



**ДОНЕЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ІЗІУМСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**LXXVI СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**Від 24 липня 2025 року**

**№ 3403 - VIII**

**Про затвердження Положення про піклувальні ради  
закладів загальної середньої освіти Донецької селищної ради**

З метою сприяння виконанню перспективних завдань розвитку закладів освіти, залученню фінансових ресурсів для забезпечення їх діяльності з основних напрямів розвитку і здійсненню контролю за їх використанням, ефективній взаємодії цих закладів з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, громадськістю, громадськими об'єднаннями, міжнародними організаціями, юридичними та фізичними особами тощо, керуючись ст. 29 Закону України «Про освіту», ст. 41 Закону України «Про повну загальну середню освіту», ст. 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Донецька селищна рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити Положення про піклувальні ради закладів загальної середньої освіти Донецької селищної ради. Додається.
2. Визнати координатором виконання даного рішення відділ освіти Донецької селищної ради (начальник- Тетяна ШЕЛЕСТ).
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійні комісії:
  - з питань планування фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (голова комісії- депутат Андрій КУЛИК );
  - з охорони здоров'я, освіти, культури, молоді, спорту, соціального захисту населення та праці (голова комісії- депутат Микола СЕРЕДА).

**Донецький селищний голова**

**Анатолій НАЗДРАЧОВ**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про піклувальні ради закладів загальної середньої освіти**  
**Донецької селищної ради**

**1. Загальні положення**

1.1. Положення про піклувальні ради закладів загальної середньої освіти Донецької селищної ради визначає порядок створення піклувальних рад закладів загальної середньої освіти Донецької селищної територіальної громади (далі – Піклувальна рада), порядок обрання членів до складу Піклувальних рад закладів загальної середньої освіти, повноваження членів Піклувальної ради, функції і права Піклувальної ради, інші питання, що стосуються діяльності Піклувальних рад закладів загальної середньої освіти.

1.2. Піклувальна рада є колегіальним органом.

1.3. У своїй діяльності Піклувальна рада керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Статутом закладу загальної середньої освіти та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють діяльність навчальних закладів системи загальної середньої освіти, цим Положенням.

1.4. Піклувальна рада може створюватися для одного закладу загальної середньої освіти Донецької селищної територіальної громади або кількох закладів, які поєднані територіальною близькістю.

1.5. Піклувальна рада не є юридичною особою.

1.6. Члени Піклувальних рад закладів освіти виконують обов'язки безкоштовно, на громадських засадах.

**2. Мета, завдання і принципи діяльності піклувальної ради**

2.1. Метою діяльності піклувальної ради є сприяння виконання перспективних завдань розвитку закладу (закладів), залучення фінансових ресурсів для забезпечення його (їх) діяльності з основних напрямів розвитку і здійснення контролю за їх використанням, ефективна взаємодія закладу (закладів) з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, громадськістю, громадськими об'єднаннями, юридичними та фізичними особами.

2.2. Піклувальна рада:

- аналізує та оцінює діяльність закладу загальної середньої освіти і його керівника;
- розробляє пропозиції до стратегії та перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти та аналізує стан їх виконання;
- сприяє залученню додаткових джерел фінансування, що не заборонені законом;
- проводить моніторинг виконання кошторису закладу освіти і вносить відповідні рекомендації та пропозиції, що є обов'язковими для розгляду керівником закладу загальної середньої освіти;
- має право звернутися до центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти щодо проведення позапланового інституційного аудиту закладу освіти;
- може вносити засновнику закладу освіти подання про заохочення керівника закладу освіти або притягнення його до дисциплінарної відповідальності з підстав, визначених законом;
- здійснює інші повноваження, визначені установчими документами закладу освіти.

2.3. Піклувальна рада діє на засадах:

- пріоритету прав людини, поєднання інтересів особи, суспільства;

- самоврядування;
- колегіальності ухвалення рішень;
- добровільності і рівноправності членства;
- законності, гласності.

### **3. Створення піклувальної ради та організація її діяльності**

3.1. Піклувальна рада утворюється відділом освіти з урахуванням пропозицій органів громадського самоврядування закладу освіти, депутатів місцевої ради.

3.2. Піклувальна рада формується у складі 5-15 осіб.

До складу Піклувальної ради закладів освіти не можуть входити учні та працівники закладу (закладів) освіти, для якого (яких) вона утворюється.

3.3. У випадках, коли хтось із членів Піклувальної ради вибуває, за наданням пропозицій суб'єкта подання начальником відділу освіти вносяться зміни у наказ про склад ради.

3.4. Очолює Піклувальну раду голова, який обирається шляхом голосування на її засіданні з числа членів Піклувальної ради.

З числа членів Піклувальної ради також обираються заступник та секретар.

3.5. Голова піклувальної ради:

- скликає і координує роботу Піклувальної ради;
- готує і проводить засідання, затверджує рішення Піклувальної ради;
- визначає функції заступника, секретаря та інших членів;
- представляє Піклувальну раду в установах, підприємствах та організаціях з питань, віднесених до її повноважень.

Голова Піклувальної ради має право делегувати свої повноваження членам піклувальної ради.

3.6. Робота Піклувальної ради планується довільно. Кількість засідань визначається їх доцільністю, але, як правило, не менше ніж два рази на рік. Засідання можуть проводитись також на вимогу третини і більше її членів.

Засідання Піклувальної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її затвердженого складу.

Рішення Піклувальної ради приймається простою більшістю голосів від її затвердженого складу. У разі рівного розподілу голосів голос голови піклувальної ради є визначальним. Рішення піклувальної ради оформлюються протоколом її засідання, який підписують головуючий на засіданні та секретар.

3.7. Піклувальна рада інформує про свою діяльність у доступній формі на зборах, у медіа, через спеціальні стенди тощо.

3.8. Засідання Піклувальної ради протокуються секретарем ради (в разі його відсутності – іншим членом ради). Протокол підписується головою та секретарем. Зберігаються протоколи протягом двох років. Протокол оприлюднюється на офіційному сайті закладу освіти.

3.9. Рішення Піклувальної ради в 3-денний термін доводяться до відома колективу закладу освіти, батьків, громадськості. Їх виконання організовується членами Піклувальної ради.

3.10. Не допускається втручання членів піклувальної ради в навчально-виховний процес (відвідування уроків тощо) без згоди керівника закладу освіти.

### **4. Права Піклувальної ради**

Піклувальна рада має право:

- брати участь у визначенні стратегії розвитку закладу освіти та контролювати її виконання;
- сприяти залученню додаткових джерел фінансування;
- аналізувати та оцінювати діяльність закладу освіти та його керівника;

- контролювати виконання кошторису та/або бюджету закладу освіти і вносити відповідні рекомендації та пропозиції, що є обов'язковими для розгляду керівником закладу освіти;
- вносити засновнику закладу освіти подання про заохочення або відкликання керівника закладу освіти з підстав, визначених законом;
- здійснювати інші права, визначені спеціальними законами та/або установчими документами закладу освіти.

#### **5. Члени Піклувальної ради зобов'язані:**

- діяти виключно в інтересах територіальної громади, закладів освіти, працівників і здобувачів освіти закладу;
- керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом закладу освіти, цим Положенням;
- не розголошувати, не поширювати та не передавати третім особам персональні дані, отримані в ході роботи, окрім випадків, передбачених чинним законодавством;
- не розголошувати конфіденційну інформацію про діяльність закладів освіти, яка стала відомою у зв'язку із виконанням повноважень члена Піклувальної ради, а також не використовувати її в своїх інтересах або інтересах третіх осіб, окрім випадків, передбачених чинним законодавством;
- брати участь у засіданнях Піклувальної ради, завчасно повідомляти голову про неможливість взяти участь у засіданнях ради;
- повідомляти про виникнення обставин, які унеможливають його перебування в раді.

#### **6. Дострокове припинення повноважень членів Піклувальної ради**

6.1. Дострокове припинення повноважень члена Піклувальної ради можливе за його особистою ініціативою, ініціативою голови Піклувальної ради або суб'єкта делегування на підставі письмової заяви до суб'єкта його делегування та голови ради.

6.2. Суб'єкт делегування, отримавши заяву члена Піклувальної ради про припинення своїх повноважень, повинен прийняти рішення щодо припинення повноважень відповідного члена протягом 30 календарних днів та визначити іншого кандидата в члени Піклувальної ради. Подати звернення начальнику відділу освіти щодо внесення змін до персонального складу Піклувальної ради.

6.3. У разі ініціювання головою припинення повноважень члена Піклувальної ради, рішення приймає рада, якщо за нього проголосує не менше двох третин членів затвердженого складу.

**Секретар ради**

**Анастасія РОМАНОВСЬКА**