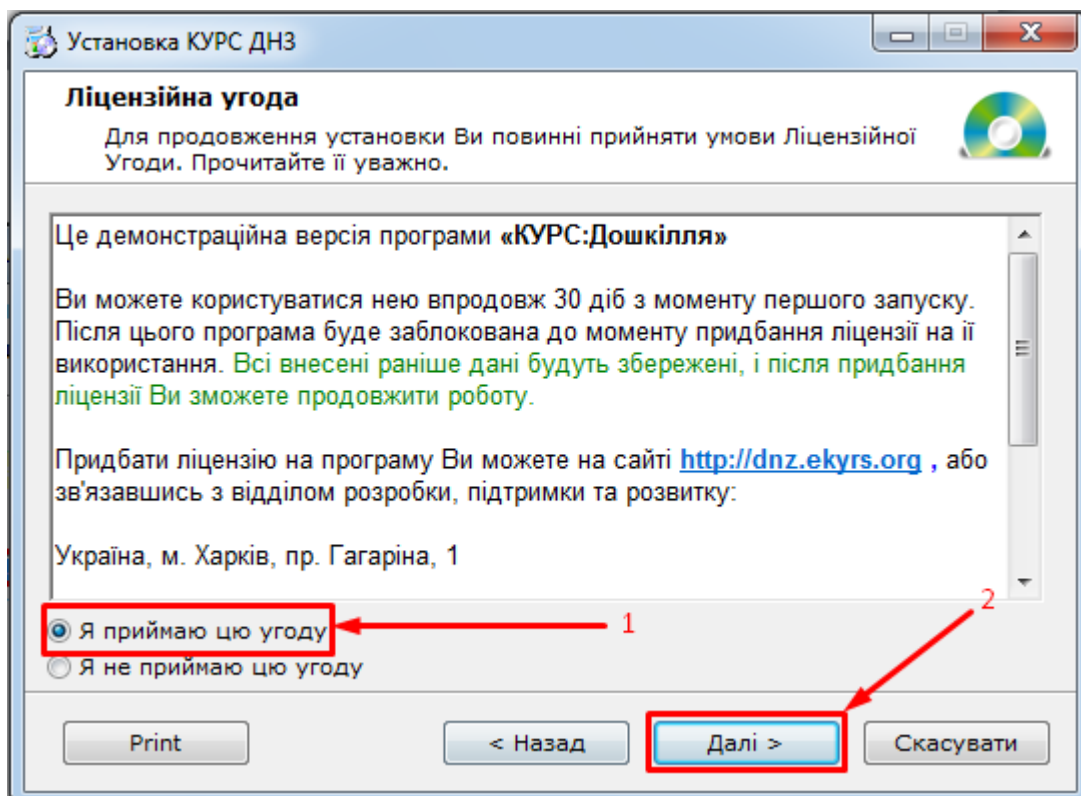
Знайдіть завантажений установочний файл «КУРС: Дошкілля» на Вашому комп'ютері і запусіть його подвійним натисканням.



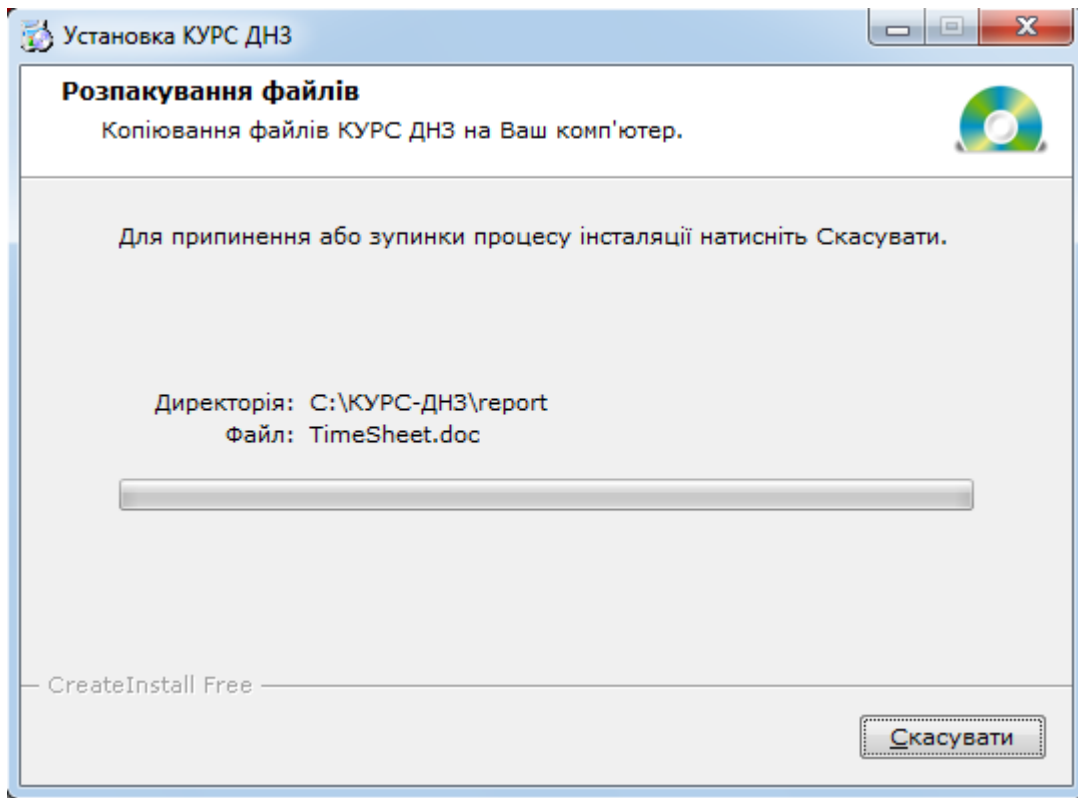
У вікні, що відкриється, оберіть мову встановлення і натисніть «Далі».



Після вибору мови будуть відкриватися інформаційні вікна. В кожному з них погоджуйтесь з угодою і натискайте кнопку «Далі».

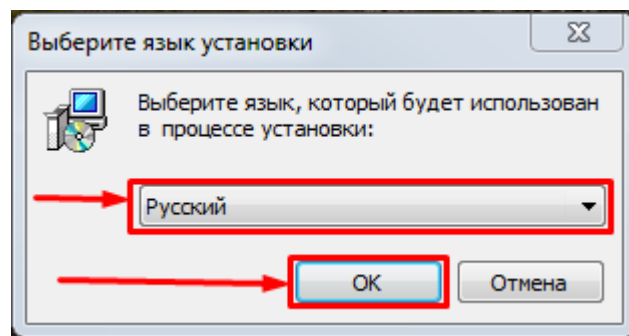


Натискайте «Далі», доки не відобразиться індикатор встановлення.

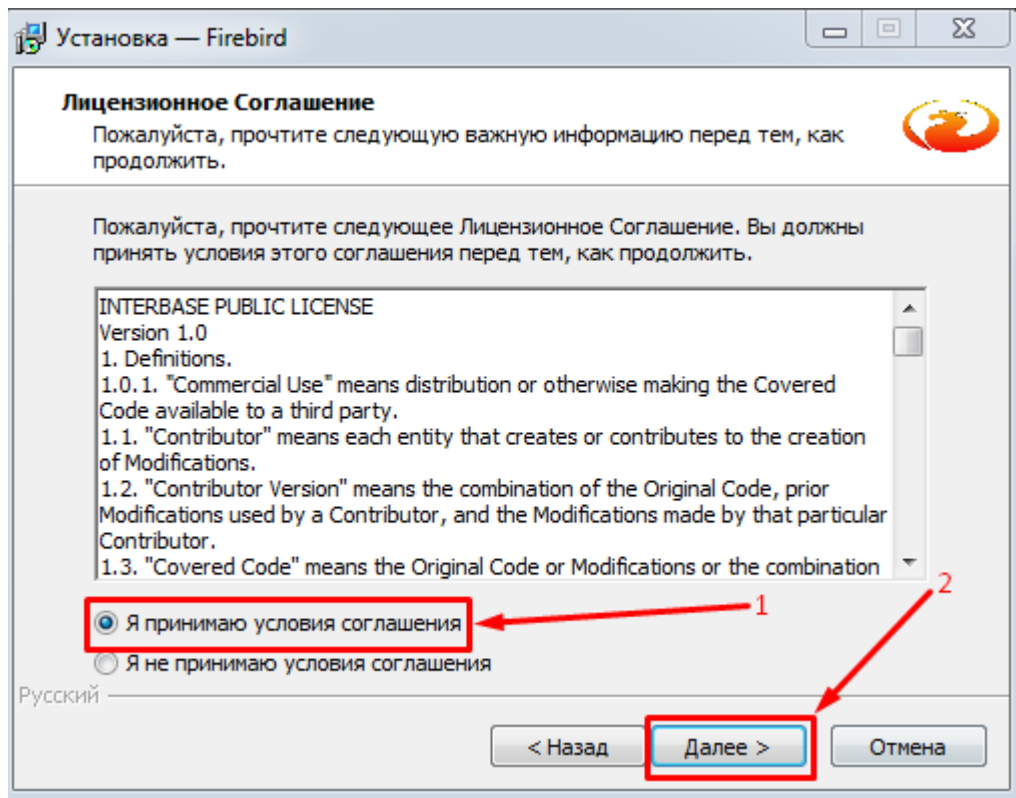


По завершенню встановлення з'явиться вікно, в якому натисніть кнопку «Закрити». Не знімайте в цьому вікні жодну з галочок.

Якщо програма «КУРС: Дошкілля» встановлюється на цьому комп'ютері вперше, після натискання кнопки «Закрити», буде запропоновано встановити програму Firebird (без якої не працює «КУРС: Дошкілля»). Оберіть одну з мов встановлення і натисніть «ОК».

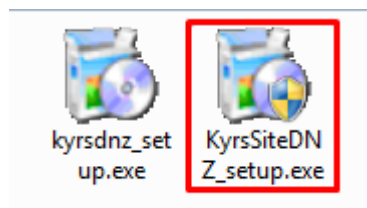


У вікні встановлення погоджуйтесь з умовами ліцензії і натискайте «Далі».



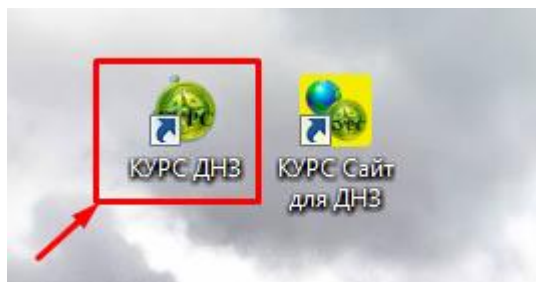
Після цього не змінюйте жодних налаштувань і натискайте «Далі», поки програма не встановиться. По завершенню встановлення натисніть кнопку «Завершити».

Після встановлення «КУРС: Дошкілля» проведіть аналогічні операції для «КУРС: Сайт».



2 ОТРИМАННЯ ЛІЦЕНЗІЙНОГО КЛЮЧА І ПЕРШИЙ ЗАПУСК ПРОГРАМИ

Після встановлення програм, запустіть «КУРС: Дошкілля» з робочого столу подвійним натисканням.



На екрані автоматично з'явиться вікно реєстрації. Згідно інструкції в його нижній частині, направте зі своєї електронної пошти на ел. адресу DNZ@EKYRS.ORG запит на отримання ключа.

Реєстрація

Залишилося 30 дня(ів)! Ви використовуєте DEMO-версію продукту! Для придбання повнофункціональної ліцензійної копії даного продукту звертайтеся до розробників. dnz.ekyrs.org

Ваш ідентифікатор (повідомте нам при купівлі):

1 2 3 4 5 6
60B7-807B-2FA2-3DEF-D7EA-6250

Ваш ключ (одержання при покупці):

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
[Empty field]

Інформація про ліцензію:

№ в системі:	Робочих місць:	Версія ключа:	Термін дії:
0	0	0	30 дня(ів)!

Для отримання ліцензійного ключа відправте лист на адресу dnz@ekyrs.org

В темі листа вкажіть «Запит на отримання ліцензійного ключа»
Лист повинен містити:

1. Ваш ідентифікатор, (скопійований)
2. Номер у системі ІСУО (інформація на сайті www.isuo.org)
3. Повна назва та точна юридична адреса (область, район, місто і т.п.) навчального закладу
4. П.І.Б та № телефону особи відповідальної за впровадження проекту «КУРС: Освіта» у ЗДО.

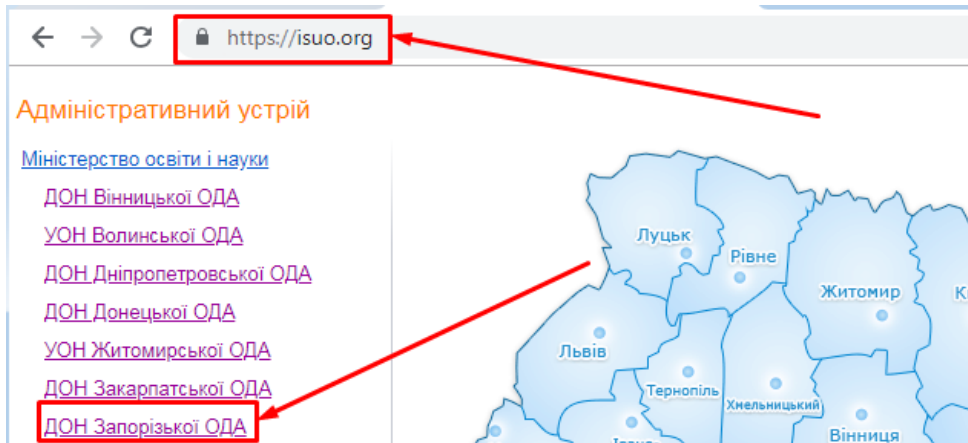
Технічна підтримка проекту "КУРС: Освіта".
тел.: +38 (044) 247-07-88, +38 (097) 678-76-50,
+38 (093) 764-57-88, +38 (050) 203-44-65.

Ідентифікатор (1 пункт в запиті) скопіюйте з вікна реєстрації

Ваш ідентифікатор (повідомте нам при купівлі):

1	2	3	4	5	6
60B7-807B-2FA2-3DEF-D7EA-6250					

Щоб дізнатися номер закладу в системі ICYO (2 пункт запити), відкрийте в інтернет-браузері сторінку **ISUO.ORG** і оберіть свою область.



Далі оберіть Ваш орган управління освітою в дереві територіального устрою і перейдіть в zakładку «ЗДО (дошкілля)». Номер в системі закладу можна переглянути у першій графі списку.

Устрій
МОН / ММС / територіальний

- [-] [Міністерство освіти і науки](#)
- [-] [ДОН Запорізької ОДА](#)
- [ЗОІППО](#)
- [ЗВО](#)
- [ЗПТО](#)
- [-] [Інтернати](#)
- [Приватні](#)
- [Державні](#)
- [-] [Інші міністерства](#)
- [ВО Берестівської СР](#)
- [ВОМС Біленьківської СР](#)

ВО Берестівської СР

Інформація ЗЗСО (школи) **ЗДО (дошкілля)**

Кількість записів: 3

Розташувати ЗДО

№ у системі	Повна назва	Скорочена
41431	Берестівський ДНЗ 71130, с. Берестове, вул. Сисоєва,	Берестівський ДНЗ с. Берестове, вул. І
41434	Троїцький ДНЗ	К.Марксіський ДНЗ Карла-Маркса, прс Советський, 2

Заповніть і перешліть запит на отримання ключа з усіма чотирма пунктами. Після отримання ключа введіть його в поле «Ваш ключ» і натисніть кнопку «Застосувати ключ».

Ваш ключ (одержання при покупці):

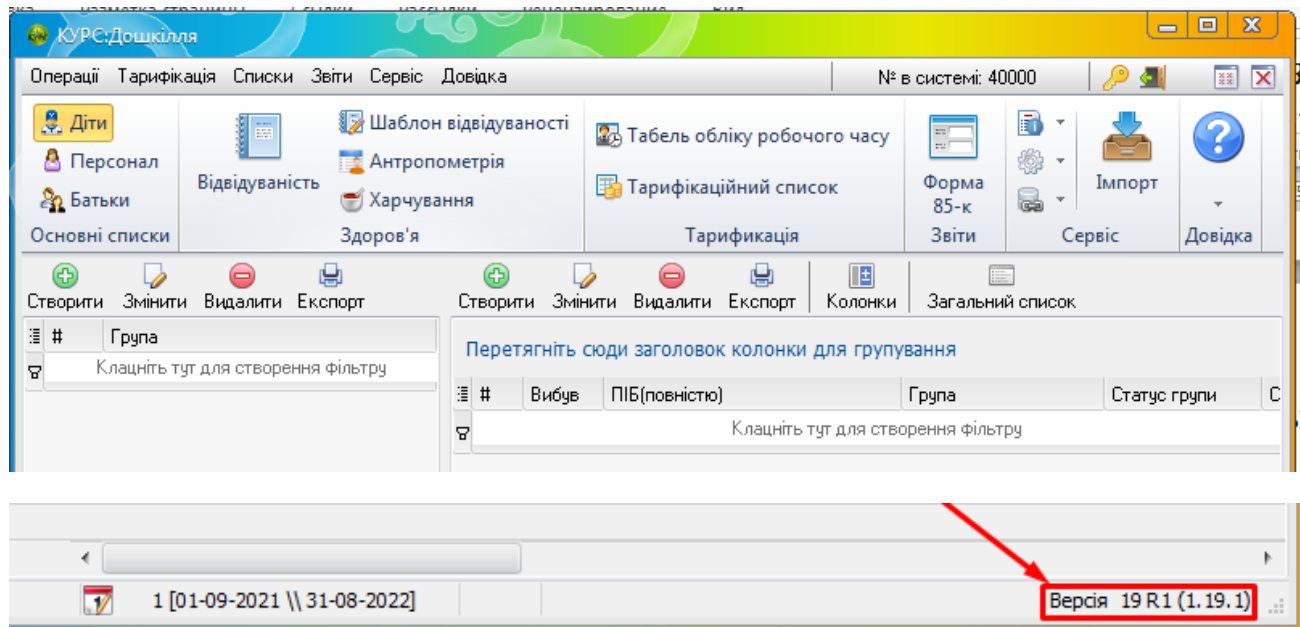
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
340F-2A01-0D72-2C1E-E42F-230E-5046-F417-6009-6267									

Автоматично відкриються вікна, в яких потрібно буде обрати мову інтерфейсу програми та ввести дані про заклад. Заповніть їх необхідними даними і натискайте «Далі».

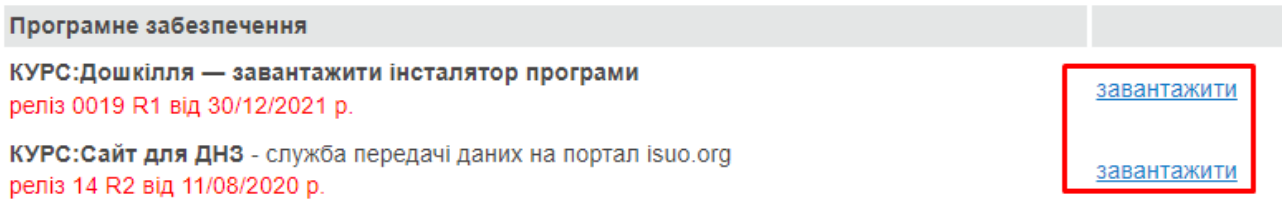
По завершенню введення первинних налаштувань з'явиться вікно вводу логіну та паролю. Введіть стандартні логін та пароль **1111** (чотири одиниці) в обидва поля і натисніть кнопку «ОК».

3 ПОЧАТОК РОБОТИ, ПЕРЕВІРКА ВЕРСІЇ ПРОГРАМИ ТА НАВЧАЛЬНОГО ПЕРІОДУ

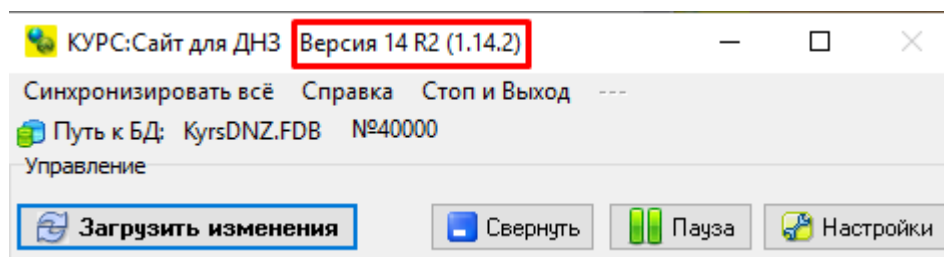
Після запуску програми «КУРС: Дошкілля» відкриється її головне вікно. Якщо програма вже була встановлена на комп'ютері раніше, обов'язково перевірте її версію (знаходиться в правому нижньому куті).



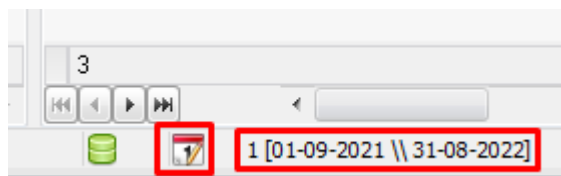
Версія програми має збігатися з версією, показаною в розділі «Завантажити» на сайті **DNZ.EKYRS.ORG**. Якщо версії відрізняються, проведіть дії, описані в **РОЗДІЛІ 1** цієї інструкції.



Те саме стосується програми «**КУРС: Сайт**». Її версію можна побачити в заголовку програми. За потреби оновіть «КУРС: Сайт».

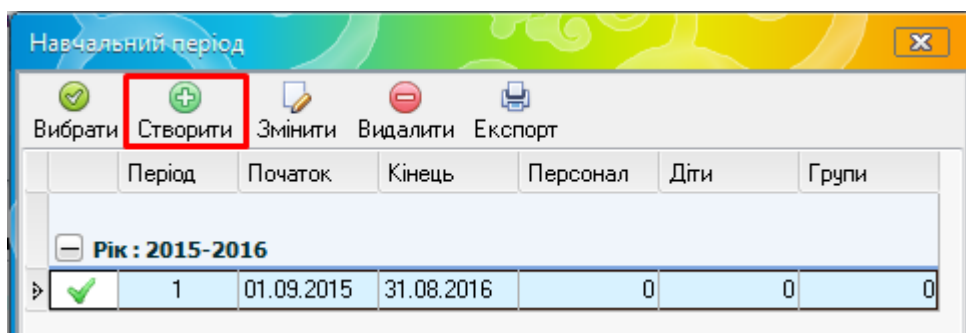


Після перевірки версій програм, перевірте, чи виставлений актуальний навчальний період в програмі «КУРС: Дошкілля». Поточний період також відображується у нижній частині програми. Якщо він відрізняється від актуального (2021-22 навч. рік), натисніть на кнопку з календариком.

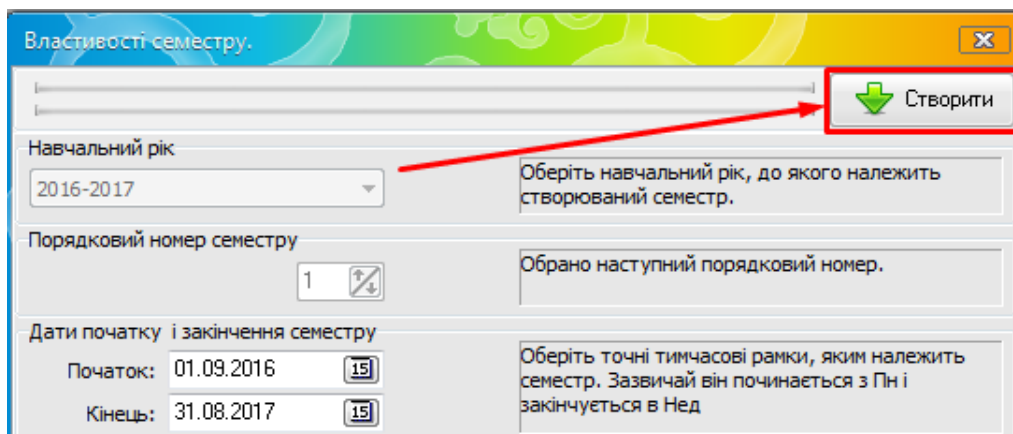


Відкриється вікно початкових періодів. Якщо актуальний навч. період в ньому відсутній, доведеться створити його, а також всі проміжні періоди.

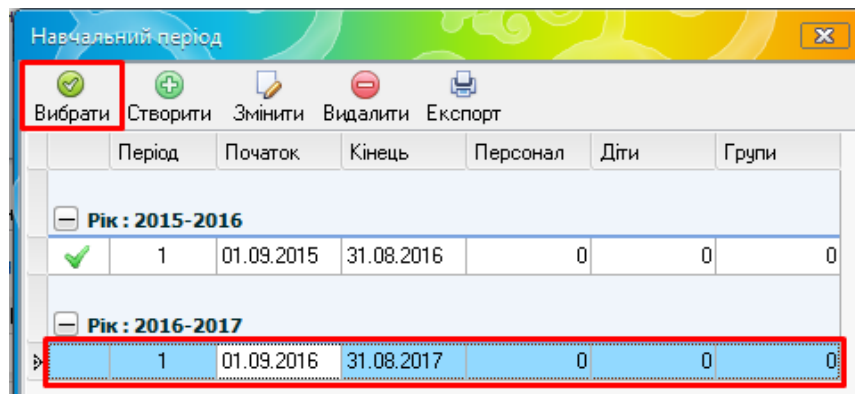
Додайте новий період за допомогою кнопки «Створити».



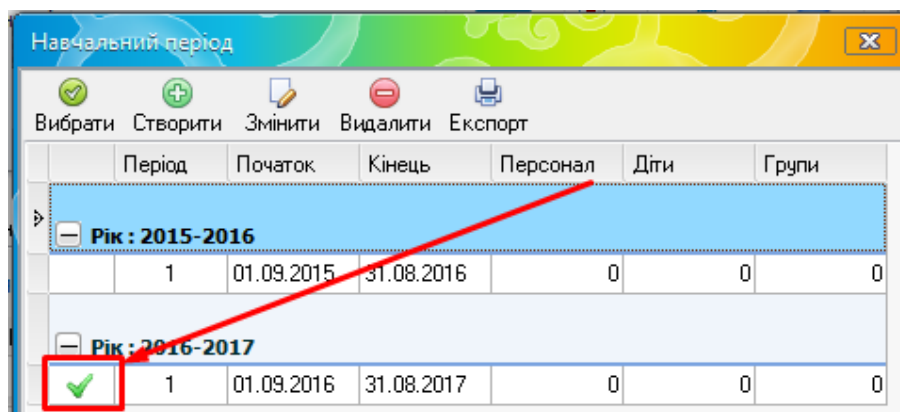
В вікні, що відкриється оберіть рамки періоду і натисніть створити ще раз.



Період буде доданий до списку. Виділіть його лівою кнопкою миші і натисніть «Кнопку» «Вибрати» для переходу на нього.



Період буде відмічений у списку зеленою галочкою.

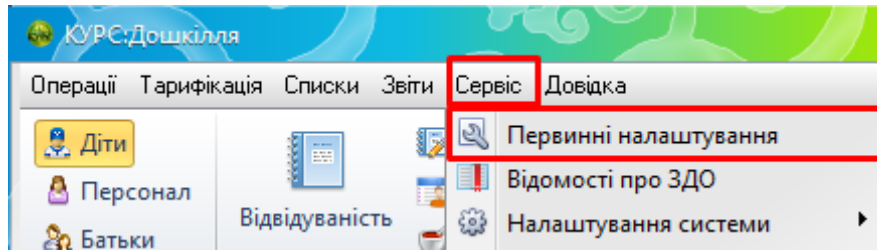


Аналогічно створюємо і переходимо на 2021-22 н.р.

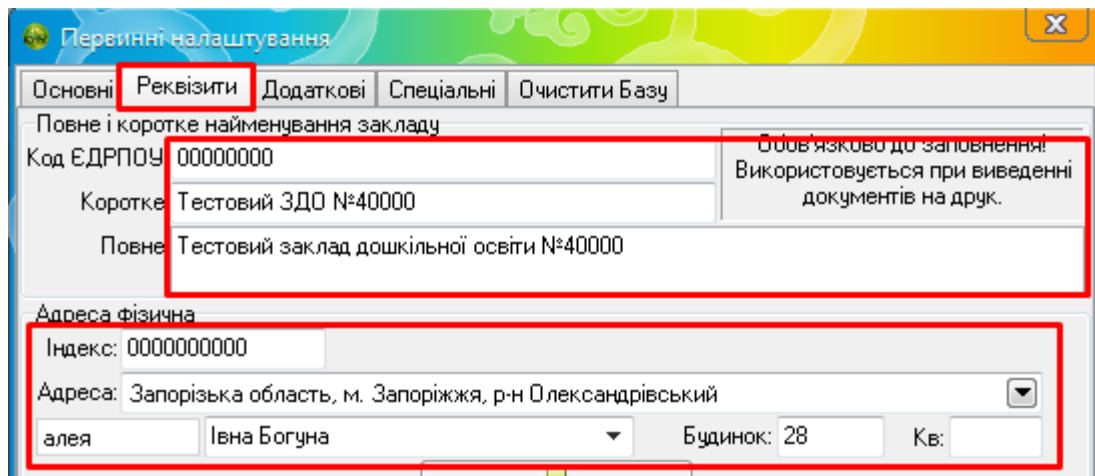
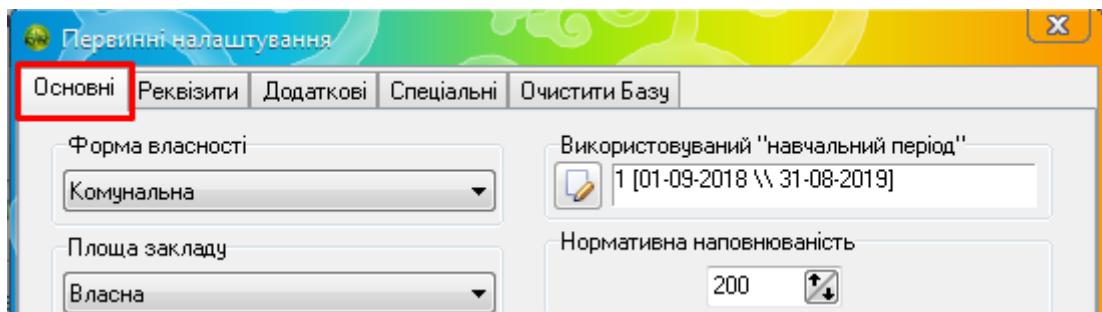
Період	Початок	Кінець	Персонал	Діти	Групи		
1	01.09.2015	31.08.2016	0	0	0		
Рік : 2016-2017							
1	01.09.2016	31.08.2017	0	0	0		
Рік : 2017-2018							
1	01.09.2017	31.08.2018	0	0	0		
Рік : 2018-2019							
1	01.09.2018	31.08.2019	2	2	1		
Рік : 2019-2020							
1	01.09.2019	31.08.2020	2	3	1		
Рік : 2020-2021							
1	01.09.2020	31.08.2021	1	3	1		
Рік : 2021-2022							
▶	✓	1	01.09.2021	31.08.2022	1	3	1

4 ЗАПОВНЕННЯ РЕКВІЗИТІВ І ОНОВЛЕННЯ ДАНИХ НА ПОРТАЛІ ІСУО

Оберіть в головному меню пункт «Сервіс» - «Первинні налаштування».

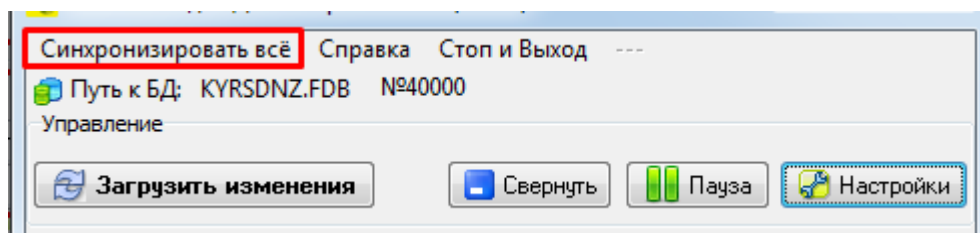


Уважно перевірте відомості, наведені в закладках «Основні», «Реквізити» та «Спеціальні»



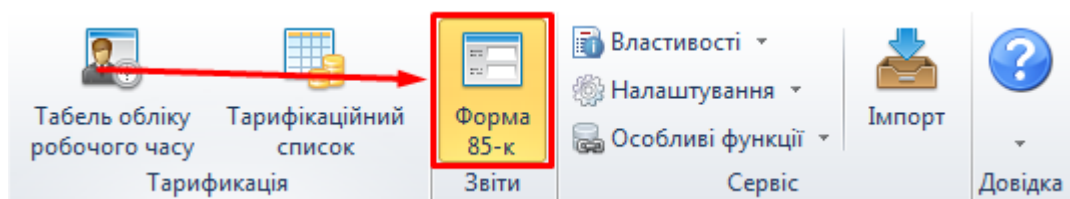
Після перевірки натисніть кнопку «Зберегти» у нижній частині вікна.

Для завантаження даних про садок на портал ІСУО, відкрийте програму «КУРС: Сайт для ЗДО» і натисніть в ній кнопку «СИНХРОНІЗУВАТИ ВСЕ».



5 ЗАПОВНЕННЯ І ПЕРЕДАЧА ЗВІТУ

Для початку заповнення оберіть пункт «Форма 85-к» в головному меню.



Натисніть кнопку «Автоматичний розрахунок» і поля звіту будуть автоматично заповнені даними з розділів «Діти», «Персонал» та інших, заповнених в програмі «КУРС: Дошкілля».

The screenshot shows the report interface. On the left, there is a sidebar with a tree view containing sections: 'А. Загальна інформація', 'I. Кількість дітей у закладі на кінець звітного року', 'II. Наявність дітей у групах і місцях', 'III. Кількість працівників закладу', 'IV. Розподіл дітей у групах за місяцями', 'V. Матеріально-технічна база', and 'VI. Використання сучасних інф.'. The main area displays a table with the following data:

Код рядка	Кількість дітей у закладі		З них кількість дітей, охоплених соціально-педагогічним патронатом	
	усього	з них дівчатка		
A	Б	1	2	3
Усього	1000	3	2	
у тому числі у віці до 1 року	1100			
від 1 року до 2 років	1200			
від 2 до 3 років	1300			
3 роки і старше	1400	3	2	

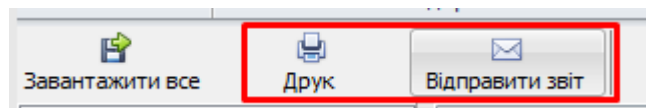
За потреби поля в звіті можна відредагувати вручну. Для цього натисніть на полі лівою кнопкою миші і внесіть потрібне значення.

Зверніть увагу! Поля, підсвічені зеленим кольором, автоматично підсумовують дані в інших полях і вручну не редагуються взагалі.

This is a close-up of the table from the previous image. Red arrows point to the 'Усього' row, specifically to the 'усього' and 'з них дівчатка' columns, which are highlighted in green. Another red arrow points to the 'у тому числі у віці до 1 року' row, where the value '3' in the 'усього' column is being manually edited in a text box.

Код рядка	Кількість дітей у закладі		Крім того, кількість дітей, охоплених соціально-педагогічним патронатом	
	усього	з них дівчатка		
A	Б	1	2	3
Усього	1000	4	1	
у тому числі у віці до 1 року	1100	3		
від 1 року до 2 років	1200			
від 2 до 3 років	1300			

Натисніть на кнопку «Друк» для перегляду друкованої форми звіту і кнопку «Відправити» для передачі його в загальну систему ІСУО.

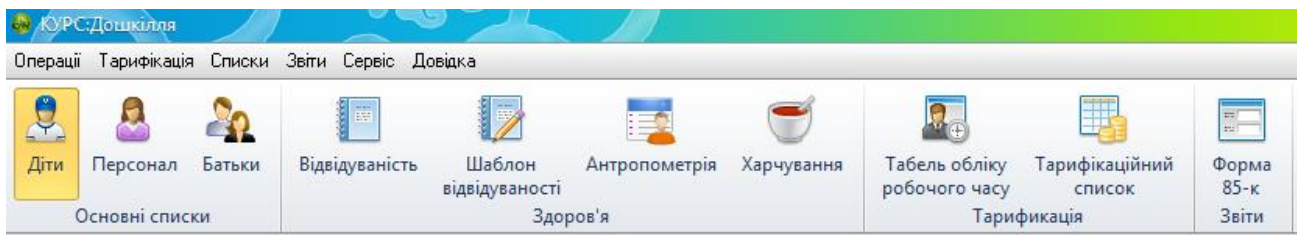


Після натискання кнопки «Відправити» автоматично почнеться передача звіту. Перед відправкою переконайтесь, що на комп'ютері встановлена програма «КУРС: Сайт» і працює інтернет. За потреби, в подальшому Ви зможете внести корективи до звіту і ще раз передати його на портал за допомогою кнопки «Відправити».

6 ІНШІ ПИТАННЯ

Після встановлення програми і проведення основних приготувань Ви також можете розпочати використання інших функцій «КУРС: Дошкілля». Наприклад: ведення бази даних учнів та персоналу, таблиць відвідуваності та антропометрії, таблиця обліку робочого часу персоналу та тарифікаційного списку.

Детальну інструкцію з можливостей програми «КУРС: Дошкілля» Ви можете відобразити, обравши в головному меню пункт «Довідка» - «Зміст».



Переглянути інформацію про інші розповсюджені технічні питання можна у файлі «Питання, які часто задаються». Знайти цей файл можна на локальному диску С в папці «КУРС-ДНЗ», або ж на нашому сайті **DNZ.EKYRS.ORG** в розділі «Завантажити». Також вказівки по роботі з програмою та відповіді на питання Ви можете знайти на сайті **DNZ.EKYRS.ORG** в розділі «Форум».